


COMUNE DI BAGNOLI DI SOPRA Provincia di Padova		Protocollo	Visto UTC
		Pratica n°	

Al Responsabile dell'UFFICIO MANUTENZIONE del Comune di BAGNOLI DI SOPRA

Domanda di **AUTORIZZAZIONE per la REALIZZAZIONE o il MANTENIMENTO IN ESERCIZIO di un PASSO CARRABILE**

ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs.285/1992.

(è fatto obbligo di compilare il presente modulo in ogni sua parte per non incorrere nella sospensione dell'iter procedurale della pratica)

Il/la sottoscritto/a							<i>(cognome e nome richiedente)</i>	
Codice Fiscale		Nato il		a				
Residente a		Via		Civ.		C.A.P.		
Contattabile mediante	tel.		Fax		Email			
In qualità di								
Dell'immobile sito in	Comune di Bagnoli di Sopra (PD)		Via			N.Civ		
Dati Catastali		Fg		Mapp. CT				
		Fg		Mapp. CEU		Sub		
Zona PRG vigente								
Zona PRG adottato								
Centro Abitato	<input type="checkbox"/>	Interno	<input type="checkbox"/>	Esterno	<i>(ved. Elaborato allegato alla delibera di G.C. 120 del 31.05.01)</i>			
Zona non pianificata								<i>(vincolo decaduto art. 9 DPR 380/2001 e art. 9 DPR 327/2001)</i>
Interno al PUA								<i>(se presente, riportare il nome del Piano Urbanistico attuativo)</i>
Imm.le vinc.to dal PRG								<i>(se vincolato, riportare il grado protezione PRG)</i>

CHIEDE

alla S.V. ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 285/1992 ed in conformità al vigente Regolamento Edilizio nonché alla altre norme vigenti in materia, il rilascio:

- dell'autorizzazione per l'apertura o il mantenimento in esercizio di un NUOVO passo carrabile nonché l'apposizione del relativo segnale stradale (Figura II^ 78) art.120, lett. "e" del D.Lgs. 285/1992 e successive modificazioni.
- dell'autorizzazione per il mantenimento in esercizio di un passo carrabile ESISTENTE nonché l'apposizione del relativo segnale stradale (Figura II^ 78) art.120, lett. "e" del D.Lgs. 285/1992 e successive modificazioni.
- dell'autorizzazione per l'apertura provvisoria di passo carrabile per motivi temporanei inerenti l'apertura di un cantiere edili di cui al Permesso di Costruire N° del

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA (BARRARE CON "X"):

(necessita presentare tutta la documentazione prevista dall'art. 10 Regolamento Edilizio Comunale)

<input type="checkbox"/>	Estratto di mappa autentico in scala 1:2000 (estratto VAX);
<input type="checkbox"/>	Planimetria del passo carrabile con la misura dell'apertura e della distanza dell'eventuale cancello dal ciglio stradale
<input type="checkbox"/>	Documentazione fotografica;
<input type="checkbox"/>	Ricevuta versamento diritti di segreteria
<input type="checkbox"/>	Nulla-Osta Provincia di Padova

....., li

(Luogo e Data)

Il Richiedente

.....
(Firma leggibile)

- RISERVATO COMANDO POLIZIA LOCALE -

VERIFICA DEL RISPETTO DEL NUOVO CODICE DELLA STRADA

PARERE : FAVOREVOLE CONTRARIO

PRESCRIZIONI :

Bagnoli di Sopra, li

Il Responsabile del Procedimento

.....
(Timbro e firma)

- RISERVATO UFFICIO TECNICO -

VERIFICA DEL RISPETTO DELLE NORME EDILIZIE

PARERE : FAVOREVOLE CONTRARIO

PRESCRIZIONI :

Bagnoli di Sopra, li

Il Responsabile del Procedimento

.....
(Timbro e firma)