

Deliberazione N. 34

in data 18 DICEMBRE 2006

Prot. 141

ORIGINALE

COMUNE DI BAGNOLI DI SOPRA PROVINCIA DI PADOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE Adunanza _____ ordinaria di 1^a convocazione seduta pubblica

OGGETTO: ISTITUZIONE DELLA TARIFFA DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI ED APPROVAZIONE DEL RELATIVO REGOLAMENTO.

L'anno duemilasei (2006), addì diciotto (18) del mese di dicembre alle ore 21,00, nella Residenza Municipale, per determinazione del Sindaco con inviti diramati in data utile si è riunito il Consiglio Comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

	Presenti	Assenti giustific. ingiustific.
BORILE ALESSANDRO	si	
RASI MARIO	si	
MILAN FRANCESCO	si	
MAGGIO DANIELE	si	
BORTOLATO MARIA TERESA	si	
BULETTO VIRGINIA	si	
ZANELLATO PAOLINO		si
SCUDELLARO FABIO	si	
VIGNATO SERGIO	si	
CREMONESE MASSIMO	si	
ROSA MASSIMILIANO	si	
GRAPEGGIA GIORGIO	si	
SGUOTTI MARCOLINA	si	
CAPUZZO RENATO		si
RAGAZZO ISABELLA	si	
RONCON ALBERTO		si
NUCIBELLA GIOVANNI BATTISTA	si	
	14	3

N. 2 reg. Pubbl.

Assiste alla seduta il Sig. **CARRARELLO Dott. Guido**, Segretario del Comune.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124 del T.U. n. 267/2000)

Il Sig. **BORILE Alessandro**, nella sua veste di **Sindaco**, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e, previa designazione a Scrutatori dei Consiglieri **RASI Mario** – **BULETTO Virginia** (maggioranza) e **SGUOTTI Marcolina** (minoranza) invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, compreso nella odierna adunanza.

Certifico io sottoscritto Responsabile del I° Settore su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale venne pubblicato il giorno - 3 GEN. 2007 all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì - 3 GEN. 2007
IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE
(CASTELLO Rag. Renato)



IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che il D.Lgs n°. 152/2006 "Norme in Materia Ambientale", all'art. 238, conferma quanto stabilito dall'articolo 49 del Decreto Legislativo 5 febbraio 1997, n. 22, nell'ambito della più generale organizzazione del sistema gestionale dei rifiuti, prevedendo l'entrata in vigore della tariffa per la gestione dei rifiuti urbani;

Ravvisato che l'istituzione della tariffa comporta la contestuale soppressione della tassa smaltimento rifiuti solidi urbani di cui al D.lgs. 15/11/1993, numero 507;

Visto il D.P.R. 27 aprile 1999, n° 158 "Regolamento recante norme per la elaborazione del metodo normalizzato per definire la tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani" e successive modificazioni;

Richiamato l'articolo 42, comma 2, lett. f) del D.lgs. 18/08/2000, numero 267, sulla base del quale si attribuisce al Consiglio Comunale la disciplina generale delle tariffe;

Ritenuto doveroso ed opportuno istituire la tariffa per la gestione del ciclo dei rifiuti solidi urbani con decorrenza dall'1.01.2007, al fine della copertura totale dei costi di investimento e di esercizio, così come previsto ai sensi dell'articolo 238, comma 4, del D.Lgs n°. 152/2006 e sancito dal D.P.R. 158/1999

Considerato che la titolarità della gestione del servizio del ciclo dei rifiuti è sancita in capo al Comune dall'articolo 198 del D.Lgs n°. 152/2006;

Considerato che si ritiene di affidare in Convenzione al gestore Consorzio "Bacino Padova Quattro" il proprio servizio comunale di igiene urbana (servizio operativo rifiuti urbani e relativo servizio tariffa T.I.A.);

Atteso che il passaggio all'applicazione del sistema tariffario determina la necessità di approvare anche il "Regolamento comunale per l'applicazione della tariffa del servizio di gestione dei rifiuti solidi urbani";

Visto il Regolamento così come predisposto per l'approvazione da parte del Consiglio Comunale, e ritenuto che il medesimo corrisponda alle esigenze gestionali della tariffa, nel pieno rispetto della normativa vigente e coerente con gli obiettivi e criteri che si intendono perseguire;

Visto l'articolo 49 e 97, l'articolo 107 e 109 del D.lgs. 18.08.2000, numero 267, in merito ai pareri, alle competenze ed alle funzioni dei Responsabili di Servizio;

Visto l'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto che sulla presente proposta di deliberazione sono stati espressi i pareri del Responsabile del Servizio e la regolarità contabile del Responsabile della Ragioneria, ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000.

Con voti così espressi dai n. 14 Consiglieri presenti:

- Votanti n. 14
- Favorevoli n. 12
- Astenuti n. 2 (SGUOTTI Marcolina – RAGAZZO Isabella)
- Contrari n. 0

DELIBERA

1. di istituire dal 1° gennaio 2007 il sistema tariffario per il servizio relativo alla gestione dei rifiuti urbani;
2. di dare atto che la Tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed il relativo regolamento sono soppressi a decorrere dal 01.01.2007, restando inteso che lo stesso regola comunque i rapporti tra gli utenti del servizio ed il Comune per tutti i servizi svolti sino al 31.12.2006;
3. di approvare il regolamento comunale per l'applicazione della tariffa del servizio di gestione dei rifiuti solidi urbani ed assimilati, di cui all'art. 238 del D.Lgs n°. 152/2006, nel testo allegato alla presente deliberazione, che ne costituisce parte integrante e sostanziale, ai sensi anche dell'articolo 52 del D.lgs. 446/97;
4. di prendere atto che l'articolo 238 del D.Lgs n°. 152/2006 al comma 2 stabilisce che la tariffa sia commisurata alle quantità e qualità medie ordinarie di rifiuti prodotti per unità di superficie in relazione agli usi e alla tipologia di attività svolte;
4. di determinare che la gestione della Tariffa di Igiene Ambientale (T.I.A.) viene svolta dal Consorzio "Bacino Padova Quattro" in qualità di Soggetto Gestore secondo quanto disposto dal regolamento testé approvato;

COMUNE DI
BAGNOLI DI SOPRA

PROVINCIA DI PADOVA

REGOLAMENTO COMUNALE

**APPLICAZIONE DELLA TARIFFA PER LA
GESTIONE DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI
CON ENTE GESTORE
CONSORZIO BACINO PADOVA QUATTRO**

Approvato con delibera di Consiglio Comunale numero 34 del 18 DIC. 2006

INDICE

Art. 1	Istituzione della tariffa	Pag. 3
Art. 2	Determinazione della tariffa	Pag. 3
Art. 3	Articolazione della tariffa	Pag. 4
Art. 4	Calcolo della tariffa per le utenze domestiche	Pag. 4
Art. 5	Classificazione e calcolo della tariffa per le utenze non domestiche	Pag. 5
Art. 6	Agevolazioni e coefficienti di riduzione	Pag. 6
Art. 7	Piano finanziario	Pag. 7
Art. 8	Adempimenti del Soggetto Gestore dei servizio	Pag. 7
Art. 9	Attivazione dei servizio	Pag. 8
Art. 10	Presupposto della tariffa, esclusioni e determinazione delle superfici	Pag. 8
Art. 11	Soggetti obbligati e soggetti responsabili dei pagamento della tariffa	Pag. 10
Art. 12	Inizio e cessazione dell'occupazione o detenzione	Pag. 11
Art. 13	Tariffe per particolari condizioni di uso e interventi a favore di soggetti in condizioni di grave disagio economico	Pag. 12
Art. 14	Deliberazioni di tariffa	Pag. 13
Art. 15	Denunce	Pag. 13
Art. 16	Omessa, infedele ed incompleta denuncia – Sanzioni	Pag. 13
Art. 17	Applicazione e riscossione della tariffa	Pag. 14
Art. 18	Poteri di accertamento	Pag. 14
Art. 19	Rimborsi	Pag. 15
Art. 20	Tariffa giornaliera di smaltimento	Pag. 15
Art. 21	Il Funzionario Responsabile	Pag. 16
Art. 22	Accertamento con adesione	Pag. 16
Art. 23	Autotutela	Pag. 17
Art. 24	Abolizione della tassa rifiuti solidi urbani interni	Pag. 17
Art. 25	Rinvio ad altre disposizioni di legge	Pag. 17
Art. 26	Gestione del periodo transitorio	Pag. 17
Art. 27	Entrata in vigore	Pag. 18

Art. 1 - Istituzione della tariffa.

1. Il Comune svolge in regime di privativa, salvo quanto previsto dal successivo art. 10, punto 3, del presente regolamento, il servizio di smaltimento dei rifiuti urbani, nonché dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento, così come definiti dall'art. 184, comma 2, lettere a), b), c) d) ed f) del Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152, nelle zone del territorio comunale individuate ai sensi del successivo art. 10. Per le operazioni di recupero di cui all'allegato C) del D.Lgs n°. 152/2006 il Comune opera comunque con funzioni di sussidiarietà in quanto ad esse non si applica la privativa comunale, come da art. 23, comma 1, lettera c), della Legge 179 del 31.07.2002.
2. L'Ente Gestore è il Consorzio Obbligatorio per lo smaltimento dei rifiuti solidi Urbani Bacino di Padova Quattro (in seguito anche "Soggetto Gestore" o "Bacino Padova Quattro"), costituito in seguito alla L. R. n. 33 del 16/04/1985 (P.R.S.U.).
3. Il metodo normalizzato per la definizione delle componenti di costo da coprirsi con le entrate tariffarie e per la determinazione della tariffa di riferimento relativa alla gestione dei rifiuti urbani è quello previsto dal DPR 27 aprile 1999, n. 158.
4. Per la copertura dei costi relativi alla gestione dei rifiuti urbani e di quelli assimilati, è stata istituita la tariffa sulla base del comma 2 dell'art. 49 del D.Lgs 22/97 e determinata in base alla tariffa di riferimento ai sensi dell'art. 2 del DPR 158/99. La tariffa, confermata anche dal D.Lgs n°. 152/2006, è determinata in via preventiva dal Soggetto Gestore sulla base del piano finanziario, ai sensi dell'art. 8 del DPR 158/99, e successivamente in via definitiva dal Comune.
5. La tariffa di riferimento a regime deve coprire tutti i costi afferenti al servizio di gestione dei rifiuti urbani di tutti i comuni. La tariffa a regime deve rispettare l'equivalenza di cui al punto 1 dell'allegato 1 al DPR 27 aprile 1999, n. 158.

Art. 2 - Determinazione della tariffa.

1. La tariffa è determinata in via definitiva dalla Giunta Comunale sulla base delle indicazioni e determinazioni proposte dall'Ente Gestore che la determina sulla base della tariffa di riferimento di cui all'art. 1, comma 2, anche in relazione al piano finanziario degli interventi relativi al servizio e tenuto conto degli obiettivi di miglioramento della produttività e della qualità dei servizi forniti ed al tasso di inflazione programmato.
2. La tariffa è composta da una parte fissa, determinata in relazione alle componenti essenziali del costo del servizio, riferite in particolare agli investimenti per le opere ed ai relativi ammortamenti, e da una parte variabile, rapportata alle quantità di rifiuti conferiti, al servizio fornito, e all'entità dei costi di gestione.
3. Qualora, alla presentazione del consuntivo annuale dei costi del servizio l'Ente Gestore accerti la mancata piena copertura dei costi, il recupero della differenza può avvenire, mediante idoneo adeguamento tariffario, a decorrere dagli esercizi successivi. Tuttavia, in presenza di rilevanti incrementi o riduzione dei costi dei servizi erogati, le tariffe possono essere modificate nel corso dell'esercizio finanziario, ai sensi dell'art. 54 comma 1 bis del D.Lgs. 15 dicembre 1997, n. 446

4. In fase di prima applicazione e fino alla definitiva messa a regime della totale copertura della gestione, è possibile attuare una fase transitoria in cui l'eventuale mancata copertura dei costi sia prevista a carico del bilancio Comunale. In questa fase potranno inoltre essere messi in atto regimi in cui la modulazione tariffaria si avvicini al precedente metodo di calcolo della TARSU, ferma restando la data ultima prevista per il definitivo passaggio al calcolo tariffario in base alla legislazione vigente.

Art. 3 - Articolazione della tariffa.

1. La tariffa è articolata nelle fasce di utenza domestica e non domestica.
2. La ripartizione approvata in via definitiva dalla Giunta Comunale e proposta dall'Ente Gestore ripartisce tra le categorie di utenza domestica e non domestica l'insieme dei costi da coprire attraverso la tariffa secondo criteri razionali, assicurando l'agevolazione per l'utenza domestica di cui all'articolo 238, comma 7, del D.Lgs. 152/2006.

Art. 4 - Calcolo della tariffa per le utenze domestiche.

1. Per la determinazione della quota fissa da attribuire alla singola utenza si prende a riferimento l'importo dovuto da ciascun nucleo familiare, costituente la singola utenza, ponderato sulla base di un coefficiente di adattamento relativo al numero dei componenti del nucleo familiare ed alla superficie dell'immobile occupato o condotto con il minimo di mq. 25,00 (nei limiti minimi e massimi previsti nella tabella 1a dell'allegato al DPR 158/99 fatti salvi gli importi minimi ove previsti.). Il numero dei componenti il nucleo familiare è quello risultante dagli aggiornamenti periodici effettuati per tramite dell'ufficio anagrafe di ogni singolo Comune. Tali aggiornamenti saranno effettuati in relazione al numero di fatturazioni annue e, comunque, i dati dovranno essere aggiornati almeno a 60 giorni prima della data di emissione delle fatture verso le utenze. Per i nuclei familiari sorti successivamente a tale data si fa riferimento al numero di componenti alla data di inizio dell'utenza. Al fine della determinazione del numero dei componenti il nucleo familiare il Soggetto Gestore del servizio fa riferimento alle risultanze anagrafiche per le persone residenti nei Comuni della gestione unificata, mentre per quelle non residenti è fatto obbligo all'utente di denunciare le generalità di tutti i componenti il nucleo familiare nel termine stabilito dall'art.15. In assenza di tale adempimento non è applicabile all'utenza la riduzione della tariffa stabilita dall'art.10, comma 2, lettera d).
2. La parte variabile della tariffa è rapportata alla quantità di rifiuti indifferenziati e differenziati, specificata per Kg. prodotta da ciascuna utenza. Sino a quando il Soggetto Gestore non avrà sperimentato tecniche di calibratura individuale degli apporti, si applica un sistema presuntivo: i locali e le aree adibite ad utenza domestica vengono accorpati in classi omogenee con riferimento alla presuntiva quantità di rifiuti prodotti per nucleo familiare indicati nella tabella 2 del DPR 158/1999. Tali coefficienti saranno determinati su base annua dall'Ente Gestore e comunicati per l'adozione contestuale alla delibera di approvazione delle tariffe. Ad integrazione dei coefficienti previsti dal DPR 158/1999 potranno essere determinati nuove classi omogenee per i locali e le aree (ad esempio aree esterne e pertinenze delle abitazioni) al fine di agevolare ed affinare il passaggio alla calibratura individuale degli apporti.

3. La quota relativa alla singola utenza viene determinata applicando un coefficiente di adattamento secondo la procedura indicata nell'allegato 1 al D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158. Nel caso in cui manchino i coefficienti di adattamento per le nuove classi eventualmente determinate, gli stessi dovranno essere determinati in sede di approvazione della tariffa.

Art. 5 – Calcolo della tariffa per le utenze non domestiche e classificazione.

1. Per le comunità, per le attività commerciali, industriali, professionali e per le attività produttive in genere la parte fissa della tariffa è attribuita sulla base di un coefficiente relativo alla potenziale produzione di rifiuti connessa alla tipologia di attività per unità di superficie assoggettabile a tariffa e determinato in via preventiva dal Soggetto Gestore secondo le procedure indicate nella tabella 3a allegata al D.P.R. 27 aprile 1999, n.158.
Per l'attribuzione della parte variabile della tariffa il Soggetto Gestore organizza e struttura sistemi di misurazione delle quantità di rifiuti effettivamente conferiti dalle singole utenze. Fino all'adozione di tali sistemi di misurazione la Giunta comunale su indicazione del Soggetto Gestore applica un sistema presuntivo, prendendo a riferimento per singola tipologia di attività la produzione annua per mq. ritenuta congrua nell'ambito degli intervalli indicati nell'allegata tabella 4a del D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158. Potranno essere definiti indici di correzione alla citata produzione presunta in presenza di dati di produzione statisticamente attendibili o di attestata conoscenza dei conferimenti.
2. La classificazione viene effettuata con riferimento all'atto di autorizzazione all'esercizio dell'attività rilasciato dagli uffici competenti, nonché al codice ISTAT dell'attività, a quanto risulta dalle certificazioni rilasciate dagli organi competenti (es. dall'iscrizione alla CCIAA) o comunque all'attività effettivamente svolta in via prevalente. Per le attività professionali si fa riferimento all'iscrizione all'ordine di appartenenza o, nel caso non sia previsto, al codice identificativo presso l'Ufficio IVA.
3. I locali e le aree relative alle utenze non domestiche sono classificate in relazione alla loro destinazione d'uso tenuto conto delle specificità della realtà socio – economica e della potenzialità di produzione dei rifiuti per categorie omogenee.
4. I locali e le aree eventualmente adibite ad usi diversi da quelli classificati nella tabella succitata vengono associati ai fini dell'applicazione della tariffa alla classe di attività che presenta con essi maggiore analogia sotto il profilo della destinazione d'uso e quindi della connessa potenzialità di produzione di rifiuti.
5. Per le attività precedentemente a ruolo nelle gestioni di Tassa R.S.U. dei singoli Comuni si provvede alla ri-classificazione d'ufficio in base alle informazioni in possesso.
6. Su richiesta di singole utenze non domestiche o direttamente da parte del Soggetto Gestore possono essere determinati per quelle specifiche utenze coefficienti diversi da quelli in uso per la categoria di appartenenza.
7. Nel caso di insediamento di diverse attività con destinazione diversa in un complesso unitario (es. centro commerciale) le tariffe sono distinte secondo le specifiche attività.
8. La separazione fisica e funzionale o spaziale dei locali o aree scoperte relative anche a diverse unità immobiliari comporta la commisurazione e, quindi, la tariffazione separata di questi, con conseguente applicazione della tariffa corrispondente alla classificazione basata sull'uso

specifico cui i locali e le aree sono adibite, anche se occupate dallo stesso soggetto per l'esercizio dell'attività da esso esercitata. Nel caso di separazione fisica o funzionale all'interno della stessa unità immobiliare, l'utente deve produrre idonea documentazione a supporto della propria richiesta.

9. L'appartenenza dei locali o aree scoperte imponibili ad una specifica categoria, per metrature inferiori o uguali a 100 mq., si stabilisce con riguardo alla destinazione funzionale complessiva e non dei singoli locali.

Art. 6 - Agevolazioni e coefficienti di riduzione

1. La tariffa può prevedere agevolazioni per le utenze domestiche con giardino, in abitazioni non condominiali, che non conferiscono l'umido ed il verde al servizio pubblico trattandoli in proprio tramite pratica del compostaggio domestico o altri modi riconosciuti dal regolamento del servizio di nettezza urbana. Nel caso di utenze condominiali si dovrà preventivamente acquisire il nulla osta del condominio.

Per coloro che praticano le suddette modalità è prevista una riduzione, determinata in sede di approvazione delle tariffe, fino al 20 (percentuale da stabilire con delibera di Giunta Comunale) per cento della parte variabile della tariffa.

2. Per le utenze non domestiche, la parte variabile della tariffa potrà altresì essere determinata in base alla effettiva quantità di rifiuti prodotti (risultante o dalla effettiva pesatura e/o dalla stima della produzione risultante sulla base della dotazione di contenitori per i rifiuti consegnati dal Soggetto Gestore ad ogni singola utenza non domestica).
3. Particolari agevolazioni di tariffa saranno concesse nei confronti delle utenze non domestiche che dimostrino di avere attuato interventi tecnico-organizzativi comportanti un accertato minor conferimento di rifiuti organici o non recuperabili al servizio pubblico di raccolta o che abbiano aderito a servizi pubblici integrativi di raccolta dei rifiuti speciali. La riduzione di tariffa può essere concessa fino all'intero scomputo della parte variabile qualora l'utenza abbia aderito al servizio pubblico integrativo del Soggetto Gestore o dimostri di aver avuto in essere contratti onerosi, nel rispetto della normativa vigente, per la totalità dei rifiuti prodotti dall'azienda. In tutti gli altri casi la riduzione della parte variabile della tariffa, fino ad un massimo del 100%, sarà in funzione della reale quantità di rifiuto organico o non recuperabile conferito ad altri operatori di settore, dimostrabile con formulari o documentazione fiscale, e calcolata sugli effettivi costi di smaltimento o trattamento che sarebbero stati sostenuti dal Soggetto Gestore se il conferimento fosse stato effettuato al servizio pubblico.
4. In fase di determinazione annuale delle tariffe, potranno essere concesse riduzioni fino ad un massimo del 5 % della parte variabile della tariffa per le utenze domestiche totalmente prive di aree esterne di pertinenza o accessorie ai locali principali (giardini, posti auto ecc.)
5. Potranno essere definite ulteriori agevolazioni a favore delle utenze domestiche e non domestiche con riferimento alla reale produzione dei rifiuti e nel rispetto del principio dell'equità.

Le agevolazioni di cui sopra si ottengono su richiesta degli interessati e saranno concesse:

- per le utenze domestiche, con atto gestionale previa verifica delle modalità eseguite (per la mancata consegna dei rifiuti umidi e del verde);

- per le utenze non domestiche, annualmente e a consuntivo in relazione alla presentazione di dettagliata relazione in merito ai rifiuti prodotti, al loro smaltimento o riutilizzo o riciclaggio risultante da idonea documentazione (come previsto dalla normativa vigente in materia di rifiuti) che comprovi anche la loro destinazione finale.

Art. 7 - Piano finanziario

1. Ai fini della determinazione della tariffa ai sensi dell'articolo 238, comma 5, del D.Lgs. n. 152 del 2006, la Giunta Comunale approva il piano finanziario degli interventi relativi al servizio di gestione unificata dei rifiuti urbani sulla base della proposta dall'Ente Gestore che dovrà tener conto delle forme di gestione dei servizi previste dall'ordinamento.
2. Il Soggetto Gestore predisporre, almeno 40 giorni prima del termine per l'approvazione del bilancio di previsione di ciascun esercizio, il Piano Finanziario e l'articolazione tariffaria per l'anno di competenza.
3. Il piano finanziario comprende:
 - a) il programma degli interventi necessari;
 - b) il piano finanziario degli investimenti;
 - c) la specifica dei beni, delle strutture e dei servizi disponibili, nonché il ricorso eventuale all'utilizzo di beni e strutture di terzi, o all'affidamento di servizi a terzi;
 - d) le risorse finanziarie necessarie;
 - e) relativamente alla fase transitoria, il grado attuale di copertura dei costi afferenti alla tariffa rispetto alla preesistente tassa sui rifiuti suddivisa per ogni singolo Comune aderente alla gestione unificata, con particolare riguardo all'eventuale intervento finanziario per la copertura totale dei costi;
 - f) la determinazione dei servizi di base eguali per l'intero comprensorio ove si effettua la gestione unificata;
 - g) la determinazione e parametrizzazione per ogni singolo Comune fruente, dei servizi accessori non eguali per l'intera gestione.
4. Il Piano finanziario deve essere corredato da una relazione nella quale sono indicati i seguenti elementi:
 - a) il modello gestionale e organizzativo;
 - b) i livelli di qualità dei servizio ai quali deve essere commisurata la tariffa;
 - c) la ricognizione degli impianti esistenti;
 - d) con riferimento al piano dell'anno precedente, l'indicazione degli scostamenti che si siano eventualmente verificati e le relative motivazioni.
5. Sulla base del piano finanziario il Gestore Operativo in via preventiva e la Giunta Comunale successivamente determinano la tariffa, fissano la percentuale di crescita annua della tariffa e la velocità di raggiungimento del pieno grado di copertura dei costi nell'arco della fase transitoria, nel rispetto dei criteri fissati dal DPR 27 aprile 1999, n. 158 e fatto salvo quanto previsto dall'art. 2 comma 4 del presente regolamento, determinano l'articolazione tariffaria.

Art. 8 - Adempimenti del Soggetto Gestore dei servizio.

1. A decorrere dall'esercizio finanziario 2007 il Soggetto Gestore dei ciclo dei rifiuti urbani di cui all'art. 200 del D.Lgs n°. 152/2006 e successive modificazioni e integrazioni provvede annualmente, entro il mese di giugno, a trasmettere all'Osservatorio Nazionale sui Rifiuti copia del piano finanziario e della relazione di cui al precedente comma 4 dell'art. 7.
2. I dati relativi alle componenti di costo della tariffa di cui al punto 2 dell'allegato 1 del decreto sono comunicati annualmente ai sensi dell'art. 189, comma 5, D.Lgs n°. 152/2006, secondo le modalità previste dalla legge 25 gennaio 1994, n. 70.
3. Il Comune ha avviato il servizio di raccolta differenziata dei rifiuti e determina, in collaborazione con il Soggetto Gestore, il progetto del servizio.
4. L'attività gestionale della tariffa del servizio di gestione rifiuti è stata affidata al soggetto Gestore con il quale è stata sottoscritta apposita convenzione e relativo disciplinare ovvero idoneo contratto di servizio.

Art. 9 - Attivazione dei servizio.

1. Per quanto attiene la forma organizzativa e le modalità di effettuazione del servizio di smaltimento dei rifiuti solidi urbani interni, nonché delle relative capacità minime da assicurare in relazione all'entità e tipologia dei rifiuti da smaltire e alla frequenza della raccolta ed altro, si rinvia al progetto di servizio di gestione unificata ed al Regolamento del servizio di nettezza urbana, adottati.
2. Qualora si verifichi all'interno della zona gravata di privativa di cui al precedente art. 1, comma 1, che il servizio istituito ed attivato non abbia luogo, nella zona di residenza ove è collocato l'immobile di residenza o di esercizio dell'attività dell'utente, questi ha diritto - sino alla regolarizzazione del servizio - ad una decurtazione del 60% della tariffa dovuta, a partire dal mese successivo alla data di comunicazione al Soggetto Gestore, della carenza permanente riscontrata e sempre che il servizio non sia regolarizzato entro i trenta giorni successivi.

Art. 10 - Presupposto della tariffa, esclusioni e determinazione delle superfici.

1. La tariffa è applicata nei confronti di chiunque occupi oppure conduca locali, od aree scoperte ad uso privato a qualsiasi uso adibiti, esistenti nelle zone del territorio comunale, che possono produrre rifiuti urbani o ad essi assimilati.
2. **Non sono soggetti alla tariffa i locali e le aree che non possono produrre rifiuti per la loro natura quali:**
 - a) i locali e le aree riservate al solo esercizio di attività sportiva. **Sono invece soggetti a tariffazione** i locali, i vani accessori e le aree scoperte destinati ad usi diversi da quello sopra indicato, quali quelli adibiti a spogliatoi, servizi, uffici, biglietterie, punti di ristoro, gradinate, aree di sosta e di accesso e simili;
 - b) i locali adibiti esclusivamente per l'esercizio di culti ammessi nello Stato e le aree scoperte di relativa pertinenza;
 - c) i locali stabilmente muniti di attrezzature quali caldaia, cabine elettriche ed elettroniche, centrali termiche, centrali telefoniche, vani tecnologici e simili;
 - d) le unità immobiliari a destinazione abitativa e loro pertinenze, che risultino completamente vuote, chiuse ed inutilizzate (per tale definizione è necessaria la verifica dell'assenza degli allacciamenti ad almeno due pubblici servizi);

- e) i locali predisposti per usi diversi da quello di abitazione privata, che risultino inutilizzati, vuoti e chiusi privi di allacciamenti ai pubblici servizi quali energia elettrica, acqua, gas (almeno due contemporaneamente);
- f) nelle unità immobiliari a destinazione abitativa i locali di altezza media inferiore a metri 1,50, le terrazze, i poggioli, le logge, i portici, le tettoie e simili;
- g) i locali e le aree diversi da quelli sopra indicati che per la loro natura, o per il particolare uso cui sono stabilmente destinati o perché risultino in obiettive condizioni di non utilizzabilità nel corso dell'anno, non possono produrre rifiuti;
- h) i locali di proprietà Comunale e quelli adibiti a sedi, uffici o servizi comunali, preventivamente individuati con delibera di Giunta Comunale di ogni singolo Comune.

Le circostanze previste al punto 2) del presente articolo comportano la totale non assoggettabilità alla tariffa soltanto a condizione che siano indicate nella denuncia originaria o di variazione e che siano riscontrabili in base ad elementi obiettivi direttamente rilevabili o da idonea documentazione quale, ad esempio, la dichiarazione di inagibilità o di inabitabilità emessa dagli organi competenti, la revoca, la sospensione, la rinuncia od il deposito della licenza commerciale o della autorizzazione tali da impedire l'esercizio dell'attività nei locali e nelle aree ai quali si riferiscono i predetti provvedimenti.

3. Nella determinazione della superficie assoggettabile a tariffa, parte fissa e parte variabile, non si tiene conto di quella ove per specifiche caratteristiche strutturali e per destinazione si formano, di regola, rifiuti speciali non assimilati, allo smaltimento dei quali sono tenuti a provvedere a proprie spese i produttori stessi in base alle norme vigenti. **Non sono pertanto soggette alla tariffa:**
- a) Le superfici degli insediamenti industriali, limitatamente alle porzioni di esse dove si svolgono le lavorazioni industriali vere e proprie e soltanto dove è rilevabile la presenza di quegli impianti, macchinari e attrezzature che usualmente caratterizzano tali lavorazioni; **sono invece soggette alla tariffa** le superfici degli insediamenti industriali adibite ad uffici, abitazioni, mense, spogliatoi, servizi in genere, magazzini e depositi (anche se adibiti allo stoccaggio delle materie prime, dei semilavorati e dei prodotti finiti), ancorché dette superfici siano situate all'interno degli stessi locali dove si svolgono le lavorazioni industriali vere e proprie.
 - b) Le porzioni di superficie degli insediamenti artigianali, commerciali e di servizi sulle quali si formano di regola rifiuti speciali non assimilati ai sensi delle disposizioni di legge vigenti in materia.
 - c) Le superfici dei locali e delle aree adibite all'esercizio dell'impresa agricola sul fondo e relative pertinenze (ricoveri attrezzi, legnaie, stalle, fienili; ecc.); **sono invece assoggettabili** alla tariffa le superfici delle abitazioni, nonché dei locali e delle aree che non sono di stretta pertinenza dell'impresa agricola, ancorché risultino ubicati sul fondo agricolo.
 - d) Le superfici delle strutture sanitarie pubbliche e private adibite a sale operatorie; stanze di medicazione e ambulatori medici; laboratori di analisi, di ricerca, di radiologia, di radioterapia, di riabilitazione e simili; reparti e sale di degenza che, su certificazione del direttore sanitario, ospitano pazienti affetti da malattie infettive. **Sono invece soggetti** alla tariffa nell'ambito delle precitate strutture sanitarie: gli uffici; i magazzini e i locali ad uso di deposito; le cucine e i locali di ristorazione; le sale di degenza in cui non si producono rifiuti infettivi ai sensi del D.P.R. 254/2003; le eventuali abitazioni; i vani accessori dei predetti locali, diversi da quelli ai quali si rende applicabile l'esclusione dalla tariffa.

Gli utenti, per essere ammessi a beneficiare dell'esclusione dalla tariffa di cui al punto 3) del presente articolo, devono presentare allo sportello utenti del Soggetto Gestore, la dichiarazione che nell'insediamento produttivo si formano rifiuti speciali, pericolosi e comunque non assimilati a quelli urbani come da delibera di assimilazione in atti ad ogni Comune della gestione unificata. Detta dichiarazione deve altresì contenere la planimetria dei locali a disposizione, dalla quale risulti anche la specifica destinazione d'uso, dettagliata relazione dell'attività svolta e del processo di formazione dei rifiuti speciali, nocivi o tossici, corredata dalla documentazione prevista dalle norme specifiche in materia.

4. Per le attività produttive (esclusi i locali adibiti ad uffici, mense, spogliatoi e servizi), ove risulti difficile determinare la superficie in cui si producono rifiuti speciali, pericolosi non assimilabili, in quanto le operazioni relative non sono esattamente localizzate, si applica la riduzione del 20% sulla superficie totale, fermo restando che la stessa viene accordata a richiesta di parte, ed a condizione che l'interessato dimostri, allegando la prevista documentazione, l'osservanza della normativa sullo smaltimento dei rifiuti speciali, pericolosi non assimilabili.
5. Nelle unità immobiliari adibite a civile abitazione, in cui sia svolta un'attività economica o professionale, la tariffa è dovuta per la specifica attività ed è commisurata alla superficie a tal fine utilizzata. Ove risulti difficile determinare la superficie in cui si producono rifiuti speciali, in quanto le operazioni relative non sono esattamente localizzate, si applica una metratura predeterminata pari a mq. 25,00. Non devono essere considerate le sedi di associazioni senza fini di lucro, di società sportive non professionistiche e delle pro-loco; le sedi legali o fiscali delle attività economiche e professionali per le quali esistano una o più unità locali anche al di fuori del territorio comunale. In quest'ultimo caso è onere dell'utente dimostrare con opportune certificazioni l'esistenza di tali unità locali.
6. Sono esclusi dalla tariffa i locali e le aree scoperte per i quali non sussiste l'obbligo dell'ordinario conferimento dei rifiuti urbani in regime di privativa comunale per effetto di norme legislative o regolamentari, di ordinanze in materia sanitaria, ambientale o di protezione civile ovvero di accordi internazionali riguardanti organi di Stato esteri.
7. Sono escluse le aree esterne costituenti accessorio o pertinenza dei locali qualora non espressamente previste nelle modulazioni di tariffa (ad esempio: giardini, parcheggi ecc.)
8. La superficie assoggettabile a tariffa, viene calcolata facendo riferimento al filo interno utile dell'area al lordo delle opere interne (muri, tramezzi e divisori) con il minimo di 25,00 mq. Concorrono tutti i vani che compongono l'immobile, inclusi i vani accessori (anticamera, ripostigli, corridoi, bagni, vani scala, ecc.) e le dipendenze anche se separate dal corpo principale del fabbricato (garages, autorimesse, lavanderie, cantine ecc).
Il calcolo deve essere arrotondato al metro quadrato per difetto o per eccesso, a seconda che la frazione risulti inferiore o superiore-uguale a 0,50.

Art. 11 - Soggetti obbligati e soggetti responsabili del pagamento della tariffa.

1. La tariffa è dovuta da coloro che occupano o detengono i locali o le aree scoperte di cui all'art. 10 del presente Regolamento con vincolo di solidarietà tra i componenti del nucleo familiare o tra coloro che usano in comune i locali o le aree stesse.

In caso di insediamento abusivo, il titolare delle aree e/o dei locali è obbligato in solido con il soggetto tenuto al pagamento della tariffa.

2. Sono escluse dalla tariffa le aree comuni del condominio di cui all'articolo 1117 del Codice Civile. Resta ferma l'obbligazione di coloro che occupano o detengono parti comuni in via esclusiva.
3. Nel caso di locali in multiproprietà e di centri commerciali integrati il soggetto che gestisce i servizi comuni è responsabile del versamento della tariffa dovuta per i locali ed aree scoperte di uso comune e per i locali ed aree scoperte in uso esclusivo ai singoli occupanti o detentori, fermi restando nei confronti di questi ultimi gli altri obblighi o diritti derivanti dal rapporto obbligatorio riguardante i locali e le aree in uso esclusivo.
4. Il Soggetto Gestore può richiedere all'amministratore del condominio di cui all'art. 1117 del Codice Civile ed al soggetto responsabile del pagamento della tariffa previsto dal comma 3, la presentazione dell'elenco degli occupanti o detentori dei locali ed aree dei partecipanti al condominio ed al centro commerciale integrato.
5. Nel caso di disponibilità di locali od aree assoggettabili alla tariffa con utilizzazione inferiore all'anno, obbligato al pagamento della presente tariffa è il proprietario oppure il titolare del diritto reale di godimento su tali immobili, in quanto esistente.

Art. 12 - Inizio e cessazione dell'occupazione o detenzione

1. La tariffa è commisurata ad anno solare, cui corrisponde un'autonoma obbligazione tributaria da parte del soggetto passivo.
I soggetti tenuti al pagamento della tariffa hanno l'obbligo di comunicare all'Ente Gestore del servizio l'inizio e la cessazione dell'occupazione o conduzione dei locali ed aree entro 30 giorni dalla data in cui si è verificata, mediante compilazione di appositi moduli predisposti e messi a disposizione dall'Ente Gestore del servizio.
2. L'obbligazione decorre dal primo giorno successivo a quello in cui ha avuto inizio l'utenza, debitamente accertata e per un minimo di 30 giorni consecutivi, pari ad 1/12 d'anno. Nel caso di multiproprietà la tariffa è dovuta dagli utenti in proporzione al periodo di occupazione o di disponibilità esclusiva ed è versata dall'amministratore con le modalità di cui all'art. 11, comma 3.
3. La cessazione (per emigrazione al di fuori del comprensorio di gestione unificata, o per cessazione di attività per quanto riguarda le attività produttive) nel corso dell'anno dell'occupazione o detenzione dei locali ed aree, dà diritto, per periodi di occupazione superiori ai 30 giorni, all'abbuono della tariffa a decorrere dal primo giorno successivo a quello in cui è stata presentata la denuncia della cessazione, debitamente accertata.
4. In caso di mancata presentazione della denuncia di cessazione la Tariffa non è comunque dovuta per le annualità successive a quella di cessazione.
5. Ai fini dell'applicazione della tariffa, le variazioni delle condizioni di assoggettabilità - diverse da quelle previste dal successivo articolo 13 - imputabili al cambio di destinazione d'uso o all'aumento o alla diminuzione della superficie assoggettabile - ivi comprese le variazioni della superficie assoggettabile conseguenti all'accoglimento delle istanze dei soggetti obbligati rivolte ad ottenere l'applicazione delle esclusioni dalla tariffa contemplate

dai precedenti art. 6 e 10 nonché quelle ascrivibili a errori materiali dei soggetti obbligati - producono i loro effetti dal 1° giorno successivo alla data di comunicazione.

6. Le agevolazioni per l'adesione in convenzione al servizio pubblico, anche integrativo, decorrono dalla data di effettiva adesione al servizio.
7. E' fatto obbligo agli Uffici Anagrafe di ogni Comune aderente alla gestione unificata di comunicare a cadenza mensile ogni variazione intervenuta relativa alla nascita, decesso, variazione del numero di componenti del nucleo familiare, variazione di residenza o domicilio, ecc. al Soggetto Gestore.
E' fatto obbligo all'Ufficio Commercio di ogni Comune aderente alla gestione unificata di comunicare a cadenza mensile ogni rilascio di licenza all'esercizio di attività e/o di variazione di autorizzazione al Soggetto Gestore.
E' fatto obbligo alla Polizia Municipale di ogni Comune aderente alla gestione unificata di comunicare a cadenza mensile le cessioni di fabbricati al Soggetto Gestore.
Tutte le comunicazioni dovranno avvenire previo accordo con i soggetti interessati utilizzando preferibilmente le comunicazioni elettroniche qualora queste rispettino i requisiti minimi di sicurezza imposti dalla normativa vigente.

Art. 13 - Tariffe per particolari condizioni di uso e interventi a favore di soggetti in condizioni di grave disagio economico.

1. La tariffa nella parte variabile è ridotta del 33 per cento nel caso di:
 - a) abitazioni tenute a disposizione da soggetti, non residenti per uso stagionale od altro uso limitato o discontinuo, a condizione:
 - 1) che tale destinazione sia specificata nella denuncia originaria o di variazione;
 - 2) che detta denuncia contenga l'indicazione del Comune di residenza dell'utente (che sia diverso da uno dei comuni aderenti alla gestione unificata) e degli altri utilizzatori dell'immobile nonché la dichiarazione di non voler cedere l'alloggio in locazione o in comodato;
 - b) locali, diversi dalle abitazioni, ed aree scoperte adibiti ad uso stagionale o ad uso non continuativo, ma ricorrente, risultante da licenza o autorizzazione rilasciata dai competenti organi per l'esercizio dell'attività, a condizione che nel corso dell'anno vengano utilizzati per periodi che complessivamente non siano superiori a 180 giorni.
 - c) abitazione di utente che, nelle condizioni di cui al punto a), risieda o dimori all'estero per più di sei mesi all'anno, anche quando tale condizione si verifichi per uno solo dei componenti il nucleo familiare.
2. Le riduzioni delle superfici e quelle tariffarie di cui al precedente comma sono applicate sulla base di elementi e dati contenuti nella denuncia originaria, integrativa o di variazione; le riduzioni tariffarie di cui ai precedenti commi, che si rendono applicabili a seguito di variazioni delle condizioni di assoggettabilità verificatesi nel corso dell'anno, decorrono dal 1° giorno successivo a quello in cui i contribuenti hanno presentato la denuncia di variazione.
3. L'utente è obbligato a denunciare entro 30 giorni il venir meno delle condizioni dell'applicazione della tariffa ridotta di cui ai commi precedenti; in difetto si provvede al recupero della tariffa a decorrere dall'anno successivo a quello di denuncia dell'uso che ha dato luogo alla riduzione tariffaria.

4. La tariffa unitaria può essere ridotta anche fino al suo intero ammontare nei confronti degli utenti che versino in condizioni di grave disagio sociale ed economico, su specifica dichiarazione del Settore Servizi sociali, su richiesta documentata, se necessario, dall'interessato.

Art. 14 - Deliberazione di tariffa.

1. Nei termini previsti dalla legge e su proposta del Soggetto Gestore, la Giunta Comunale delibera le tariffe, per ogni tipologia di utenza da applicare nell'anno successivo. In caso di mancata deliberazione nel termine suddetto si intendono prorogate le tariffe approvate per l'anno in corso.
2. La deliberazione deve indicare almeno gli elementi di quantificazione delle diverse tipologie di tariffe così come definiti dal D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158.

Art. 15 - Denunce.

1. I soggetti di cui all'art. 12 devono presentare al Soggetto Gestore denuncia unica dei locali ed aree assoggettabili siti nel territorio del Comune.
La denuncia ha effetto anche per gli anni successivi, qualora le condizioni di assoggettabilità siano rimaste invariate. In caso contrario, l'utente è tenuto a denunciare, nelle medesime forme, ogni variazione relativa ai locali ed aree, alla loro superficie e destinazione, che comporti un maggior ammontare della tariffa o comunque influisca sull'applicazione e riscossione della tariffa in relazione ai dati da indicare nella denuncia.
2. La denuncia, originaria o di variazione, deve contenere l'indicazione del codice fiscale, degli elementi identificativi delle persone fisiche componenti del nucleo familiare o della convivenza, che occupano o detengono l'immobile di residenza o l'abitazione principale ovvero dimorano nell'immobile a disposizione, dei loro rappresentanti legali e della relativa residenza, della denominazione e relativo scopo sociale o istituzionale dell'Ente, istituto, associazione, società ed altre organizzazioni nonché della loro sede principale, legale o effettiva, delle persone che ne hanno la rappresentanza e l'amministrazione, dell'ubicazione, superficie e destinazione dei singoli locali ed aree denunciati e delle loro ripartizioni interne, nonché della data di inizio dell'occupazione o detenzione.
3. La dichiarazione è sottoscritta e presentata da uno dei soggetti coobbligati o dal rappresentante legale o negoziale.
4. Il Soggetto Gestore su richiesta rilascia ricevuta della denuncia, che nel caso di spedizione, si considera presentata nel giorno indicato con il timbro postale e nel caso di invio a mezzo Fax, si considera presentata il giorno risultante dal rapporto d'invio.

Art. 16 - Omessa, infedele ed incompleta denuncia - Sanzioni

1. In caso di omessa, infedele od incompleta denuncia il Soggetto Gestore del servizio provvede, nei termini di prescrizione stabiliti dalla legge ad emettere atto di accertamento della tariffa o della maggiore tariffa dovuta, unitamente agli interessi moratori al saggio

legale e alle maggiori spese di gestione e di contenzioso preventivamente definite, oltre all'applicazione delle sanzioni previste sulla base del seguente schema:

FATTISPECIE	MINIMO	MASSIMO
Tardiva presentazione della denuncia	€ 10,00	€ 60,00
Infedele dichiarazione	€ 25,00	€ 150,00
Omessa dichiarazione	€ 25,00	€ 150,00
Parziale versamento	€ 10,00	€ 60,00
Ritardato versamento	€ 15,00	€ 90,00
Omesso versamento	€ 25,00	€ 150,00
Mancata restituzione dei dati richiesti	€ 10,00	€ 60,00

2. Le sanzioni sono cumulabili e sono irrogate per ciascun evento in cui è stata commessa la violazione.
3. E' fatta salva la possibilità, tramite Regolamento, di approvare sanzioni ulteriori rispetto a quelle elencate al comma 1, purché nel rispetto della normativa vigente.
4. Gli atti di accertamento di cui al comma 1, sottoscritti dal Funzionario Responsabile del Soggetto Gestore, devono contenere gli elementi identificativi dell'utente, dei locali e delle aree assoggettabili e la loro destinazione d'uso, dei periodi, della tariffa che si sarebbe dovuta applicare e delle norme regolamentari e/o di legge violate.

Art. 17 - Applicazione e riscossione della tariffa.

1. La tariffa è applicata e riscossa dal Soggetto Gestore.
2. La riscossione della tariffa può essere effettuata come segue:
 - mezzo ruolo;
 - con riscossione diretta mediante versamento su c/c postale, utilizzando appositi bollettini;
 - mediante versamento diretto in Tesoreria del Soggetto Gestore.
 - mediante delega ad istituto di credito con il quale il cliente ha instaurato un rapporto di conto corrente.
3. La riscossione coattiva si effettua secondo le disposizioni vigenti, ai sensi dell'art. 52, comma 6, del D.Lgs. 15.12.1997, n. 446.
4. Per giustificare l'esistenza dell'interesse del soggetto Gestore, e dare efficacia ed efficienza all'azione amministrativa, non si procederà alla riscossione della tariffa qualora l'importo calcolato risulti inferiore ad € 12,00, rimandandone l'applicazione al cumulo con le successive riscossioni.

Art. 18 - Poteri di accertamento.

1. Ai fini del controllo dei dati contenuti nelle denunce o acquisiti in sede di accertamento d'ufficio tramite rilevazione della misura e destinazione delle utenze, effettuata anche in base alle convenzioni con soggetti abilitati, di cui all'art. 52, comma 5, del D.Lgs. 15.12.1997 n. 446, il Soggetto Gestore può rivolgere all'utente motivato invito ad esibire o trasmettere atti

e documenti, comprese le planimetrie dei locali e delle aree scoperte, ed a rispondere a questionari, relativi a dati e notizie specifici, da restituire debitamente sottoscritti.

Qualora la documentazione sia già nella disponibilità degli uffici comunali, la richiesta di atti o documenti dovrà limitarsi ai casi in cui emergano delle difformità tra quanto viene dichiarato dal cittadino e quanto risulta agli atti degli uffici stessi.

2. In caso di mancato adempimento da parte dell'utente alle richieste di cui al comma 1 nel termine concesso, il personale incaricato della rilevazione della superficie assoggettabile a tariffa, munito di autorizzazione e previo avviso da comunicare almeno cinque giorni prima della verifica, può accedere agli immobili soggetti alla tariffa ai soli fini della rilevazione della destinazione e della misura delle superfici, salvo i casi di immunità o di segreto militare, in cui l'accesso è sostituito da dichiarazioni del responsabile del relativo organismo.
3. In caso di mancata collaborazione dell'utente od altro impedimento alla diretta rilevazione, la quantificazione della tariffa può essere effettuata in base a presunzioni semplici aventi i caratteri previsti dall'articolo 2729 del Codice Civile.
4. Il Soggetto Gestore non è tenuto a notificare ai contribuenti avvisi di accertamento per modificazioni tariffarie o cambio categorie.

Art. 19 Rimborsi.

1. Nei casi di errore e di duplicazione ovvero di eccedenza della tariffa corrisposta il Soggetto Gestore dispone il rimborso della tariffa.
Circa le modalità, i limiti e gli interessi eventualmente maturati da riconoscere sulle cifre rimborsate, si fa riferimento all'interesse legale (v. Codice Civile).
L'utente può richiedere al Soggetto Gestore il rimborso della somma versata e risultata non dovuta, entro il termine di tre anni dalla data di emissione della fattura.
Non si farà luogo a rimborso per importi inferiori ad € 12,00.

Art. 20 - Tariffa giornaliera di smaltimento.

1. Per il servizio di smaltimento dei rifiuti urbani prodotti dagli utenti che occupano o detengono temporaneamente, con o senza autorizzazione, locali od aree pubbliche, di uso pubblico, o aree gravate da servitù di pubblico passaggio, è istituita la tariffa di smaltimento da applicare in base a tariffa giornaliera. Per temporaneo si intende l'uso inferiore a 183 giorni di un anno solare, anche se ricorrente.
2. La misura tariffaria è determinata in base alla tariffa, rapportata a giorno, della tariffa annuale di smaltimento dei rifiuti urbani attribuita alla categoria contenente voci corrispondenti di uso, maggiorata di un importo pari a 2/12 della tariffa annuale con il minimo di € 12,00.
3. In mancanza di corrispondente voce di uso nella classificazione è applicata la tariffa della categoria recante voci di uso assimilabili per attitudine quantitativa e qualitativa a produrre rifiuti urbani.
4. L'obbligo della denuncia dell'uso temporaneo è assolto con il pagamento della tariffa da effettuare, ove possibile, contestualmente all'eventuale tassa di occupazione temporanea di spazi ed aree pubbliche, all'atto dell'occupazione con le stesse modalità previste per il

pagamento della predetta tassa. In caso di pagamento contestuale il Comune che riceve il pagamento deve comunicare al Soggetto Gestore, nel minor tempo possibile compatibilmente alle esigenze di gestione correlate, i dati fiscali dell'utente, i dati di occupazione e la data di effettivo pagamento al fine di permettere l'emissione della corrispondente fattura. Le somme incassate dalla predetta gestione da parte del Comune, saranno annualmente rendicontate e movimentate a favore del Soggetto Gestore, quando non diversamente pattuito di concerto tra i due Enti.

5. In caso di uso di fatto, la tariffa che non risulti versata all'atto dell'accertamento dell'occupazione abusiva, è recuperata unitamente agli interessi moratori ed alle sanzioni eventualmente dovute dal Soggetto Gestore sulla base delle indicazioni che perverranno dagli uffici comunali preposti.
6. Per l'eventuale atto di recupero della tariffa, il contenzioso e le sanzioni si applicano le norme stabilite dalla legge e dal presente regolamento.
8. La tariffa giornaliera di smaltimento non si applica nei seguenti casi:
 - a) occupazioni effettuate da girovaghi ed artisti con soste non superiori ai 60 minuti;
 - b) occupazioni per il commercio in forma itinerante con soste non superiori a 60 minuti;
 - c) occupazioni occasionali di pronto intervento con ponti, scale, pali ecc.
 - d) occupazioni per effettuazione di traslochi o di manutenzione del verde;
 - e) occupazioni per operazioni di carico e scarico per il tempo strettamente necessario al loro svolgimento;
 - f) occupazioni realizzate in occasione di manifestazioni politiche, sindacali, religiose, assistenziali, culturali, sportive e del tempo libero di durata non superiore a 24 ore che non comportino attività di vendita o di somministrazione.
 - g) occupazioni momentanee con fiori e piante ornamentali, all'esterno dei negozi od effettuate in occasione di festività, celebrazioni o ricorrenze purché non siano collocati per delimitare spazi di servizio;
 - h) occupazioni di suolo pubblico realizzate per l'esecuzione di opere d'interesse pubblico, da un'impresa appaltatrice per conto del Comune, limitatamente al tempo e allo strettamente necessari per il compimento dei lavori.

Art. 21 - Il Funzionario Responsabile.

1. Al controllo e all'esatta e puntuale applicazione della attività di gestione della tariffa, secondo le disposizioni della legge e del presente Regolamento, è preposto un Funzionario Responsabile designato dal Soggetto Gestore.
2. A tale Funzionario sono attribuiti i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale relativa alle operazioni di gestione tariffaria e per la sottoscrizione di provvedimenti e atti previsti dal presente Regolamento.

Art. 22 - Accertamento con adesione.

1. Al fine di semplificare e razionalizzare il procedimento di accertamento e ridurre gli adempimenti dei contribuenti e potenziare l'attività di controllo sostanziale, è introdotto l'istituto dell'accertamento con adesione del contribuente, ai sensi dell'art. 50 della Legge 27.12.1997, n. 449, e sulla base dei criteri stabiliti dal D.Lgs. 19.06.1997, n. 218.

2. Spetta al Soggetto Gestore definire le condizioni necessarie per la formulazione o l'accettazione da parte del Funzionario della definizione.

Art. 23 - Autotutela.

1. Il Soggetto Gestore può, in qualsiasi momento, d'ufficio o su segnalazione del soggetto interessato, con apposita determinazione motivata, annullare ovvero revisionare totalmente o parzialmente le precedenti determinazioni in ordine all'obbligo del pagamento della tariffa, avendone riconosciuto l'erroneità manifesta nei limiti e con le modalità di cui ai commi seguenti.
2. In pendenza di giudizio l'annullamento di un provvedimento deve essere preceduto dall'analisi dei seguenti fattori:
 - a) Grado di probabilità di soccombenza
 - b) Valore della lite
 - c) Costo della difesa
 - d) Costo della soccombenza
 - e) Costo derivante da inutili carichi di lavoro.
3. Qualora da tale analisi emerga l'inutilità di coltivare una lite, il soggetto Gestore, dimostrata la sussistenza dell'interesse, può esercitare il potere di autotutela ai sensi del comma 1.
4. Non si procede all'esercizio di potere di autotutela in caso di sentenza passata in giudicato favorevole al soggetto gestore.

Art. 24 - Abolizione della tassa rifiuti solidi urbani interni.

1. Dal 1° gennaio 2007 è abolita la tassa rifiuti solidi urbani interni di cui al capo III° del D.Lgs. 15 novembre 1993, n. 507 e successive modificazioni.
2. I presupposti di imposizione relativi alla tassa abolita, afferenti a periodi antecedenti all'introduzione della presente tariffa sono regolati dai termini di decadenza indicati all'art. 71 del D.Lgs. 15 novembre 1993, n. 507 e successive modificazioni.

Art. 25 - Rinvio ad altre disposizioni di legge.

Per quanto non previsto dal presente regolamento, si fa rinvio alle disposizioni contenute nel D.Lgs n°. 152/2006 e nel D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158, nonché alle disposizioni di legge vigenti. Tutte le modificazioni legislative (obbligatorie) relative alla Tariffa sui rifiuti urbani si intendono automaticamente acquisite.

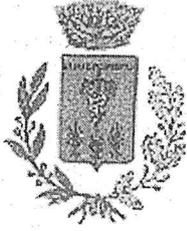
Art. 26 – Gestione del periodo transitorio

Per particolari vincoli derivanti dai contratti in corso o dagli standard attualmente offerti o ancora per scelte di graduale passaggio a tariffa, la gestione del periodo transitorio prevista all'art. 2 comma 4 del presente regolamento può prevedere la coesistenza della gestione Comunale con quella del Soggetto Gestore.

In tal caso le procedure, i rapporti e le funzioni previste per legge e dal presente regolamento dovranno essere regolati, ove necessario, con appositi atti gestionali approvati dalla Giunta Comunale.

Art. 27 - Entrata in vigore

Le disposizioni del presente Regolamento hanno effetto a partire dal 1° gennaio 2007.



COMUNE DI BAGNOLI DI SOPRA

PROVINCIA DI PADOVA

Piazza G. Marconi, 57 - 35023 Bagnoli di Sopra (PD) / C.F. e P. I.V.A. 00698340288
Ufficio Segreteria/Ragioneria Tel. 049/9579111 e 049/9579112 - Fax 049/9535139
e-mail comune.bagnoli@tin.it - e-mail bagnoli.ragioneria@tin.it

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

CONSIGLIO COMUNALE

(D.Lgs.vo 18 agosto 2000, n. 267)

Oggetto: Istituzione della tariffa del servizio di gestione dei rifiuti urbani ed approvazione del relativo regolamento.

PARERE DI REGOLARITÀ' TECNICA

ISTRUTTORIA:

Per quanto di competenza, si esprime parere: FAVOREVOLE

Lì 07.12.2006



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(GUGLIELMO Arch. Gianni)

PARERE DI REGOLARITÀ' CONTABILE

ISTRUTTORIA: La proposta sotto l'aspetto economico – finanziario risulta regolare.

Per quanto di competenza, si esprime parere: FAVOREVOLE

Lì 07.12.2006



IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
(CASTELLO Rag. Renato)

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL CONSIGLIERE ANZIANO

(RASI Mario)

IL PRESIDENTE

(BORILE Alessandro)

IL SEGRETARIO COMUNALE

(CARRARELLO-Dr. Guido)

DENUNCIE DI ILLEGITTIMITA' O VIZI DI COMPETENZA
CONTROLLO SU RICHIESTA DEI CONSIGLIERI
(art. 127 del T.U. n. 267/2000)

La presente deliberazione oggetto di denuncia di legittimità/competenza in data
viene oggi rimessa , per il controllo dei vizi denunciati.

Li -----

IL SINDACO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134 del T.U. n. 267/2000)

Si certifica che la suesesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio
del Comune, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA.

Li -----



IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE

IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE
(Castello rag. Renato)