



COMUNE DI BAGNOLI DI SOPRA

PROVINCIA DI PADOVA

Piazza Martiri d'Ungheria n. 1 - 35023 Bagnoli di Sopra (PD) / C.F. e P. I.V.A. 00698340288

Tel. 049/9579111 - Fax 049/9539042 – PEC: comune@pec.comune.bagnoli.pd.it

Ufficio: **SEGRETARIO COMUNALE**

N.interno : 11 .

DETERMINAZIONE SEGRETARIO COMUNALE

N. 254 DEL 20-11-2024

Oggetto: **GRADUATORIA DEFINITIVA AI FINI DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE - ANNO 2024.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- in data 29.12.2023 è stato stipulato, in via definitiva, il CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali per il triennio 2019-2021 parte normativa;
- Dato atto che con determinazione n. 79 del 29.07.2024 è stato quantificato l'importo del Fondo per le Risorse Decentrate per l'anno 2024, sulla base delle disposizioni previste dall'art. 79 e seguenti del suddetto CCNL;

Visti:

- la pre-intesa del 24.09.2024 per la destinazione del fondo destinato alle politiche di sviluppo del personale e alla produttività anno 2024;
- la delibera di Giunta comunale n. 63 del 05.10.2024 che ha autorizzato la delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva del contratto collettivo decentrato integrativo pre-intesa relativa alla destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2024 per il personale dipendente del Comune di Bagnoli di Sopra;
- l'accordo integrativo ed in particolare l'art. 7 ad oggetto: "Definizione delle procedure per le progressioni all'interno delle aree" che al comma 8 prevede: "(...) *Le singole graduatorie vengono portate a conoscenza dei dipendenti interessati (consegna a mano o per e-mail istituzionale) da parte del Servizio Personale e diventano definitive dopo dieci giorni dalla loro comunicazione. Gli interessati possono presentare richiesta di riesame del proprio punteggio o del punteggio di altri dipendenti, mediante istanza scritta da presentare al segretario comunale, entro detto termine (10 gg). Trascorso tale periodo, il segretario comunale, esaminata l'istanza e verificati i relativi punteggi, provvede alla conferma o alla modifica della graduatoria, rendendola definitiva. In caso di assenza del segretario comunale, vi provvede il responsabile apicale del Servizio Personale (...)*";

Dato atto che l'accordo integrativo 2024 indirizza all'attivazione di n. 2 nuove progressioni economiche nell'Area degli ISTRUTTORI;



Richiamata la propria precedente determinazione n. 203 del 11.10.2024 di approvazione di apposito avviso di selezione per l'attribuzione di n. 2 nuove progressioni orizzontali;

Considerato che, con prot. n. 9733 del 17.10.2024, si è reso noto, mediante pubblicazione all'albo pretorio, l'avviso di selezione per l'attribuzione di n. 2 progressioni orizzontali, con decorrenza, giuridica ed economica, 1° gennaio 2024. La selezione era aperta ai dipendenti, in possesso dei requisiti richiesti, che negli ultimi tre anni non avessero beneficiato di alcuna progressione economica. Ai fini della verifica del già menzionato requisito si è tenuto conto delle date di decorrenza delle progressioni economiche effettuate. Sono stati esclusi dalla procedura i dipendenti che negli ultimi due anni, siano stati oggetto di provvedimenti disciplinari superiori alla multa; qualora il procedimento disciplinare sia in corso si applica il comma 2, lettera a), ultimo periodo dell'art. 14 del CCNL-2022;

Richiamata la Determinazione del Segretario comunale n 242 del 08.11.2024 ad oggetto: "Graduatoria ai fini delle progressioni economiche all'interno delle aree - anno 2024.", in esito alla procedura di selezione prevista dall'art. 7 del CCI 2023/2025;

Dato atto che le singole graduatorie sono state portate a conoscenza dei dipendenti interessati e che, trascorso dieci giorni dalla loro comunicazione, le graduatorie stesse diventano definitive;

Considerato che non sono pervenute dai dipendenti interessati richieste di riesame del proprio punteggio o del punteggio di altri dipendenti entro il termine di dieci giorni;

Ritenuto pertanto di procedere all'approvazione definitiva della graduatoria di ente, riportata nell' allegato sub A) alla presente, in parte integrante e sostanziale, al fine di riconoscere le progressioni economiche orizzontali per l'anno 2024 con decorrenza, giuridica ed economica, 1° gennaio 2024 ai dipendenti di seguito elencati con la nuova posizione economica;

Visti:

- Consiglio Comunale n. 36 del 22.12.2023 ad oggetto "Programmazione previsionale 2024/2026: Approvazione della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUPS) e del Bilancio di Previsione";
- Giunta Comunale n. 3 del 20.01.2024, ad oggetto "Assegnazione delle dotazioni finanziarie ai responsabili del servizio – PEG 2024/2026";
- Consiglio Comunale n. 6 del 29.04.2024, ad oggetto: Approvazione del Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2023 ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 267/2000";

Riscontrata la propria competenza del Segretario Comunale di adozione del presente atto;

Attestata, con riferimento al contenuto del presente atto, l'assenza di condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, anche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza;

Visti:

- il D. Lgs 267/2000;
- il D. Lgs. 150/2009;
- il D. Lgs. 165/2001;

Attestata, con riferimento al contenuto del presente atto, l'assenza di condizioni di incompatibilità o di

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

- 1) di approvare la graduatoria definitiva di ente, relativa all'inquadramento dei dipendenti in applicazione dei requisiti previsti dall'art. 7 del CCI 2023/2025 come da **allegato sub A)**;
- 2) di riconoscere le progressioni economiche orizzontali per l'anno 2024 con decorrenza, giuridica ed economica, 1° gennaio 2024 riportati (istanza di protocollo) nel seguente elenco con l'indicazione del relativo differenziale economico applicato:

- Area degli ISTRUTTORI

PROTOCOLLO DELLA DOMANDA	N. DIFFERENZIALI STIPENDIALI	MISURA ANNUA LORDA DIFFERENZIALE STIPENDIALE
-----------------------------	---------------------------------	---



Prot. 9862/2024	1° PASSAGGIO DI 6	750,00
Prot. 9880/2024	1° PASSAGGIO DI 6	750,00

- 3) di trasmettere al Servizio Personale la presente determinazione ai fini dell'adeguamento del trattamento economico dei dipendenti aventi diritto alle progressioni, compresa la corresponsione dei relativi arretrati a decorrere dal 01/01/2024;
- 4) di assoggettare il presente provvedimento agli adempimenti relativi agli obblighi di trasparenza previsti dal D. Lgs. n. 33/2013, art. 12 titolato "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- 5) la presente determinazione sarà inserita nella raccolta di cui all'art. 183 – comma IX – D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

Il Responsabile del Procedimento
F.to Reffo Ersilio

Il responsabile del servizio
F.to Reffo Ersilio

COMUNE DI BAGNOLI DI SOPRA

Allegato a DRS n. 254 del 20.11.2024

GRADUATORIA DEFINITIVA

n. 4 dipendenti aventi requisiti di diritto al 31/12/2023 per l'accesso alla procedura delle progressioni orizzontali, assegnazione del 50% corrispondente a n. 2 dipendenti.

<i>Prot. Istanze Presentate</i>	<i>ATTUALE CATEGORIA</i>	<i>DECORRENZA ULTIMA PROGRESSIONE</i>	<i>ANNI NELLA CATEGORIA</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>TOTALE VALUTAZIONI</i>	<i>VALUTAZIONI</i>	<i>ESPERIENZA PROFESSIONALE</i>	<i>PUNTEGGIO FINALE</i>	<i>INCREMENTO POSIZIONE ECONOMICA A DECORRERE DAL</i>
9862/2024	AREA ISTRUTTORI	01/01/2021	3	90	92	92	274	68,5	7,5	76	01/01/2024
9880/2024	AREA ISTRUTTORI	01/01/2021	3	92	96	94	282	70,5	7,5	78	01/01/2024

Legenda	
Valutazioni ultimi 3 anni	max 75 punti
Anni nel livello	max 25 punti con 0,25 per anno
limite minimo per accedere	maggiore a punti 66



Ufficio: SEGRETARIO COMUNALE

N.interno : 11 .

DETERMINAZIONE SEGRETARIO COMUNALE

N. 254 DEL 20-11-2024

Oggetto: **GRADUATORIA DEFINITIVA AI FINI DELLE PROGRESSIONI
ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE - ANNO 2024.**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto: Favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000 e art. 3 D.L. 174/2012).

Il responsabile del
Servizio Finanziario
F.to Ruzzon Maria Teresa



Ufficio: SEGRETARIO COMUNALE

N.interno : 11 .

DETERMINAZIONE SEGRETARIO COMUNALE

N. 254 DEL 20-11-2024

Oggetto: **GRADUATORIA DEFINITIVA AI FINI DELLE PROGRESSIONI
ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE - ANNO 2024.**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Messo Comunale, che copia della presente determinazione è affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

Bagnoli di Sopra, li 27-11-2024

IL Responsabile
del Servizio di Pubblicazione
F.to Ruzzon Maria Teresa
