

**Comune Bagnoli di Sopra**

Provincia di Padova

Piazza Martiri d'Ungheria n. 1 - 35023 Bagnoli di Sopra (PD) / C.F. e P. I.V.A. 00698340288

Tel. 049/9579111 - Fax 049/9539042 – PEC: [comune@pec.comune.bagnoli.pd.it](mailto:comune@pec.comune.bagnoli.pd.it)



# **RELAZIONE DI FINE MANDATO**

**2019 – 2024**

*(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del  
D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)*

## Sommario

PREMESSA .....	3
PARTE I – 1.1 DATI GENERALI.....	4
PARTE I – 2 PARAMETRI OBIETTIVI PER L’ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO .....	12
PARTE II – 1 ATTIVITÀ NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO .....	14
PARTE II - 2 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO .....	20
PARTE II - 3 - ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO .....	42
PARTE III - 3.1 - SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO .....	46
PARTE III - 3.2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO .....	48
PARTE III - 3.3 GESTIONE DI COMPETENZA.....	53
PARTE III - 3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE .....	63
PARTE III - 3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE .....	64
PARTE III - 4 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA .....	65
PARTE III - 5 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA .....	70
PARTE III - 6 INDEBITAMENTO .....	71
PARTE III - 7 CONTO DEL PATRIMONIO.....	73
PARTE III - 7.3 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO .....	93
PARTE III - 8 SPESA DEL PERSONALE .....	94
PARTE III - 8 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE .....	96
PARTE IV - 1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI.....	97
PARTE IV – 2 RILIEVI DELL’ORGANO DI REVISIONE .....	97
PARTE IV – 3 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA .....	97
FIRME E CERTIFICAZIONE .....	98

## PREMESSA

La presente relazione di fine mandato viene redatta, sulla base di apposito schema tipo di cui al decreto 26 aprile 2013 del Ministro dell'interno, di concerto con Ministro dell'economia e delle finanze, ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149 recante "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La stessa descrive le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema ed esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati e indicando le azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione di fine mandato è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve venire certificata dall'organo di revisione economico-finanziaria; nei tre giorni ulteriormente successivi deve essere trasmessa dal Sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente da parte del Sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

Concernente la forma del documento, si richiama l'art. 1 del citato decreto 26 aprile 2013, il quale definisce gli schemi tipo di cui avvalersi per la redazione della relazione di fine mandato:

- Allegato a), relativo allo schema tipo di relazione che i presidenti delle province sottoscrivono al termine del mandato elettivo;
- Allegato b), relativo allo schema tipo di relazione che i sindaci con popolazione superiore o uguale a 5.000 abitanti sottoscrivono al termine del mandato elettivo;
- **Allegato c) relativo allo schema tipo di relazione che i sindaci con popolazione inferiore a 5.000 abitanti sottoscrivono al termine del mandato elettivo;**

La presente relazione è quindi predisposta rispettando il contenuto dei citati modelli, fermo restando che la maggior parte dei dati contenuti nelle tabelle sono estratti dagli schemi dei certificati ministeriali al rendiconto della gestione, oltre che dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti. Tutti i dati riportati nella relazione trovano corrispondenza nei citati documenti oltre che nella contabilità ufficiale e dell'Ente.

Ai sensi del citato articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, la presente relazione è stata redatta dal responsabile del servizio finanziario Dott. OSTI Michelangelo.

La presente relazione riguarda il mandato di MILAN Roberto, proclamato, ai sensi dell'articolo 72, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Sindaco del Comune di Bagnoli di Sopra nelle elezioni tenutesi nel giorno 27 maggio 2019.

## PARTE I – 1.1 DATI GENERALI

### 1.1 - Popolazione residente

La popolazione residente nel Comune di Bagnoli di Sopra alla data del 31 dicembre 2023 è pari a n. 3.386 abitanti. Nella tabella seguente viene riportata l'evoluzione della popolazione residente al termine degli anni dal 2019 al 2023. Si riporta altresì l'evoluzione delle nascite nello stesso periodo considerato.

Popolazione residente	2019	2020	2021	2022	2023
	3.477	3.427	3.388	3.407	3.386

Nascite	2019	2020	2021	2022	2023
	15	16	18	21	11

### 1.2 - Organi politici

L'organizzazione politica del comune ruota attorno a tre distinti organi: il Sindaco, la Giunta Comunale ed il Consiglio Comunale. Il Sindaco ed i membri del Consiglio Comunale sono eletti direttamente dai cittadini, mentre i componenti della Giunta Comunale vengono nominati direttamente dal Primo Cittadino che assegna loro specifiche competenze.

### GIUNTA COMUNALE

La Giunta Comunale è presieduta dal Sindaco e da un numero variabile di assessori, in funzione del numero di abitanti del Comune. Per il Comune di Bagnoli di Sopra, la cui popolazione è al di sopra di 3.000 abitanti, il numero massimo di assessori nominabili è 4.

La Giunta compie tutti gli atti rientranti nelle funzioni degli organi di governo, che non siano riservati dalla legge al Consiglio e che non ricadano nelle competenze, previste dalle leggi o dallo statuto, del Sindaco. La tabella di seguito riportata evidenzia la composizione della Giunta Comunale:

Cognome e Nome	Carica
<b>MILAN</b> Roberto	Sindaco
<b>RUZZON</b> Matteo	Vice Sindaco
<b>ANGELI</b> Massimo	Assessore
<b>ANGELI</b> Ilaria	Assessore
<b>PINATO</b> Pamela	Assessore

- **MILAN Roberto, Sindaco**

Tutte le materie non ricomprese nelle deleghe conferite agli Assessori restano in capo al Sindaco, tra cui: *Programmi, bandi e progetti regionali, statali e comunitari, fondazioni private, Sicurezza urbana, Polizia locale, Programmazione e controllo, Comunicazione e relazioni esterne, Tutela della salute e tutela degli animali, Rapporti con le organizzazioni sindacali, Innovazione, Bilancio e affari generali, Protezione civile, Rapporti con le aziende partecipate.*

- **RUZZON Matteo, Vicesindaco e Assessore**

Competenza ai servizi: *Verde Pubblico, Tutela dei giardini e parchi pubblici, Decoro delle piste ciclabili e stradale, Agricoltura, Pubblicità e pubbliche affissioni, Feste, sagre ed eventi enogastronomici di promozione del territorio e dei prodotti tipici locali, Arredo urbano, Acque fluviali, Tutela del paesaggio e dell'ambiente con specifico riferimento al controllo dell'aria e dell'acqua, Controllo dell'attività di smaltimento dei rifiuti e dell'igiene e salubrità del paese;*

- **ANGELI Massimo, Assessore**

Competenza ai servizi: *Lavori pubblici; Politiche abitative: edilizia comunale e residenziale, Infrastrutture e manutenzione, Pubblica illuminazione, Patrimonio e partecipazioni, Attività produttive e commercio, Mercati, Servizi demografici e cimiteriali, Toponomastica, Servizi informatici e telematici, Trasparenza, Edilizia privata, Parcheggi e strade, Suolo e sottosuolo, Trasporto pubblico locale;*

- **ANGELI Ilaria, Assessore**

Competenza ai servizi: *Cultura, arte e spettacoli, Turismo, cura e promozione dell'immagine e degli eventi a sostegno delle bellezze artistiche del territorio, Mostre, Volontariato e servizio civile, Valorizzazione dei luoghi, dei monumenti paesani e degli edifici storici, Valorizzazione del Teatro e della programmazione teatrale, Valorizzazione della biblioteca e della programmazione delle attività, Gemellaggi e relazioni internazionali;*

- **PINATO Pamela, Assessore**

Competenza ai servizi: *Sociale, Politiche per minori e famiglie, Diritti umani e cooperazione internazionale, Accessibilità e vita indipendente: politiche per persone con disabilità e per persone non autosufficienti, Integrazione e inclusione sociale, Pianificazione ed attuazione del piano sociale e sociosanitario, Rapporti con enti di programmazione e gestione dei servizi sanitari, Contrasto alle povertà e alle dipendenze, Politiche di contrasto alle violenze e, in particolare, alle violenze di genere, Solidarietà e rapporti di buon vicinato.*

## **CONSIGLIO COMUNALE**

Il Consiglio comunale è composto dal Sindaco e da un numero variabile di consiglieri, in funzione del numero di abitanti del Comune. Per il Comune di Bagnoli di Sopra, la cui popolazione è al di sopra di 3.000 abitanti, il numero massimo di consiglieri è 12. Il Consiglio comunale è l'organo di indirizzo e di controllo politico-amministrativo del comune, le cui materie, espressamente previste dalla legge, riguardano lo statuto dell'ente, il bilancio, il conto consuntivo, il piano urbanistico comunale, il piano delle opere pubbliche e le convenzioni tra gli enti locali. La tabella di seguito riportata evidenzia la composizione del Consiglio Comunale:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Carica</b>
<b>MILAN</b> Roberto	Sindaco
<b>RUZZON</b> Matteo	Consigliere di maggioranza
<b>ANGELI</b> Massimo	Consigliere di maggioranza
<b>ANGELI</b> Ilaria	Consigliere di maggioranza
<b>PINATO</b> Pamela	Consigliere di maggioranza
<b>TIBERTO</b> Elisa	Consigliere di maggioranza
<b>CASONATO</b> Marra	Consigliere di maggioranza
<b>BERGO</b> Luca	Consigliere di maggioranza
<b>TRAVERSI</b> Luca	Consigliere di maggioranza
<b>FRANZOLIN</b> Tiziano	Consigliere di minoranza
<b>BURATTO</b> Roberto	Consigliere di minoranza
<b>BUSSOLO</b> Cristina	Consigliere di minoranza
<b>CAPUZZO</b> Alessio	Consigliere di minoranza

### 1.3 - Struttura organizzativa

#### ORGANIGRAMMA

Nell'organizzazione del lavoro dell'ente pubblico, la definizione degli obiettivi generali e dei programmi è affidata agli organi di governo di estrazione politica. I dirigenti ed i responsabili dei servizi, invece, provvedono alla gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno. Gli organi politici esercitano, sulla parte tecnica, un potere di indirizzo unito ad un controllo sulla valutazione dei risultati.

Nel corso del mandato si è provveduto a modificare la precedente struttura organizzativa (Delibera di Giunta Comunale n. 2 del 27.01.2023), la stessa prevede 2 distinte aree organizzative a cui afferiscono i relativi uffici, così graficamente rappresentati:



- ✓ **Segretario Comunale**, che svolge compiti di coordinamento, collaborazione e funzioni di assistenza giuridico amministrativa.
  - Dal 7 Maggio 2015 al 26 Luglio 2019 la funzione di segreteria in forma associata è stata svolta dalla Dott.ssa IACOMETTA Danila, giusto decreto della Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Venezia n. 26296 del 7 Maggio 2015, con la proporzione 50% (Comune di Strà), 25% (Comune di Brugine), 25% (Comune di Bagnoli di Sopra);
  - Successivamente Dott.ssa RAVAZZOLO Miriam, e Dott. REFFO Ersilio con incarichi a scavalco;
  - Dal 20 Ottobre 2020 al 31 Gennaio 2023 la funzione di segreteria in forma associata è stata svolta dal Dott. REFFO Ersilio, giusto decreto della Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Venezia n. 73681 del 19 ottobre 2020, con la proporzione 50% (Comune di Bagnoli Capofila), 50% (Comune di Candiana);
  - Dal 1° febbraio 2023 ad oggi Dott. REFFO Ersilio con incarico a scavalco;
- ✓ **Dirigenti:** nessuno.
- ✓ **Posizioni Organizzative:** nella dotazione organica sono previsti 2 settori di cui n. 2 Posizioni Organizzative.
- ✓ **L’assetto strutturale ordinario dell’Ente**, alla data di adozione del presente atto, è articolato secondo lo schema approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 47 del 22.07.2023.

<b>Settore n. 1 – finanziario – segreteria – affari generali- demografici e servizi alla persona</b>			
Ragioneria – Economato – Tributi – Personale -Segreteria Generale – Protocollo - Informatica -Biblioteca e Cultura - Anagrafe - Elettorale - Stato Civile - Assistenza Sociale - Scuola - Sport e tempo libero – Polizia Locale			
<b>Cat.</b>	<b>Profilo professionale</b>	<b>Piano occupazionale DGC 47/2023</b>	<b>POSTI COPERTI</b>
D	Specialista in attività amministrative e contabili	2	1
C	Istruttore amministrativo	4	4
D1	Assistente sociale	1	1
<b>Unità operativa di Polizia Locale</b>			
C	Istruttore di polizia locale	3	1
<b>TOTALE</b>		<b>10</b>	<b>7</b>

<b>Settore n. 2 – Lavori pubblici e servizi per il territorio</b>			
Edilizia Pubblica e Privata - Servizi tecnico manutentivi – Patrimonio — Commercio - SUAP			
<b>Cat.</b>	<b>Profilo professionale</b>	<b>Piano occupazionale DGC 47/2023</b>	<b>POSTI COPERTI</b>
D	Specialista in attività tecniche	2	1
C	Istruttore tecnico	1	1
B3	Collaboratore amministrativo	1	1
B3	Esecutore operaio spec.	2	2
<b>TOTALE</b>		<b>6</b>	<b>5</b>
<b>TOTALE 1° e 2° SETTORE</b>		<b>16</b>	<b>12</b>

✓ **Dotazione organica nel quinquennio:** come da tabella che segue:

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Categoria D	1	2	2	3	3
Categoria C	5	3	5	6	6
Categoria B	4	3	4	2	3
<b>Totale al 31 dicembre</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>12</b>

#### **1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:**

L'Ente non risulta commissariato, né lo è stato nel periodo del mandato, ai sensi degli articoli 141 e 143 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

#### **1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:**

Nel periodo del mandato l'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'articolo 244 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 né ha fatto ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'articolo 243-bis del medesimo decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267; non ha inoltre fatto ricorso al fondo di rotazione di cui agli articoli 243-ter e 243-quinquies del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e/o del contributo di cui all'articolo 3-bis del decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213.

#### **1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:**

L'Ente Locale si trova ad operare in quadro legislativo, giuridico ed economico che risente molto della compromessa situazione delle finanze pubbliche. La riduzione dei trasferimenti statali, ad esempio, è solo uno degli aspetti di questo contesto particolarmente grave, che limita fortemente l'attività e l'autonomia operativa dell'Ente Locale.

Di seguito si descrivono, in sintesi, per ognuno settori organizzativi dell'Ente, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il periodo di mandato.

##### ***Premessa***

*L'attività del quinquennio di mandato è stata decisamente condizionata dall'epidemia da Covid-19. L'erogazione dei Servizi ai cittadini ha dovuto quindi tenere conto degli obblighi di distanziamento e della carenza di personale dovuta alla contagiosità della malattia. Nonostante i limiti imposti dall'emergenza, sono stati revisionati i processi interni verso l'utilizzo di forme digitali di erogazione dei servizi al cittadino e di dematerializzazione documentale.*

*Tale emergenza ha imposto di ripensare le dinamiche dei rapporti sociali e, di conseguenza, ciò ha influito sull'organizzazione dell'ufficio Anagrafe / Stato Civile / Elettorale, Segreteria ed Ufficio Tecnico sia per quanto riguarda le attività di sportello sia per ciò che attiene ai procedimenti amministrativi gestiti in back office.*

*Ulteriore premessa è quella concernente il cambio della sede Municipale per il trasferimento degli uffici presso il Palazzetto Widmann, avvenuto nel Giugno 2022.*

##### **SERVIZI DEMOGRAFICI**

Durante il periodo di mandato, i servizi demografici hanno affrontato la sfida concernente l'attuazione al progetto ministeriale "ANPR", quale sistema integrato, efficace e con alti standard di sicurezza, che consente ai Comuni di interagire con le altre amministrazioni pubbliche, permettendo non solo ai dati di dialogare, evitando duplicazioni di documenti, ma garantendo anche maggiore certezza del dato anagrafico, tutelando i dati personali dei cittadini.

Nell'arco temporale di cinque anni sono state indette le seguenti tornate elettorali: Referendum Costituzionale ed elezioni Regionali del 20-21 settembre 2020, Referendum Abrogativi del 12 giugno 2022, Elezioni Politiche del 25 settembre 2022. L'ufficio preposto, oltre alle difficoltà che una tornata elettorale comporta per la movimentazione di un corpo elettorale costituito oltre 3.400 persone, ha dovuto affrontare le difficoltà legate al rispetto delle norme igienico sanitarie dettate per far fronte alla pandemia in atto.

Altra attività da evidenziare è quella censuaria, concernente lo svolgimento del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni.

Nell'arco temporale del mandato, si è rivista l'organizzazione interna dei Servizi Demografici, con la permanenza di un unico Responsabile di Settore ed arrivando ad assumere, negli ultimi anni di mandato, due unità operative (istruttori amministrativi ex cat. C).

Nonostante la transizione digitale, per molti cittadini risulta ancora necessario un contatto diretto con gli operatori poiché non si avvalgono di mail e/o PEC oppure per una maggiore sicurezza sulla consegna delle istanze: il front office (sportello) è disponibile negli orari di apertura e – per garantire un servizio più efficace – l'accesso è vincolato tramite appuntamento per alcune istanze (Es. Documento di identità), mentre per altri tipi è libero (Es. richiesta di certificato di residenza).

Nell'ultimo periodo di mandato, in conclusione dell'attività che ha permesso al Comune cambiare la propria Sede ed in attuazione della ristrutturazione e riordinazione degli archivi di stato Civile e Anagrafe, si è provveduto all'acquisto dei carrelli compattabili.

### **SERVIZI FINANZIARI, SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI**

Concernente l'attività di segreteria e protocollazione, la registrazione a protocollo della documentazione in entrata e in uscita si è gradualmente adeguata ad un sistema di tipo digitale, consentendo di prediligere l'invio delle comunicazioni tramite PEC e riducendo pertanto i tempi di invio al destinatario. Anche per quanto riguarda la corrispondenza in ingresso verso l'Ente i dati delle registrazioni dei protocolli fanno emergere un costante aumento nell'uso dei canali informatici da parte dell'utenza – PEC istituzionale.

Nel corso del quinquennio di mandato è stata, altresì, confermata la necessità di garantire la dovuta tempestività dei pagamenti nei confronti dei fornitori dell'Ente.

Sempre concernente l'attività finanziaria, l'emergenza covid-19 e i successivi periodi di incertezza hanno generato criticità nella gestione finanziaria sostenute da un diffuso intervento statale di supporto alle risorse ordinarie del Comune al fine di assicurare l'erogazione dei servizi essenziali (c.d. "Fondone Covid", finanziato per le annualità 2020 e 2021). Il Ministero in seguito, verificata la perdita di gettito degli enti, ha definito il conguaglio finale, considerando le risorse del c.d. "fondone" 2020 e 2021 non utilizzate alla data del 31/12/2022, unitamente alle risorse assegnate a ristoro di specifiche minori entrate, assegnate e non utilizzate nel triennio 2020-2022 (per il Comune di Bagnoli di Sopra, il conguaglio finale ammonta ad € 15.621 che verranno erogati in quote costanti dal 2024 al 2027).

A partire dal 2023, tra le altre attività, sono state presentate le domande agli avvisi PNRR relativi alla misura M1C1 "Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA", concernenti: migrazione verso il cloud, adozione delle piattaforme SPID-CIE, PagoPA, APP IO e adesione alla PDND al fine di favorire l'interoperabilità dei dati.

### **SERVIZI ALLA PERSONA**

Nel corso del mandato l'Amministrazione Comunale di Bagnoli di Sopra ha garantito il sostegno delle varie componenti sociali del tessuto cittadino, attraverso un'azione di mantenimento dei servizi socioassistenziali in essere, nonché di implementazione di nuove strategie e misure rispondenti ai bisogni contingenti.

Il Servizio Sociale è stato fortemente investito del compito assistenziale anche in conseguenza delle difficoltà socio-economiche connesse all'emergenza sanitaria da COVID – 19, operando al fine della distribuzione delle risorse nazionali finalizzate al sostegno alimentare ma anche attuando misure comunali per il contenimento dei rischi di insorgenza di situazioni di impoverimento. L'attività è stata seguita e realizzata dall'assistente sociale avvalendosi dei contributi conoscitivi del territorio da parte degli amministratori e associazioni di cittadini fornendo sostegno economico a circa 90 nuclei famigliari del Comune.

Di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, altre misure di contrasto alla povertà hanno previsto l'erogazione di un contributo economico alle famiglie in condizioni economiche fragili: il Servizio Sociale comunale è stato chiamato alla presa in carico dei soggetti per la regia di un progetto personalizzato di attivazione e di inclusione sociale e lavorativa volto al superamento della condizione di povertà.

## **LAVORI PUBBLICI E SERVIZI PER IL TERRITORIO**

L'attività del settore Lavori Pubblici e Servizi per il Territorio nel quinquennio 2019-2024 si è sviluppata sui diversi fronti operativi relativi sia alle nuove realizzazioni o riqualificazioni sia a tutto l'ambito delle manutenzioni.

I diversi interventi hanno interessato i contesti edilizi comunali (ad esempio edifici scolastici, cimiteri, impianti sportivi ecc.), nonché ambiti "esterni" (strade, parcheggi, parchi ecc.).

Come già evidenziato anche per le precedenti aree di intervento, l'attività sui diversi cantieri è stata condizionata, soprattutto nel corso del 2020, da tutte le limitazioni operative imposte dalle diverse disposizioni normative legate alla pandemia. Di contro, nell'ultima fase del quinquennio, vi è stata una notevole spinta agli investimenti legati al PNRR, che, nel caso del Comune di Bagnoli di Sopra, sono concernenti gli interventi di riduzione dei consumi energetici del Teatro Goldoni e le procedure realizzative del Housing First e Stazione di posta, 2 centri sociali per l'accoglienza di persone in difficoltà abitativa ed economica.

Si annoverano alcuni degli interventi programmati negli anni del mandato:

- Progetto di Ristrutturazione della Barchessa Gurian;
- Realizzazione di un'area ad uso parcheggio e di percorso pedonale di accesso alla struttura polifunzionale;
- Ristrutturazione e messa in sicurezza scuola dell'infanzia S.S. Angeli Custodi;
- Nuova centrale termica della scuola dell'infanzia
- Messa in sicurezza del percorso Ciclopedonale lungo via mazzini;
- Lavori di demolizione e ricostruzione dei manufatti di attraversamento del canale "dei Cuori" e "Sorgaglia";
- Realizzazione di rotatoria tra V. Mazzini, V. Molini e V. Guzzon;
- Efficientamento Energetico del Teatro Goldoni;
- Ristrutturazione della linea di illuminazione pubblica e inserimento di nuovi punti luce.

## PARTE I – 2 PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

Sia all'inizio del mandato (rendiconti degli esercizi finanziari 2019, 2020 e 2021) quanto alla fine del mandato (rendiconto dell'esercizio finanziario 2022, nelle more dell'approvazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2023) l'Ente non è risultato strutturalmente deficitario né sono stati rilevati valori deficitari tra gli appositi parametri di cui all'articolo 242 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

### TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2019

Comune Bagnoli di Sopra

Prov.

PD

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

**TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2022**

<b>Comune Bagnoli di Sopra</b>	<b>Prov.</b>	<b>PD</b>
--------------------------------	--------------	-----------

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	[ ] Si	[ X ] No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	[ ] Si	[ X ] No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	[ ] Si	[ X ] No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	[ ] Si	[ X ] No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	[ ] Si	[ X ] No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	[ ] Si	[ X ] No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	[ ] Si	[ X ] No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	[ ] Si	[ X ] No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	[ ] Si	[ X ] No
--	--------	----------

## PARTE II – 1 ATTIVITÀ NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

Nel corso del periodo del mandato non sono stati assunti provvedimenti di modifica dello Statuto comunale, a suo tempo approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 21 maggio 2007 e tuttora invariato.

Nel corso del periodo del mandato sono stati adottati o modificati i seguenti regolamenti comunali:

### **Anno 2019**

- Delibera di G.C. N. 69 del 28.11.2019 ad oggetto: "APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER GLI INCENTIVI AL PERSONALE ED IL POTENZIAMENTO DEL SETTORE ENTRATE";
- Delibera di C.C. N. 35 del 29.11.2019 ad oggetto: "RETTIFICA DELIBERA DI C.C. N. 24 DEL 5.8.2015 - ESAME ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA";

### **Anno 2020**

- Delibera di C.C. N. 5 del 27.06.2020 ad oggetto: "NUOVO "REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE" - ESAME ED APPROVAZIONE";
- Delibera di C.C. N. 6 del 27.06.2020 ad oggetto: "REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELLA NUOVA IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) - ESAME ED APPROVAZIONE";
- Delibera di G.C. N. 44 del 01.08.2020 ad oggetto: "APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE DELL'ORARIO DI SERVIZIO, DI LAVORO E DI APERTURA AL PUBBLICO DEL COMUNE DI BAGNOLI DI SOPRA";

### **Anno 2021**

- Delibera di C.C. N. 2 del 28.04.2021 ad oggetto: "APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER FAVORIRE L'INSEDIAMENTO DI NUOVI NUCLEI FAMILIARI NEL COMUNE DI BAGNOLI DI SOPRA";
  - Delibera di C.C. N. 5 del 28.04.2021 ad oggetto: "REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DI AREE E SPAZI PUBBLICI DESTINATI A MERCATI REALIZZATI ANCHE IN STRUTTURE ATTREZZATE - ESAME ED APPROVAZIONE";
  - Delibera di C.C. N. 9 del 28.04.2021 ad oggetto: "APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA VIDEOSORVEGLIANZA NEL TERRITORIO COMUNALE DI BAGNOLI DI SOPRA";
  - Delibera di C.C. N. 11 del 28.04.2021 ad oggetto: "REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE (REC) ADEGUATO AL REGOLAMENTO EDILIZIO-TIPO (RET), DI CUI ALL'INTESA SANCITA IN SEDE DI CONFERENZA GOVERNO-REGIONI E COMUNI IL 20 OTTOBRE 2016, RECEPITO CON DGR 22 NOVEMBRE 2017, N. 1896-APPROVAZIONE";
-

### **Anno 2022**

- Delibera di C.C. N. 10 del 26.04.2022 ad oggetto: "REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DEGLI ORGANI COLLEGIALI DEL COMUNE DI BAGNOLI DI SOPRA IN VIDEOCONFERENZA";

### **Anno 2023**

- Delibera di C.C. N. 20 del 29.07.2023 ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO DI PROTEZIONE CIVILE SECONDO LO SCHEMA TIPO DI REGOLAMENTO CONTENENTE GLI ELEMENTI FONDAMENTALI PER LA COSTITUZIONE DI GRUPPI COMUNALI DI VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE".

### **Anno 2024**

- Delibera di G.C. N. 1 del 13.01.2024 ad oggetto: "ISTITUZIONE DEL BUONO PASTO SOSTITUTIVO DEL SERVIZIO MENSA PER I DIPENDENTI DEL COMUNE DI BAGNOLI DI SOPRA. APPROVAZIONE REGOLAMENTO";

Nel corso del periodo del mandato sono state adottate o modificate le seguenti convenzioni:

### **Anno 2019**

- Delibera di G.C. N. 34 del 19.06.2019 ad oggetto: "AFFIDAMENTO MEDIANTE CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA DEGLI ALUNNI E PERSONALE AVENTE DIRITTO SCUOLA PRIMARIA "G. UNGARETTI" DI BAGNOLI DI SOPRA - ANNI SCOLASTICI 2019/2020-2020/2021-2021/2022-ATTO DI INDIRIZZO";
- Delibera di G.C. N. 47 del 12.09.2019 ad oggetto: "ESAME ED APPROVAZIONE CONVENZIONE A.P.S. PRO LOCO DI BAGNOLI DI SOPRA PER ORGANIZZAZIONE SAGRA DEL ROSARIO 2019 - FESTA DEL VIN FRIULARO - FESTA DELLA BEFANA 2020";
- Delibera di G.C. N. 50 del 26.09.2019 ad oggetto: "INDIRIZZI PER LA CONCESSIONE DEL TEATRO COMUNALE "CARLO GOLDONI" ";
- Delibera di C.C. N. 30 del 30.09.2019 ad oggetto: "ESAME ED APPROVAZIONE CONVENZIONE PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI RICEZIONE E DEPOSITO IN OSSERVAZIONE DELLE SALME PROVENIENTI DAL TERRITORIO PRESSO GLI OBITORI OSPEDALIERI DELL'ULSS 6 EUGANEA";
- Delibera di G.C. N. 51 del 03.10.2019 ad oggetto: "CONCESSIONE IN USO PALESTRA COMUNALE. ATTO DI INDIRIZZO";
- Delibera di G.C. N. 52 del 03.10.2019 ad oggetto: "CONCESSIONE IN USO CAMPI DA CALCIO UBICATI IN VIA S. PELLICO E VIA B. CAIROLI. ATTO DI INDIRIZZO";
- Delibera di G.C. N. 53 del 03.10.2019 ad oggetto: "CONCESSIONE IN USO AD ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA DI CAMPI DA TENNIS. ATTO DI INDIRIZZO";
- Delibera di G.C. N. 54 del 03.10.2019 ad oggetto: "CONCESSIONE IN USO AD ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA DI UNA TENSOTRUTTURA COMUNALE POLIFUNZIONALE CAMPI DA PATTINAGGIO. ATTO DI INDIRIZZO";
- Delibera di G.C. N. 59 del 17.10.2019 ad oggetto: "ATTO DI INDIRIZZO PER LA CONCESSIONE DEL TEATRO COMUNALE C. GOLDONI, INTEGRAZIONE AL PUNTO 2) DEL DISPOSITIVO DELLA DELIBERA G.C. N. 50 DEL 26.09.2019";
- Delibera di G.C. N. 61 del 31.10.2019 ad oggetto: "APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON LA SOCIETÀ SMALL FORWARD PRODUCTIOS (GIÀ MOVIE PROJECT), CON SEDE LEGALE IN VIALE G. MAZZINI, 6 - 00195 ROMA, PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DEL COMPENDIO IMMOBILIARE "EX BASE MILITARE" IN LOCALITÀ SAN SIRO DI BAGNOLI DI SOPRA VIA G. GALILEI PER LA REALIZZAZIONE DI RIPRESE CINEMATOGRAFICHE DI UNA SERIE TELEVISIVA WE ARE WHO WE ARE";

- Delibera di G.C. N. 62 del 02.11.2019 ad oggetto: "APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON ATER DI PADOVA PER AFFIDAMENTO PROCEDURE PER L'ACCESSO ALL'E.R.P. AI SENSI DELL'ART. 24, COMMA 2, DELLA L.R. 39/2017 E DELL'ART. 5 DEL REGOLAMENTO REGIONALE N. 4/2018 - ISTRUTTORIA DOMANDE E GRADUATORIA";
- Delibera di G.C. N. 83 del 12.12.2019 ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE AZIONI POSITIVE (CD. P.A.P.) PER IL TRIENNIO 2020 - 2022, REDATTO AI SENSI DELL'ART. 48 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 198 DEL 2006, RECANTE "CODICE DELLE PARI OPPORTUNITÀ TRA UOMO E DONNA, A NORMA DELLA LEGGE 28 NOVEMBRE 2005, N. 246" ".

### **Anno 2020**

- Delibera di G.C. N. 5 del 25.01.2020 ad oggetto: "ATTO DI INDIRIZZO PER L'ADESIONE ALL'ACCORDO EX ART. 182 BIS L.F. DA PRESENTARSI DA PARTE DEL CONSORZIO PADOVA SUD NEI CONFRONTI DEI COMUNI CONSORZIATI";
- Delibera di G.C. N. 8 del 06.02.2020 ad oggetto: "ESAME ED APPROVAZIONE "PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2020-2022" E "PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ 2020-2022";
- Delibera di G.C. N. 15 del 07.03.2020 ad oggetto: "CONCESSIONE DI USO DI SALA COMUNALE PER DISCUSSIONE TESI DI LAUREA IN EMERGENZA COVID – 19";
- Delibera di G.C. N. 32 del 13.06.2020 ad oggetto: "CONCESSIONE DELLA GESTIONE TEMPORANEA DI UNA PISCINA ESTIVA FUORI TERRA DI PROPRIETÀ COMUNALE ALL'INTERNO DEL COMPENDIO IMMOBILIARE "EX BASE MILITARE" IN LOCALITÀ SAN SIRO DI BAGNOLI DI SOPRA VIA G. GALILEI. ATTO DI INDIRIZZO E DETERMINAZIONE TARIFFE";
- Delibera di C.C. N. 10 del 27.06.2020 ad oggetto: "RISOLUZIONE CONSENSUALE DELLA CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI E DEI SERVIZI RELATIVI ALL'UFFICIO TECNICO COMUNALE (ART. 30 D.LGS. N. 267/2000) TRA IL COMUNE ANGUILLARA VENETA (PD) E DI BAGNOLI DI SOPRA (PD)";
- Delibera di G.C. N. 40 del 18.07.2020 ad oggetto: "APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO ALL'ATER DI PADOVA DELLA PROCEDURA DI ISTRUTTORIA DOMANDE E GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA IN SOSTITUZIONE DI QUANTO APPROVATO CON PROPRIA PRECEDENTE DELIBERAZIONE DI G.C. N. 62 DEL 02-11-2019";
- Delibera di G.C. N. 49 del 11.08.2020 ad oggetto: "ESAME ED APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE DI COLLABORAZIONE PER ATTIVITÀ DI RICERCA CON L'UNIVERSITÀ DI PADOVA";
- Delibera di C.C. N. 13 del 09.10.2020 ad oggetto: "APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA I COMUNI DI ANGUILLARA VENETA, BAGNOLI DI SOPRA, PERNUMIA, POZZONOVO, SAN PIETRO VIMINARIO E TRIBANO PER LA PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI CONTRIBUTO A VALERE SUL PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE PER IL VENETO 2014-2020. "Delibera di C.C. N. 14 del 09.10.2020 ad oggetto: "COSTITUZIONE NUOVA SEDE DI SEGRETERIA COMUNALE IN FORMA ASSOCIATA CON I COMUNI DI BAGNOLI DI SOPRA E CANDIANA. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE";
- Delibera di G.C. N. 80 del 29.10.2020 ad oggetto: "CONCESSIONE UTILIZZO GRATUITO SALA CONSILIARE PER DISCUSSIONE IN MODALITÀ TELEMATICA TESI DI LAUREA";
- Delibera di C.C. N. 20 del 28.11.2020 ad oggetto: "SCIOGLIMENTO CONSENSUALE CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI E DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE TRA I COMUNI DI BAGNOLI DI SOPRA E CANDIANA DI CLASSE III^";
- Delibera di C.C. N. 21 del 28.11.2020 ad oggetto: "COSTITUZIONE NUOVA CONVENZIONE PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DI SEGRETERIA COMUNALE TRA I COMUNI DI DUE CARRARE, BAGNOLI DI SOPRA E CANDIANA";
- Delibera di C.C. N. 22 del 28.11.2020 ad oggetto: "ESAME ED APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL BACINO BIBLIOGRAFICO DELLA SACCISICA E DEL CONSELVANO (BBSC) 01.01.2021 - 31.12.2030";

- Delibera di C.C. N. 27 del 30.12.2020 ad oggetto: "ESAME ED APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL BACINO BIBLIOGRAFICO DELLA SACCISICA E DEL CONSELVANO (BBSC) 01.01.2021 - 31.12.2030 A SEGUITO AGGIORNAMENTO COMUNI ADERENTI";
- Delibera di C.C. N. 28 del 30.12.2020 ad oggetto: "ESAME ED APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL PROGETTO DI DIGITALIZZAZIONE";

### **Anno 2021**

- Delibera di G.C. N. 2 del 14.01.2021 ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA 2021-2023";
- Delibera di G.C. N. 21 del 11.03.2021 ad oggetto: "CONVENZIONE CON I CAAF PER ASSISTENZA AI CITTADINI NELLA COMPILAZIONE DI PRATICHE VARIE TRIENNIO 2021 – 2023";
- Delibera di G.C. N. 29 del 14.04.2021 ad oggetto: "CONVENZIONE COMUNE DI BAGNOLI DI SOPRA/SCUOLA MATERNA E NIDO INTEGRATO SCUOLA PARITARIA PRIVATA "S. GAETANO" FRAZIONE DI SAN SIRO DI BAGNOLI DI SOPRA E SCUOLA MATERNA DEL CAPOLUOGO - CONTRIBUTO SU ATTIVITA' DI GESTIONE - ATTO DI INDIRIZZO";
- Delibera di C.C. N. 10 del 28.04.2021 ad oggetto: "RECESSO DALLA CONVENZIONE CON DELL'UNIONE DEI COMUNI "PRATIARCATI" E ADESIONE ALLA CENTRALE DI COMMITTENZA FEDERAZIONE DEI COMUNI DEL CAMPOSAMPIERESE". APPROVAZIONE NUOVA CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 267/2000";
- Delibera di G.C. N. 46 del 08.05.2021 ad oggetto: "AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE CANONE UNICO PATRIMONIALE E DEL CANONE MERCATALE AI SENSI DEL COMMA 846 ART. 1 LEGGE 160/2019 - ATTO DI INDIRIZZO";
- Delibera di G.C. N. 49 del 28.05.2021 ad oggetto: "BAGNOLI IN FIORE EDIZIONE DEL 30 MAGGIO 2021 - APPROVAZIONE PIANO DI SICUREZZA, EMERGENZA, ED EVACUAZIONE CON MISURE AGGIUNTIVE PER IL CONTENIMENTO DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19. CONCESSIONE GRATUITA DEL SUOLO PUBBLICO";
- Delibera di G.C. N. 50 del 08.06.2021 ad oggetto: "CONCESSIONE PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI PRESENTI PRESSO LA EX ZONA LOGISTICA DELLA EX BASE MILITARE DI SAN SIRO - ATTI DI INDIRIZZO";
- Delibera di G.C. N. 51 del 08.06.2021 ad oggetto: "ATTO DI INDIRIZZO PER L' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE GLOBALE DEI CIMITERI COMUNALI PER ANNI TRE";
- Delibera di G.C. N. 58 del 24.07.2021 ad oggetto: "APPROVAZIONE CONVENZIONE, EX ART. 14 CCNL 22/01/2004, CON IL COMUNE DI AGNA PER L'UTILIZZO CONGIUNTO DI DIPENDENTE CAT. D1/D4 - SETTORE "LAVORI PUBBLICI E SERVIZI PER IL TERRITORIO";
- Delibera di G.C. N. 61 del 07.08.2021 ad oggetto: "APPROVAZIONE CONVENZIONE, EX ART. 14 CCNL 22/01/2004, CON IL COMUNE DI ARRE PER L'UTILIZZO CONGIUNTO DI DIPENDENTE CAT. C1- SETTORE "LAVORI PUBBLICI E SERVIZI PER IL TERRITORIO";
- Delibera di G.C. N. 77 del 13.10.2021 ad oggetto: "CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE AUSER, SITA IN PIAZZA G. MARCONI, 31, BAGNOLI DI SOPRA (PD) PER IL SERVIZIO DI CONSEGNA PASTI A DOMICILIO";
- Delibera di C.C. N. 36 del 27.12.2021 ad oggetto: "APPROVAZIONE CONVENZIONE DEL DISTRETTO DI PROTEZIONE CIVILE DENOMINATO "CONSELVANO PD12";

## **Anno 2022**

- Delibera di G.C. N. 4 del 28.01.2022 ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA 2022-2024";
- Delibera di G.C. N. 13 del 26.03.2022 ad oggetto: "APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON ATER DI PADOVA PER AFFIDAMENTO PROCEDURE PER L'ACCESSO ALL'E.R.P. AI SENSI DELL'ART. 24, COMMA 2, DELLA L.R. 39/2017 E DELL'ART. 5 DEL REGOLAMENTO REGIONALE N. 4/2018 - BANDO ISTRUTTORIA DOMANDE E GRADUATORIA";
- Delibera di C.C. N. 9 del 26.04.2022 ad oggetto: "AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 2022-2026 APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE";
- Delibera di G.C. N. 27 del 26.04.2022 ad oggetto: "PROGETTO "DECAMEROOMS NOVELLE CONTRO LE PESTI DEL MONDO" CAPOFILIA ASSOCIAZIONE CULTURALE FEBO TEATRO - CONCESSIONE PARTENARIATO A TITOLO GRATUITO";
- Delibera di G.C. N. 46 del 18.06.2022 ad oggetto: "ATTO DI INDIRIZZO PER INDIZIONE GARA DI AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER ANNI SCOLASTICI CINQUE";
- Delibera di G.C. N. 49 del 02.07.2022 ad oggetto: "ESTENSIONE DELL'AREA IN CONCESSIONE PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI PRESENTI PRESSO LA EX ZONA LOGISTICA DELLA EX BASE MILITARE DI SAN SIRO - ATTI DI INDIRIZZO";
- Delibera di G.C. N. 50 del 02.07.2022 ad oggetto: "APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE ATTIVITA' PCTO EX ALTERNANZA SCUOLA LAVORO (ART. 18 L. 24.6.97 N. 196 E D.M. 25.3.98 N.142 L. 107/2015 ; ART.1 CO. 784, DELLA L.30 DICEMBRE 2018, N. 145) CON L'I.I.S. J. F. KENNEDY DI MONSELICE";
- Delibera di G.C. N. 65 del 10.09.2022 ad oggetto: "CONVENZIONE CON L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON PAOLO GALLIERO" CON SEDE A TRIBANO PER IL COMODATO D'USO DI APPARECCHIATURE INFORMATICHE PER L'USO DIDATTICO - ESAME ED APPROVAZIONE";
- Delibera di G.C. N. 72 del 24.09.2022 ad oggetto: "ESAME ED APPROVAZIONE CONVENZIONE ASSOCIAZIONE PRO LOCO DI BAGNOLI DI SOPRA - APS PER ORGANIZZAZIONE SAGRA DEL ROSARIO 2022";
- Delibera di C.C. N. 26 del 30.11.2022 ad oggetto: "ADESIONE ALLA CONVENZIONE EX ART 30 D. LGS 267/2020 PER LE FUNZIONI INERENTI LA FORNITURA DI SERVIZI I.C.T. TRA PROVINCIA DI PADOVA E COMUNI/ENTI PUBBLICI DEL TERRITORIO PROVINCIALE";
- Delibera di C.C. N. 31 del 23.12.2022 ad oggetto: "RECESSO CONSENSUALE DELLA CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE FRA I COMUNI DI BAGNOLI DI SOPRA E CANDIANA";

## **Anno 2023**

- Delibera di G.C. N. 25 del 25.03.2023 ad oggetto: "CONCESSIONE MEDIANTE PROJECT FINANCING, AI SENSI DELL'ART 183 COMMA 15 DEL D.LGS. N. 50/2016 - CON DIRITTO DI PRELAZIONE DA PARTE DEL PROMOTORE DEL SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA ED IMPIANTI SEMAFORICI DEL COMUNE DI BAGNOLI DI SOPRA. APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO";
- Delibera di G.C. N. 26 del 25.03.2023 ad oggetto: "ESTENSIONE AFFIDAMENTO SERVIZIO PER LA GESTIONE DEI CAMPI DA TENNIS E STRUTTURE COMPLEMENTARI DI VIA MOLINI";
- Delibera di G.C. N. 57 del 23.09.2023 ad oggetto: "CONVENZIONE ASSOCIAZIONE PRO LOCO DI BAGNOLI DI SOPRA - APS PER ORGANIZZAZIONE SAGRA DEL ROSARIO 2023 - ESAME ED APPROVAZIONE";
- Delibera di C.C. N. 39 del 22.12.2023 ad oggetto: "STAZIONE UNICA APPALTANTE - APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE CON LA FEDERAZIONE DEI COMUNI DEL CAMPOSAMPIERESE PER IL TRIENNIO 2024/2026";

- Delibera di C.C. N. 40 del 22.12.2023 ad oggetto: "APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO AI SENSI DEGLI ARTT. 11 E 15 DELLA LEGGE N.241/1990 PER LO SVOLGIMENTO IN COLLABORAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI INTERESSE COMUNE FINALIZZATE ALL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI CONTRASTO ALLA POVERTÀ DI COMPETENZA DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE VEN-17\_ESTE".

#### **Anno 2024**

- Delibera di G.C. N. 7 del 03.02.2024 ad oggetto: "APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO DI COMODATO D'USO GRATUITO DI AUTOVEICOLO SENZA CONDUCENTE. AUTOCARRO PER TRASPORTO DI COSE - TARGA GS660HG".

## PARTE II - 2 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

### 2.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

Con deliberazione consiliare n. 3 del 4 aprile 2013 è stato approvato il regolamento comunale del sistema dei controlli interni. Esso è composto da n. 24 articoli e suddiviso in n. 6 titoli come di seguito rappresentati: Titolo I “Disposizioni di carattere generale”, Titolo II “Controllo di regolarità amministrativa e contabile”, Titolo III “Controllo di gestione”, Titolo IV “Controllo strategico”, Titolo V “Controllo sugli equilibri finanziari”, Titolo VI “Norme finali”.

Il Comune di Bagnoli di Sopra, al fine di tradurre in metodologie e strumenti concreti le finalità ed i principi enunciati nel citato regolamento, ha individuato le seguenti tipologie di controllo interno:

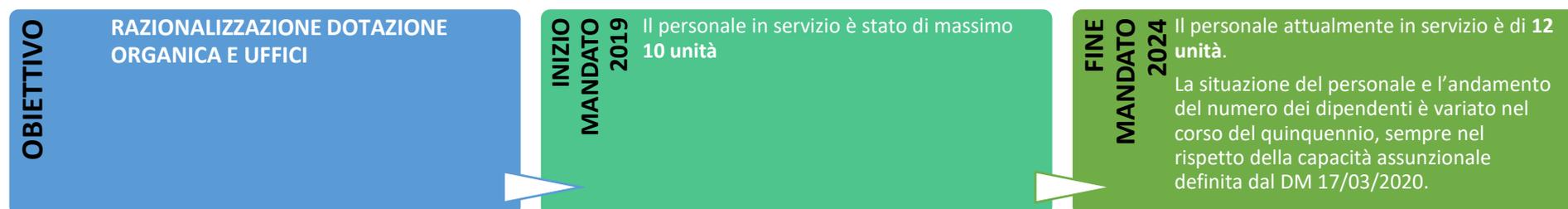
- ✓ **controllo di regolarità amministrativa e contabile:** ha lo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- ✓ **controllo di gestione:** è rivolto al perfezionamento e migliore coordinamento dell'azione amministrativa, con il fine di conseguire maggiore efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, nonché maggiore economicità della spesa pubblica locale;
- ✓ **controllo strategico:** ha lo scopo di verificare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruità tra risultati conseguiti ed obiettivi prestabiliti;
- ✓ **controllo sugli equilibri finanziari:** ha come obiettivo il costante monitoraggio degli equilibri finanziari della gestione di competenza, dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno.

Le funzioni di indirizzo, coordinamento e di raccordo interno fra le varie attività di controllo sono svolte dal Segretario. Le suddette attività di controllo sono integrate dai controlli di competenza dell'Organo di revisione contabile, secondo la disciplina recata dal TUEL e dal Regolamento di contabilità, nonché dall'O.I.V., secondo la disciplina recata dal Regolamento sull'Organizzazione degli uffici e dei Servizi e dal ciclo della performance.

#### 2.1.1 - Controllo di gestione:

Il controllo di gestione è la metodologia atta a definire ed a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e della comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione dell'ente, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità nell'attività di realizzazione dei predetti obiettivi.

## 1 - Personale



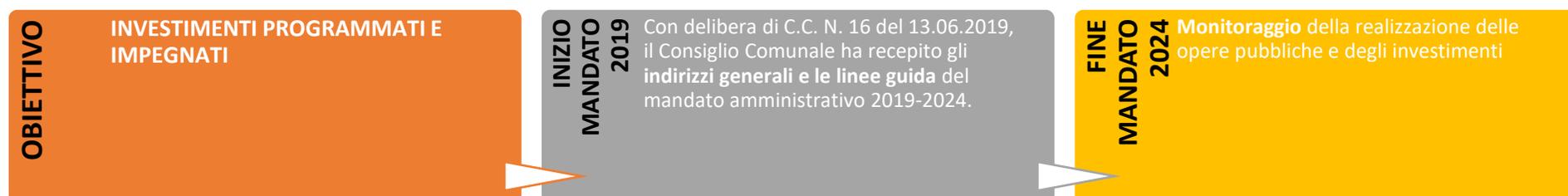
Si riporta di seguito l'evoluzione del numero di dipendenti in servizio nel corso degli anni nonché la spesa del personale:

	2019	2020	2021	2022	2023
Categoria D	1	2	2	3	3
Categoria C	5	3	5	6	6
Categoria B	4	3	4	2	3
<b>Totale al 31 dicembre</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>12</b>

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale (Macroaggregato 1.01)	354.473,92	335.340,58	428.880,44	421.542,49	421.658,58

*Ai fini della capacità assunzionale come normata dal DM 17.03.2020, la spesa del personale è stata ridotta di tutte le componenti che da tale normativa si desumono come voci da scomputare per il calcolo (es. Incentivi funzioni Tecniche, segreteria convenzionata, quota diritti di rogito del segretario Comunale ...)*

## 2 - Lavori pubblici



**MONITORAGGIO LAVORI PUBBLICI ESEGUITI NEGLI ANNI DI MANDATO ED ESAME DELLE SPESE IN C/CAPITALE IMPEGNATE**

**Anno 2019**

DESCRIZIONE LAVORI	TERMINE LAVORI	IMPORTO LAVORI	RIF. ATTI GIUNTA / CONSIGLIO COMUNALE	RIF. DETERMINAZIONI
SISTEMAZIONE DEL TRATTO DI STRADA COMUNALE LATERALE VIA CAVOUR DI COLLEGAMENTO ALL'ORATORIO DI SAN DANIELE LP 098	2020	45.006,20 €	D.G.C. n. 63 / 2019 (progetto definitivo/esecutivo)	Det. 232 / 2019 (determina a contrarre) Det. 334 / 2019 (aggiudicazione lavori) det. 242 / 2021 (approvazione contabilità finale)
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE DI ALCUNI TRATTI DELLA VIABILITÀ COMUNALE LP 104	2019	50.000,00 €	D.G.C. 50 / 2018 (approvazione D.U.P.S)	Det. 90 / 2019 (determina a contrarre) Det. 103 / 2019 (aggiudicazione lavori) Det. 148 / 2019 (approvazione contabilità finale) Det. 186 / 2019 (approvazione contabilità finale)
MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA SU VIA MANARA	2019	9.699,29 €	D.G.C. 50 / 2018 (approvazione D.U.P.S)	Det. 159 / 2019 (determina a contrarre e affidamento lavori)
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, MESSA IN SICUREZZA E POTENZIAMENTO DELL'IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA A SERVIZIO DEL PATRIMONIO COMUNALE LP 106	2020	53.000,00 €	D.G.C. n. 58 / 2019 (approvazione progetto definitivo-esecutivo)	Det. 261 / 2019 (determina a contrarre) Det. 267 / 2019 (affidamento diretto) Det. 319 / 2019 (liquidazione acconto fattura) Det. 92 / 2020 (approvazione contabilità finale) Det. 94 / 2020 (liquidazione fattura)
SISTEMAZIONE E MESSA IN SICUREZZA TRATTO DI VIABILITA' COMUNALE IN VIA A. MANZONI E VIA OLMO PER CONSELVE TRATTO LOCALITÀ OLMO DI BAGNOLI DI SOPRA LP 110	2020	25.000,00 €	D.G.C. 50 / 2018 (approvazione D.U.P.S)	Det. 329 / 2019 (approvazione progetto e determina a contrarre) Det. 55 / 2020 (aggiudicazione) Det. 209 / 2020 (approvazione contabilità finale)
INTERVENTO DI VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE URBANA MEDIANTE LA REALIZZAZIONE DI DOSSO RALLENTATORE RIALZATO IN VIA CAIROLI LOCALITA' SAN SIRO LP 111	2020	29.000,00 €	D.G.C. 50 / 2018 (approvazione D.U.P.S)	Det. 330 / 2019 (approvazione progetto e determina a contrarre) Det. 56 / 2020 (aggiudicazione) Det. 264 / 2020 (approvazione contabilità finale)
		<b>211.705,49 €</b>		

DESCRIZIONE	IMPEGNATO 2019
MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED FORNITURA DI ATTREZZATURE PER I SERVIZI COMUNALI	2.694,24
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE	12.355,25
CONTRIBUTO SU AMM.TO MUTUO PARROCCHIA SS. ANGELI CUSTODI PER REST. ORATORIO S.DANIELE DI BAGNOLETTO	6.829,04
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI	2.331,42
LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MEDIA "V.ALFIERI"	42.446,24
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA PALESTRA COMUNALE	19.332,10
ADEGUAMENTO ANTINCENDIO PALESTRA COMUNALE - LP 114	6.752,04
MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' E DELLE AREE PUBBLICHE	162.772,15
MANUTENZIONE STRAORDINARIA E SISTEMAZIONE TRATTO STRADALE LATERALE DI VIA CAVOUR DI COLLEGAMENTO ALL'ORATORIO SAN DANIELE IN LOCALITA' BAGNOLETTO	2.756,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIABILITA'	17.219,61
INCARICO PROGETTAZIONE PRELIMINARE PER REAL. PERCORSO NATURALISTICO E STORICO-CULTURALE	5.328,96
INCARICHI DI PROGETTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	3.357,64
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO	22.376,36
<b>Titolo:2. Spese in conto capitale</b>	<b>306.551,05</b>

**Anno 2020**

DESCRIZIONE LAVORI	TERMINE LAVORI	IMPORTO LAVORI	RIF. ATTI GIUNTA / CONSIGLIO COMUNALE	RIF. DETERMINAZIONI
TINTEGGIATURA LOCALI INTERNI DELLA SCUOLA PRIMARIA G. UNGARETTI	2020	42.841,31 €	D.G.C. 42 / 2019 (approvazione D.U.P.S)	Det. 166 / 2020 (determina a contrarre e affidamento lavori)
LAVORI DI SISTEMAZIONE DELLA VIABILITA' IN VIA F. FILZI LP 109	2020	39.000,00 €	D.G.C. 42 / 2019 (approvazione D.U.P.S)	Det. 328 / 2019 (approvazione progetto e determina a contrarre) det. 120 / 2020 (aggiudicazione lavori) det. 179 / 2020 (subappalto) det. 244 / 2020 (approvazione contabilità finale)
ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI DI VIA MOLINI: REALIZZAZIONE DI AREA A PARCHEGGIO AD USO ESCLUSIVO E DI PERCORSO PEDONALE DI ACCESSO AL CAMPO DI GIOCO POLIFUNZIONALE COPERTO ED ALLA PISTA DI PATTINAGGIO LP 105	2021	54.000,00 €	D.G.C. 35/ 2019 (progetto di fattibilità) D.G.C. 46 / 2020 (progetto definitivo-esecutivo)	Det. 139 / 2020 (affidamento incarico professionale) det. 203 / 2020 (determina a contrarre e aggiudicazione lavori) det. 28 / 2021 (liquidazione 1° Sal) det. 102 / 2021 (affidamento lavori complementari) det. 118 / 2021 (liquidazione 2° Sal) det. 130 / 2021 (liquidazione fattura) det. 149 / 2021 (approvazione contabilità finale)
LAVORI DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEGLI SPAZI ESTERNI E DEI PERCORSI PEDONALI IN CONSEGUENZA DELL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID.19 PRESSO SCUOLA PRIMARIA "G. UNGARETTI" IN VIA MOLINI E SCUOLA SECONDARIA V. ALFIERI IN VILLAGGIO KENNEDY LP 120	2020	8.500,00 €	D.G.C. 62 / 2020 (progetto definitivo-esecutivo)	Det. 204 / 2020 (determina a contrarre e aggiudicazione lavori) Det. 209 / 2020 (approvazione contabilità finale) Det. 272 / 2020 (approvazione contabilità finale)
LAVORI DI SISTEMAZIONE E MESSA IN SICUREZZA TRATTO DI VIABILITA' COMUNALE IN VIA TOTI - LOCALITÀ SAN SIRO DI BAGNOLI DI SOPRA LP 118	2020	51.950,00 €	D.G.C. 60 / 2020 (progetto definitivo-esecutivo)	Det. 208 / 2020 (determina a contrarre e affidamento lavori) Det. 226 / 2020 (approvazione perizia variante) Det. 233 (liquidazione 1° SAL) Det. 274 / 2020 (approvazione contabilità finale)
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA COPERTURA SPAZI COPERTI INGRESSO SCUOLA PRIMARIA DI 2° GRADO V. ALFIERI LP 121	2021	6.500,00 €	D.G.C. 89 / 2020 (progetto definitivo-esecutivo)	Det. 282 / 2020 (determina a contrarre e aggiudicazione) det. 53 / 2021 (approvazione contabilità finale) det. 57 / 2021 (approvazione contabilità finale)
		<b>202.791,31 €</b>		

DESCRIZIONE	IMPEGNATO 2020
ACQUISTO PALAZZETTO WIDMAN PER NUOVA SEDE MUNICIPALE ( <b>VALORE ECONOMICO DEL PALAZZETTO: 235.000,00 €, ONERI ACCESSORI PER ACQUISIZIONE: 66.139,88 €</b> )	301.139,88 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	13.120,29 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED FORNITURA DI ATTREZZATURE PER I SERVIZI COMUNALI	5.062,00 €
ACQUISTO AUTOVETTURA PER SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE	28.000,00 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE	11.728,16 €
ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEGLI SPAZI INTERNI E PERCORSI PEDONALI DEGLI EDIFICI SCOLASTICI PER PREVENZIONE ALL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19	15.000,00 €
CONTRIBUTO SU AMM.TO MUTUO PARROCCHIA SS. ANGELI CUSTODI PER REST. ORATORIO S. DANIELE DI BAGNOLETTO	6.821,75 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI	42.841,31 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA PALESTRA COMUNALE	667,90 €
SISTEMAZIONE PARCHEGGIO AL SERVIZIO DELLA TENSOSTRUTTURA	30.800,00 €

DESCRIZIONE	IMPEGNATO 2020
MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED AMPLIAMENTO DELLA VIDEOSORVEGLIANZA DEL TERRITORIO COMUNALE	50.000,00 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREE PUBBLICHE COMUNALI	3.809,92 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI	125.330,42 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIABILITA'	15.000,00 €
INCARICHI DI PROGETTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	34.966,53 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO	7.770,40 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI CIMITERI COMUNALI	26.449,60 €
	<b>718.508,16 €</b>

### Anno 2021

DESCRIZIONE LAVORI	TERMINE LAVORI	IMPORTO LAVORI	RIF. ATTI GIUNTA / CONSIGLIO COMUNALE	RIF. DETERMINAZIONI
RINNOVO DI IMPIANTI SPORTIVI: INTERVENTI SULLA COPERTURA DEGLI SPOGLIATOI DEL CAMPO SPORTIVO POLIVALENTE DI VIA M. MOLINI LP 117	2022	34.190,02 €	D.G.C. 84 / 2021 (progetto definitivo-esecutivo)	Det. 303 / 2020 (incarico progettazione) Det. 339 / 2021 (determina a contrarre e affidamento diretto) Det. 148 / 2022 (approvazione contabilità finale) Det. 205 / 2022 (liquidazione)
LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DELLA SCUOLA D'INFANZIA S.S. ANGELI CUSTODI LP 094	2023	400.000,00 €	D.G.C. 77 / 2020 (progetto definitivo - esecutivo)	Det. 133 / 2021 (determina a contrarre) det. 186 / 2021 (aggiudicazione) Det. 230 / 2021 (liquidazione progettazione) Det. 149 / 2022 (liquidazione anticipazione) Det. 175 / 2022 (subappalto) Det. 273 / 2022 (perizia variante) Det. 276 / 2022 (liquidazione 1° SAL) Det. 301 / 2022 (determina a contrarre ulteriori forniture) Det. 302 / 2022 (collaudo) Det. 343 / 2022 (liquidazione 2° SAL) Det. 349 / 2022 (redazione pratica antincendio) Det. 5 / 2023 (determina a contrarre sistemazione manto copertura) Det. 162 / 2023 (contabilità finale)
LAVORI DI SISTEMAZIONE E ASFALTATURA A NUOVO DI TRATTO DI VIABILITA' COMUNALE DI VIA DIAZ -LOCALITA' SAN SIRO LP 125	2021	41.092,50 €	D.G.C. 38 / 2021 (approvazione D.U.P.S)	Det. 309 / 2020 (determina a contrarre e aggiudicazione lavori) Det. 155 / 2021 (determina a contrarre e aggiudicazione lavori)
INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ALLE NORMATIVE ANTINCENDIO DELLA SCUOLA MEDIA V. ALFIERI BAGNOLI DI SOPRA (PD) LP 115	2022	61.933,21 €	D.G.C. 71 / 2021 (progetto definitivo-esecutivo)	Det. 217 / 2021 (determina a contrarre e aggiudicazione) Det. 296 / 2022 (liquidazione 1° SAL)
INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ALLE NORMATIVE ANTINCENDIO DELLA SCUOLA ELEMENTARE UNGARETTI BAGNOLI DI SOPRA (PD) LP 116	2022	37.089,57 €	D.G.C. 70 / 2021 (progetto definitivo-esecutivo)	Det. 218 / 2021 (determina a contrarre e aggiudicazione) Det. 103 / 2022 (liquidazione 1° SAL) Det. 52 / 2023 (liquidazione 2° SAL)
INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ALLE NORMATIVE ANTINCENDIO PALESTRA COMUNALE VIA HARD 1 BAGNOLI DI SOPRA (PD) LP 114	2022	60.162,10 €	D.G.C. 72 / 2021 (progetto definitivo-esecutivo)	Det. 219 / 2021 (determina a contrarre e aggiudicazione) Det. 39 / 2022 (liquidazione 1° SAL) Det. 265 / 2022 (liquidazione 2° SAL) Det. 73 / 2023 (Scia per pratica antincendio) Det. 124 / 2023 (adeguamento normativa antincendio)

DESCRIZIONE LAVORI	TERMINE LAVORI	IMPORTO LAVORI	RIF. ATTI GIUNTA / CONSIGLIO COMUNALE	RIF. DETERMINAZIONI
INTERVENTI DI MANUTENZIONE ED ADEGUAMENTO DI SPAZIO DA ADIBIRSI A NUOVA AULA PRESSO SCUOLA PRIMARIA DI SECONDO GRADO - V. ALFIERI" IN VIA G. GARIBALDI LP 126	2021	11.643,68 €	D.G.C. 65 / 2021 (progetto definitivo-esecutivo)	Det. 205 / 2021 (determina a contrarre e aggiudicazione lavori) Det. 254 / 2021 (approvazione contabilità finale)
COMPLETAMENTO DELLA SISTEMAZIONE E MESSA IN SICUREZZA TRATTO DI VIABILITA' COMUNALE IN VIA DIAZ - LOCALITÀ SAN SIRO DI BAGNOLI DI SOPRA LP 128	2022	42.900,00 €	D.G.C. 38 / 2021 (approvazione D.U.P.S)	Det. 321 / 2021 (approvazione progetto e determina a contrarre) Det. 331 / 2021 (affidamento) Det. 190 / 2022 (contabilità finale)
FORNITURA E POSA IN OPERA DI ARREDI PALAZZETTO WIDMANN FUTURA SEDE MUNICIPALE	2022	99.500,00 €	D.G.C. 80 / 2021 (progetto definitivo)	Det. 295 / 2021 (progetto esecutivo) det. 333 / 2021 (fornitura arredi)
INTERVENTO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA "PALAZZO WIDMANN" IN BAGNOLI DI SOPRA LP 123/B	2022	36.382,60 €	D.G.C. 68 / 2021 (progetto definitivo-esecutivo)	Det. 338 / 2021 (affidamento diretto lavori) Det. 116 / 2022 (rettifica importo) Det. 119 / 2022 (liquidazione 1° sal)
		<b>824.893,68 €</b>		

DESCRIZIONE	IMPEGNATO 2021
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	26.291,46 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZETTO WIDMAN PER NUOVA SEDE MUNICIPALE	20.191,00 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE	10.980,00 €
RESTITUZIONE ONERI DI URBANIZZAZIONE - PROVENTI DELLE CONCESSIONI EDILIZIE	666,00 €
CONTRIBUTO SU AMM.TO MUTUO PARROCCHIA SS. ANGELI CUSTODI PER REST. ORATORIO S.DANIELE DI BAGNOLETTO	3.409,61 €
LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA ELEMENTARE G. UNGARETTI	11.643,68 €
ACQUISTO DI DISPOSITIVI HARDWARE PER AULA DI INFORMATICA DELLE SCUOLE	10.248,00 €
SISTEMAZIONE PARCHEGGIO AL SERVIZIO DELLA TENSOSTRUTTURA	23.200,00 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED AMPLIAMENTO DELLA VIDEOSORVEGLIANZA DEL TERRITORIO COMUNALE	10.287,77 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA E SISTEMAZIONE TRATTO STRADALE LATERALE DI VIA CAVOUR DI COLLEGAMENTO ALL'ORATORIO SAN DANIELE IN LOCALITA' BAGNOLETTO	41.450,20 €
TRASFERIMENTO AD ACQUEVENETE SPA PER COMPLETAMENTO LAVORI PISTE CICLO PEDONALI	36.000,00 €
INCARICHI DI PROGETTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	31.229,77 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO	2.736,40 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI CIMITERI COMUNALI	9.239,02 €
	<b>237.572,91 €</b>

**Anno 2022**

DESCRIZIONE LAVORI	TERMINE LAVORI	IMPORTO LAVORI	RIF. ATTI GIUNTA / CONSIGLIO COMUNALE	RIF. DETERMINAZIONI
LAVORI DI ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI DI VIA MOLINI: REALIZZAZIONE DI PERCORSI DI ACCESSO AI CAMPI DI GIOCO LP 124	2023	47.470,90 €	D.G.C. 44 / 2021 (studio di fattibilità) D.G.C. 68 / 2022 (progetto definitivo-esecutivo)	Det. 204 / 2022 (determina a contrarre e affidamento diretto Progetto) Det. 247 / 2022 (determina a contrarre e affidamento lavori) Det. 141 / 2023 (affidamento lavori di completamento) Det. 151 / 2023 (contabilità finale)
MANUTENZIONE STRAORDINARIA ARREDO URBANO NEI PARCHI GIOCHI DI VIA G. GARIBALDI, VIA FRANZOLIN E P.ZZA U. D'ITALIA LP 136	2022	18.500,00 €	D.G.C. 21 / 2022 (approvazione D.U.P.S)	Det. 171 / 2022 (approvazione progetto e determina a contrarre) Det. 178 / 2022 (affidamento lavori) Det. 318 / 2022 (certificato regolare esecuzione e liquidazione fattura)
		<b>65.970,90 €</b>		

DESCRIZIONE	IMPEGNATO 2022
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	81.142,61 €
ACQUISIZIONE AUTOMEZZO OPERATIVO	1.810,00 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE (CAP E/418)	14.604,30 €
ARREDAMENTO DEL PALAZZETTO WIDMAN PER NUOVA SEDE MUNICIPALE	99.500,00 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZETTO WIDMAN PER NUOVA SEDE MUNICIPALE	47.898,07 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MATERNA COMUNALE "PRINCIPE D'AREMBERG"	358.719,26 €
ADEGUAMENTO ANTINCENDIO SCUOLA ELEMENTARE COMUNALE - LP 116	37.089,57 €
ADEGUAMENTO ANTINCENDIO EDIFICI SCOLASTICI	83.318,00 €
LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA ELEMENTARE G. UNGARETTI	1.356,32 €
MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEL TEATRO COMUNALE E DELLE AREE PUBBLICHE PERTINENTI	8.500,00 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI ABBATTIMENTO BARRIERE ARCH.-LR 8/2015 (CAP E/413)	53.814,90 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI	5.921,88 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURA DELLA PALESTRA	60.162,10 €
SISTEMAZIONE COPERTURA DELLA TENSOSTRUTTURA - LP 117	46.500,00 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' COMUNALE, MOBILITA' E SICUREZZA STRADALE RIQUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA	69.404,36 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIABILITA'	2.928,00 €
TRASFERIMENTO COMUNE DI CONSELVE QUOTA DI COMPETENZA PISTA CICLABILE VIA PALU'-SCOLO SARDELLON	21.482,41 €
INCARICHI PRELIMINARI DI PROGETTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI ZONA LANCIO	15.891,72 €
INCARICHI DI PROGETTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	27.876,80 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO	12.263,60 €
ACQUISTO DI ATTREZZATURE E DOTAZIONI DIVERSE PER IL PATRIMONIO COMUNALE	1.866,60 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI CIMITERI COMUNALI	14.589,52 €
	<b>1.066.640,02 €</b>

**Anno 2023**

DESCRIZIONE LAVORI	TERMINE LAVORI	IMPORTO LAVORI	RIF. ATTI GIUNTA / CONSIGLIO COMUNALE	RIF. DETERMINAZIONI
ISTALLAZIONE IMPIANTO SEMAFORICO CON CHIAMATA PEDONALE IN VIA G. GARIBALDI IN PROSSIMITA' DELLE SCUOLE MEDIE LP 122	2023	19.964,20 €	D.G.C. 16 / 2023 (approvazione D.U.P.S)	Det. 341 / 2022 (determina a contrarre e affidamento diretto)
INTERVENTO DI ECOEFFICIENTAMENTO E RIDUZIONE DEI CONSUMI ENERGETICI PRESSO TEATRO COMUNALE C. GOLDONI INTERVENTI PNRR	2024 - IN CORSO	270.000,00 €	D.G.C. 83 / 2022 (progetto di fattibilità)	Det. 373 / 2022 (determina affidamento incarico progettazione) Det. 292 / 2023 (determina a contrarre e affidamento lavori)
CONCESSIONE MEDIANTE PROJECT FINANCING, AI SENSI DELL'ART 183 COMMA 15 DEL D.LGS. N. 50/2016 - CON DIRITTO DI PRELAZIONE DA PARTE DEL PROMOTORE DEL SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA ED IMPIANTI SEMAFORICI DEL COMUNE DI BAGNOLI DI SOPRA	2024 - IN CORSO	142.269,08 €	D.G.C. 76 / 2022 (atto di indirizzo)	Det. 332 / 2022 (determina a contrarre) Det. 49 / 2023 (aggiudicazione) Det. 129 / 2023 (affidamento incarichi servizi architettura e ingegneria) Det. 212 / 2023 (liquidazione canone annuo)
REALIZZAZIONE DI UNA ROTATORIA ALL'INTERSEZIONE TRA LE VIE MAZZINI (S.P. 92 IN CENTRO ABITATO), MOLINI E GUZZON LP 092	2024 - IN CORSO	451.000,00 €	D.G.C. 17 / 2020 (progetto di fattibilità) D.G.C. 71 / 2022 (progetto definitivo) D.C.C. 24 / 2023 (approvazione progetto esecutivo) D.C.C. 28 / 2023 (approvazione variante progetto)	Det. 64 / 2023 (affidamento incarico progettazione) Det. 230 / 2023 (determina a contrarre) Det. 267 / 2023 (aggiudicazione procedura negoziata) Det. 285 / 2023 (liquidazione spese progettazione) Det. 17 / 2024 (espletamento procedure espropriazione)
INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI - SOSTITUZIONE IMPIANTI CENTRALE TERMICA DELLA SCUOLA D' INFANZIA SS ANGELI CUSTODI INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO	2024 - IN CORSO	99.774,00 €	D.G.C. 51 / 2023 (progetto definitivo-esecutivo)	Det. 155 / 2023 (affidamento incarico progettazione) Det. 202 / 2023 (determina a contrarre e affidamento lavori) Det. 258 / 2023 (subappalto)
RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA TRATTO DI PISTA CICLABILE IN VIA MAZZINI S.P. 92 - LP 135	2024 - IN CORSO	63.404,50 €	D.G.C. 64 / 2023 (progetto definitivo-esecutivo)	Det. 303 / 2023 (determina a contrarre e affidamento lavori)
		<b>1.046.411,78 €</b>		

DESCRIZIONE	IMPEGNATO 2023
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	26.310,92 €
ARREDAMENTO DEL PALAZZETTO WIDMAN PER NUOVA SEDE MUNICIPALE	8.000,00 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZETTO WIDMAN PER NUOVA SEDE MUNICIPALE	1.332,12 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MATERNA COMUNALE "PRINCIPE D'AREMBERG"	136.025,58 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI	21.947,80 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI COMANDO STAZIONE CARABINIERI	40.000,00 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURA DELLA PALESTRA	11.865,20 €
CONTRIBUTO INVESTIMENTI IMPIANTI SPORTIVI	6.910,02 €
SISTEMAZIONE PARCHEGGIO VIA AUSTRIA - "ZILMET"	22.593,33 €
REALIZZAZIONE ROTATORIA VIA MAZZINI, MOLINI E GUZZON. L.145/2018-DGR 940/2022 (CAP.E/402-403)	11.117,79 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' COMUNALE, MOBILITA' E SICUREZZA STRADALE RIQUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA	10.000,00 €
CARRELLI COMPATTABILI A MOVIMENTAZIONE A CONTROLLO ASSISTITA ARCHIVIO STATO CIVILE E ANAGRAFE	19.520,00 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI	50.000,00 €

DESCRIZIONE	IMPEGNATO 2023
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA SEGNALETICA STRADALE	11.987,59 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIABILITA'	113.116,97 €
INCARICHI DI PROGETTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	1.124,50 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO	10.000,00 €
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI CIMITERI COMUNALI	10.748,20 €
	<b>512.600,02 €</b>

#### Anno 2024

DESCRIZIONE LAVORI	TERMINE LAVORI	IMPORTO OPERA	RIF. ATTI GIUNTA / CONSIGLIO COMUNALE	RIF. DETERMINAZIONI
LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA TRATTO DI STRADA COMUNALE LATERALE DI VIA F.LLI BANDIERA LP 141	2024 - IN CORSO	30.500,00 €	D.G.C. 80 / 2023 (progetto definitivo-esecutivo)	Det. 308 / 2023 (determina a contrarre e affidamento diretto)
LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E RIASFALTATURA DI TRATTI DI STRADA COMUNALE DI VIA PASTO LP 142	2024 - IN CORSO	74.745,00 €	D.G.C. 78 / 2023 (progetto definitivo-esecutivo)	Det. 317 / 2023 (determina a contrarre e affidamento diretto)
		<b>105.245,00 €</b>		

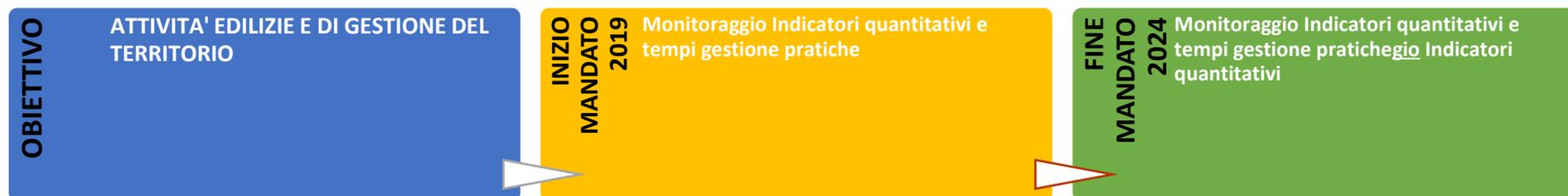
LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO – EVIDENZE

Si riportano gli esiti degli obiettivi prefissati nelle linee di mandato. Ove l'esito risulta non essere stato pienamente completato, sono evidenziati, tra l'elenco dei lavori programmati, quelli effettivamente eseguiti.

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	ESITO
Scuola Materna S.S. Angeli Custodi di Bagnoli di Sopra	Ristrutturazione straordinaria della scuola materna di Bagnoli di Sopra	COMPLETATO
Barchessa Gurian	Ristrutturazione integrale della Barchessa Gurian, con la partecipazione ad un bando nazionale "bellezza.gov".	NON COMPLETATO (mancanza contributo)
Piazza di Bagnoli di Sopra	Riqualificazione della piazza e dell'area del parcheggio, <b>nonché riqualificazione della pubblica illuminazione con l'inserimento di lanterne e luci</b>	COMPLETATO PARZIALMENTE
Via Mazzini	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sistemazione degli scivoli pedonali dei marciapiedi della via Mazzini;</li> <li>- <b>Completamento del tratto di pista ciclo-pedonale in corrispondenza dell'ex casello ferroviario;</b></li> <li>- <b>Sistemazione dei tratti di pista ciclabile con rifacimento dell'asfalto ammalorato e l'implementazione dell'illuminazione lungo la pista ciclopedonale;</b></li> <li>- <b>Realizzazione del ponte ciclo-pedonale sullo scolo Sorgaglia, in collaborazione con Conselve, per il prolungamento della pista ciclo-pedonale verso Conselve;</b></li> </ul>	COMPLETATO AMPIAMENTE
Boschetto di via Mazzini	Completamento della ristrutturazione del parco con inserimento di giochi per bambini, staccionata e lampioni lungo la pista ciclabile.	COMPLETATO
Scuola elementare	Sistemazione delle aule del piano primo, con il raschiamento e la tinteggiatura interna.	COMPLETATO
Risparmio energetico	Installare negli edifici Comunali di un sistema automatico centralizzato per il controllo degli impianti di riscaldamento da remoto	COMPLETATO
Via Cairoli	Miglioramento dell'illuminazione pubblica lungo la via e ad inserire almeno un dosso di attraversamento pedonale in corrispondenza con via Toti	COMPLETATO
Via Garibaldi, quartiere di San Siro	Ristrutturazione straordinaria dei marciapiedi, della strada e della <b>siepe e a migliorare il parco giochi con sostituzione dei giochi esistenti e inserimento di panchine</b>	COMPLETATO PARZIALMENTE
Via Toti	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Risoluzione del problema del deflusso delle acque meteoriche del parcheggio situato al termine della strada;</li> <li>- Miglioramento del parco giochi posizionamento di nuove panchine;</li> <li>- Miglioramento della staccionata esistente;</li> <li>- Manutenzione straordinaria del manto d'asfalto e della segnaletica stradale;</li> </ul>	COMPLETATO
Via Martiri di Belfiore	Ristrutturazione della via che conduce al Cimitero di San Siro, con il consolidamento, l'allargamento e l'asfaltatura della strada	NON COMPLETATO
Via L. Manara	Completamento dell'asfaltatura della strada e il miglioramento della segnaletica stradale	COMPLETATO
Via F.lli Bandiera-laterale di via Bole	Ristrutturazione della strada con nuova asfaltatura	COMPLETATO
Via A. Diaz	Rifacimento del manto stradale dei tratti ammalorati, miglioramento dell'illuminazione pubblica e della segnaletica stradale	COMPLETATO
Pista ciclabile di via F.lli Bandiera	Inserimento del nuovo manto di asfalto e dell'aiuola di separazione dalla strada provinciale	COMPLETATO
Via Olmo per Conselve	Ristrutturazione della strada con asfaltatura dei tratti più sconnessi	COMPLETATO PARZIALMENTE
Via Manzoni	Ristrutturazione della strada con inserimento di un nuovo manto di asfaltatura	COMPLETATO
Via A. Franzolin	Manutenzione straordinaria dei marciapiedi, inserendo gli scivoli pedonali in corrispondenza delle strisce di attraversamento pedonale e <b>implementando la segnaletica orizzontale</b>	COMPLETATO PARZIALMENTE
Via XX settembre	Posizionamento di dispositivi per la riduzione della velocità (dossi di rallentamento o le aiuole di restringimento della carreggiata) ed implementazione di punti luce	COMPLETATO

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	ESITO
Via L. Pastò	Implementazione dell'illuminazione pubblica e <b>sistemazione fondo stradale</b>	COMPLETATO PARZIALMENTE
Via L. Pastò, laterale a sinistra lungo lo scolo "Vitella"	Sistemazione fondo stradale	COMPLETATO
Tratto di strada tra via Kennedy e via V. Alfieri	Sistemazione e asfaltatura tratto di strada comunale	NON COMPLETATO
Piste ciclabili	<b>Ristrutturazione straordinaria delle piste ciclabili</b> lungo via Vittorio Emanuele II, lungo via Garibaldi e lungo <b>via Mazzini</b>	COMPLETATO PARZIALMENTE
Illuminazione stradale pubblica	Ristrutturazione complessiva degli impianti luminosi esistenti (Bagnoli, San Siro, Olmo e Prejon)	COMPLETATO
Pista ciclabile di via Cavour - Olmo	Partecipazione a bandi per progettazione e realizzazione della pista ciclabile verso Olmo, con <b>implementazione dell'illuminazione pubblica</b>	COMPLETATO PARZIALMENTE (mancanza contributi per pista ciclabile)
Inserimento di varchi con telecamera fissa con lettura delle targhe	Sistema di controllo del territorio con l'inserimento di varchi con telecamera fissa per la lettura automatica delle targhe dei veicoli finalizzata al contrasto del transito dei veicoli non a norma, al controllo del territorio e alla lotta contro l'abbandono dei rifiuti	COMPLETATO
Via G. Mameli	Allargamento e alla ristrutturazione della strada	NON COMPLETATO
Rotonda in via Mazzini	Progettazione di una rotatoria da posizionare nell'intersezione con Via Guzzon e Via Molini	IN CORSO
Ex base militare, area logistica	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rendere fruibili gli ampi locali da utilizzare come luogo d'incontro e di attività sociali, culturali, aggregative e ricreative per le varie associazioni locali, per i gruppi di cittadini e per i giovani.</li> <li>- <b>Promozione della progettazione per la ristrutturazione e riqualificazione della piscina per sostenere la creazione di un centro ricreativo sociale.</b></li> <li>- <b>Promozione di progettazione di una struttura di accoglienza per anziani in un contesto di integrazione intergenerazionale ed in un luogo con ampi spazi verdi e disponibilità di servizi ricreativi sociali</b></li> </ul>	COMPLETATO PARZIALMENTE
Ex base militare, area lancio	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promozione di uno sviluppo di percorsi naturalistici tipici della pianura e la creazione di attività agricole inerenti al turismo rurale.</li> <li>- <b>Riservare una parte dell'area per la costituzione di un bosco di pianura</b> attrezzato come zona naturalistica-ricreativa per la collettività.</li> <li>- Rivalutazione di parte delle ex strutture militari per curarne l'aspetto della memoria del periodo della "Guerra Fredda".</li> </ul>	COMPLETATO PARZIALMENTE

### 3 – Attività edilizia e Gestione del Territorio

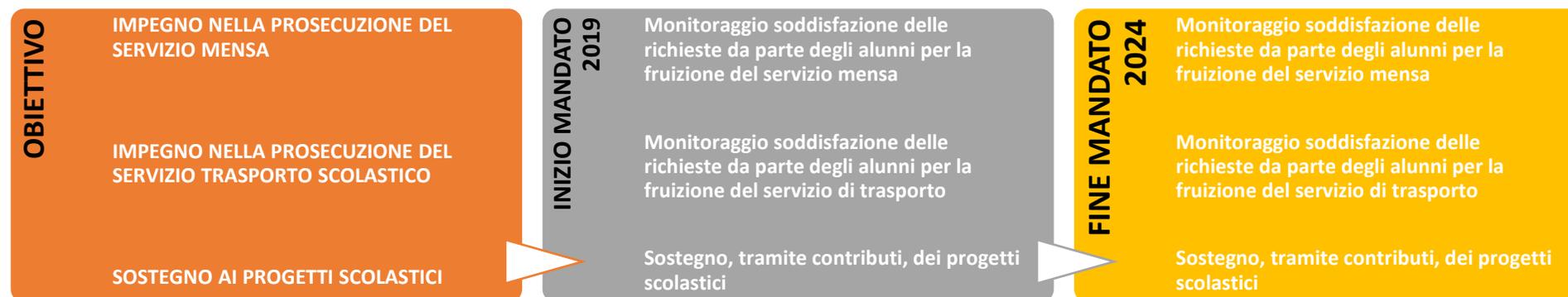


Si riporta di seguito l'evoluzione dei principali servizi erogati nonché della gestione del numero delle istanze nel corso degli anni di mandato.

PRODOTTO/SERVIZIO	2019	2020	2021	2022	2023
N. Piani urbanistici gestiti	0	0	0	0	2
N. Certificati Destinazione Urbanistica	19	26	35	36	41
N. Domande presentate (Edilizia Privata)	144	134	228	223	221
N. permessi di costruire rilasciati	0	11	16	13	6
N. DIA/SCIA presentate	134	77	123	102	80
N. Licenze di abitabilità/agibilità rilasciate	5	4	14	17	9
Importo annuo tot. Proventi ONERI/COSTO	45.000,00 €	45.000,00 €	100.000,00 €	45.000,00 €	75.000,00 €
N. Tot. Abusi edilizi gestiti	1	3	1	4	0
N. verifiche idoneità alloggio	11	9	25	22	23

TEMPI DI GESTIONE PER RILASCIO CONCESSIONI EDILIZIE	GIORNI
INIZIO MANDATO - 2019	45
FINE MANDATO - 2024	40

#### 4 – ISTRUZIONE PUBBLICA



Si riporta di seguito, per il servizio di **mensa scolastica**, il numero degli utenti che ne hanno beneficiato nel corso degli anni di mandato. Per tale servizio, ove la quota per i buoni pasto è parzialmente a carico del Comune di Bagnoli di Sopra, si riportano i contributi sostenuti nonché la percentuale del contributo sulla spesa del Buono Pasto.

	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Alunni beneficiari del servizio mensa (Periodo: settembre-giugno)</b>	10.747,00	6.304,00	10.266,00	10.778,00	12.345,00
<b>Contributo a carico del Comune di Bagnoli di Sopra per Buoni Pasto</b>	11.002,54 €	7.582,72 €	13.018,43 €	14.408,48 €	18.431,97 €
<b>% (media) corrispondente del contributo a carico dell'Ente</b>	25,20%	27,00%	27,40%	27,60%	28,50%

Si riporta di seguito, per il servizio di **trasporto scolastico**, il numero degli utenti che ne hanno beneficiato nel corso degli anni di mandato.

	A.S. 2019/2020	A.S. 2020/2021	A.S. 2021/2022	A.S. 2022/2023
<b>Media Alunni/anno che hanno usufruito del servizio di trasporto scolastico (Periodo: settembre-giugno)</b>	720,00	616,00	722,00	747,00

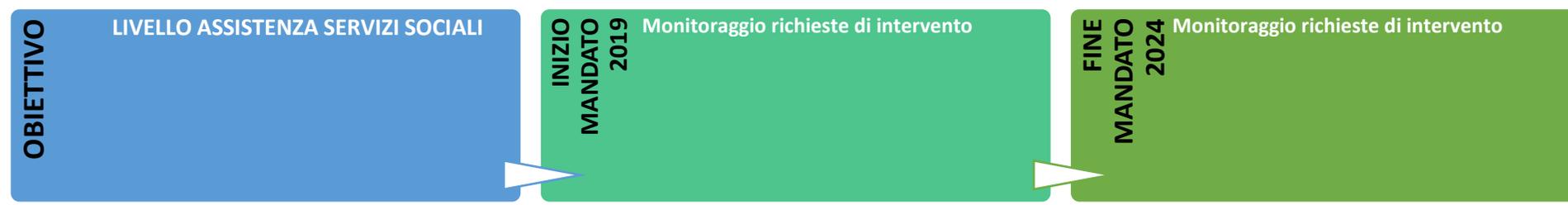
*Per media alunni/anno si intende la media mensile (moltiplicata per i mesi del calendario scolastico) degli alunni che hanno usufruito del servizio.*

Si riportano infine, i contributi a **sostegno delle progettualità** scolastiche erogati dal Comune di Bagnoli di Sopra.

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Contributi a sostegno dell'istituto comprensivo Statale</b>	15.500,00	/	6.746,81	16.891,00	16.250,00	1.794,96

*Tra le progettualità sostenute vi sono: Progetto Lettorato, Sostegno psicologico, Laboratorio teatrale, Laboratorio Musicale, Progetto Legalità. Oltre ai progetti, il contributo è stato erogato anche per le spese di funzionamento dell'istituto. Per il 2024, all'atto della presente relazione, il contributo erogato si riferisce al progetto Legalità.*

## 5 – SERVIZI SOCIALI



### EVIDENZE SULLE TIPOLOGIE DI SERVIZI SOCIALI EROGATI DURANTE LE LINEE DI MANDATO

Descrizione Servizio	2019		2020		2021		2022		2023	
	Contributo	Beneficiari*								
Contributi a sostegno della famiglia e della natalità (nucleo familiare, maternità, assegno prenatale)	13.557,87 €	10	17.057,08 €	10	32.717,96 €	21	14.830,56 €	15	- €	0
Assistenza Domiciliare (S.a.d)	17.500,00 €	5	17.500,00 €	5	17.290,00 €	5	17.577,00 €	5	16.797,46 €	5
Buoni spesa (covid e solidarietà)	-	-	23.400,00 €	40	11.500,00 €	15	12.000,00 €	17	2.500,00 €	10
Contributi economici straordinari	2.891,00 €	5	9.135,94 €	16	4.300,00 €	5	- €	0	7.220,53 €	1
Contributi RIA	-	-	-	-	-	-	4.200,00 €	4	5.000,00 €	1
Contributo Auser per consegna pasti a domicilio	2.000,00 €	-	1.000,00 €	-	1.000,00 €	-	1.000,00 €	-	1.000,00 €	-
Contributo Regionale Buono Libri	1.340,69 €	8	2.348,11 €	9			2.623,05 €	17	3.740,00 €	27
Fondo sostegno dell'affitto - fsa (2022)	-	-	-	-	-	-	-	-	12.500,00 €	18
Impegnativa di cura domiciliare (basso e medio bisogno assistenziale, ICD-B, ICD-M)	42.000,00 €	30	45.840,00 €	32	42.000,00 €	30	56.800,00 €	40	66.600,00 €	40
Pasti a domicilio	11.500,00 €	5	11.500,00 €	5	12.714,12 €	6	8.999,10 €	5	14.500,00 €	7
Servizio Educativo Domiciliare (S.e.d.)	4.459,54 €	1	5.778,00 €	2	6.729,24 €	4	1.102,51 €	3	3.864,00 €	3
<b>TOTALE</b>	<b>95.249,10 €</b>	<b>64</b>	<b>133.559,13 €</b>	<b>119</b>	<b>128.251,32 €</b>	<b>86</b>	<b>119.132,22 €</b>	<b>106</b>	<b>126.501,46 €</b>	<b>111</b>
<b>CONTRIBUTI EROGATI 2019-2023</b>	<b>609.913,76 €</b>									
<b>TOTALE BENEFICIARI*</b>	<b>487</b>									

Per Beneficiari si intende il numero di **Nuclei Familiari** su cui i servizi sociali sono intervenuti tramite l'erogazione delle prestazioni.

## **6 – EVENTI CULTURALI**

Gli eventi pubblici in generale sono un'occasione di contatto diretto tra la pubblica amministrazione e i suoi cittadini. Per questo motivo, l'amministrazione si è a lungo impegnata ad organizzare direttamente e/o promuovere e sostenere iniziative ed attività di enti, istituzioni e associazioni finalizzate allo sviluppo culturale, turistico ed economico del territorio. Tra queste si annoverano particolarmente gli spettacoli presso il Teatro Comunale, i laboratori creativi e letture animate effettuate presso la Biblioteca nonché attività di stampo culturale e letterario che hanno visto impegnare non solo gli spazi pubblici del paese ma anche la nuova sede municipale – Palazzetto Widmann.

Si riporta l'elenco degli eventi avuti luogo durante gli anni 2019-2024, organizzati dal Comune di Bagnoli di Sopra o patrocinati dallo stesso. Emerge visibile quanto la pandemia ha caratterizzato la diminuzione di eventi e manifestazioni negli anni 2020-2021.

### **Anno 2019**

- 23 giugno - 6 luglio 2019: "Carpe Diem 2019 Bagnoli di Sopra";
- 29 giugno 2019: ""ENJOY LA BASSA!" Tour paesaggistico e culturale in pulmino a cura di Kalediscopio;
- 24 luglio 2019: "Arti e mestieri di una volta", racconti ed esposizione dei lavori di una volta a cura di SottoSopra;
- 3 agosto 2019: "Notte in Villa – tra cielo e terra" spettacolo teatrale ed enogastronomico;
- 10 settembre 2019: Incontro informativo "Allacciamento Sorgaglia-vitella-fossa monselesana";
- 21 settembre 2019: "Manifactory" - Laboratori artistici e artigianali gratuiti;
- 29 settembre 2019: "UNDEFYNED", spettacolo musicale;
- 4 ottobre 2019: "On paese, na villa, on vin", spettacolo teatrale di Dario Carturan;
- 5 ottobre 2019: "Concorso di disegno" ;
- 12 ottobre 2019: "Le scostumate", spettacolo teatrale della compagnia SottoSopra;
- 16 novembre 2019: "Il ritratto della salute", spettacolo teatrale;
- 17 novembre 2019: Friularo Festival 2019;
- 13 dicembre 2019: "Fragile ma più forte", racconto-spettacolo di Mattia Sgrinzato;
- 20 dicembre 2019: "Christmas Celebration Bagnoli di Sopra 2019", spettacolo teatrale e musicale a cura di Grazia Pagan;
- 21 dicembre 2019: "Aspettando il Natale in biblioteca", letture animate in biblioteca;
- 21 dicembre 2019: "Il metodo Ongaro"; Presentazione del libro di Filippo Ongaro;
- 28 dicembre 2019: "Il Mago di Oz", spettacolo teatrale per famiglie a cura di Febo Teatro;
- 31 dicembre 2019: Cena sociale della Pro Loco di Bagnoli;

### **Anno 2020**

- 3 gennaio 2020: Presenti all'appello! La scuola ai tempi del Covid-19;
- 4 gennaio 2020: "La stamberga delle scarpe", spettacolo teatrale per famiglie a cura di Febo Teatro;

- 4 gennaio 2020: “Back to the future – Quale futuro ci attende?”;
- 5 gennaio 2020: “Mamma! La befana ha perso le calze!”, spettacolo teatrale e musicale a cura di Kaleidoscopio;
- 5 gennaio 2020: L’unione fa la forza – Come la comunità può sostenere i giovani;
- 11 gennaio 2020: “C’era due volte un piede”, spettacolo teatrale a cura di Febo Teatro;
- 12 gennaio 2020: “Singing quire”, spettacolo musicale;
- 15 gennaio 2020: Per una comunità unita contro il Covid-19;
- 14 luglio 2020: LE FOLLIE DI DRACULA! Spettacolo teatrale di Febo teatro;
- 18 luglio 2020: “Io mi chiamo G” – evento musicale in collaborazione con compagnia SottoSopra;
- 21 luglio 2020 “Fagiolino il terribile cavalier sbregafegati”, teatro per famiglie a cura di Febo Teatro;
- 28 luglio 2020: “Storie di Lupi”, spettacolo teatrale, a cura di Febo Teatro;
- 1° agosto 2020: Artisti uniti per Bagnoli di Sopra;
- 7 agosto 2020: FRIULARO FESTIVAL SUMMER EDITION;
- 28 agosto 2020: “PROGETTO MANIFACTORY” – ESPOSIZIONE DEI LABORATORI;
- 12 settembre 2020: AGRICAMP 2020 BAGNOLI DI SOPRA;

### **Anno 2021**

- 25 marzo 2021: Giornata nazionale dedicata a Dante Alighieri, a cura di SottoSopra;
- 20 maggio 2021: “Bagnoli in Fiore 2021”;
- 2 giugno 2021: “Festa della Repubblica 2021”;
- 24 giugno 2021: “Dei Cavalier l’Arme e gli Amori” spettacolo teatrale, a cura di Febo Teatro;
- 29 luglio 2021: “Ascensore per le stelle”, spettacolo teatrale a cura di Febo Teatro;
- 30 luglio 2021: “Svergognata”, spettacolo teatrale di Antonella Questa;
- 25 settembre 2021: “Week end a Capri”, spettacolo teatrale a cura di SottoSopra;
- 25 settembre 2021: AGRICAMP 2021, L’innovazione in campo;
- 26 settembre 2021: Attimi Divini, Bagnoli legge Dante, a cura di SottoSopra;
- 27 settembre 2021: Presentazione del libro “Quello che possiamo imparare in Africa” di Don Dante Carraro;
- 19 novembre 2021: Centenario del Milite Ignoto: Il Milite Ignoto e i Monumenti ai Caduti;
- 22 novembre 2021: Friularo Festival 2021;
- 25 novembre 2021: Violenza contro le donne: tra Istituzioni, servizi e buone pratiche di gestione;
- 28 novembre 2021: Da Donna a Donna: Memorie, testi, immagini in ricordo di Onorina Scanferla: la Levatrice di Bagnoli a cura di SottoSopra;
- 5 dicembre 2021: Mercatino Natalizio;
- 11 dicembre 2021: “Agricoltura di precisione”, incontro pubblico a cura della FIMAV Veneto;

- 11 dicembre 2021: “Natale a Teatro - Sister Act (musical)” Musical Teatrale, a cura di Febo Teatro;
- 11 dicembre 2021: “Natale creativo”, laboratori di Natale con carta e feltro;
- 18 dicembre 2021: Vocal Skyline, voci che illuminano l’orizzonte”, Concerto di Natale;
- 19 dicembre 2021: “Le Sorellastre”, spettacolo teatrale a cura di Febo Teatro;
- 19 dicembre 2021: “Natale creativo”, laboratori di Natale con carta e feltro;
- 27 dicembre 2021: “La Bella e la Bestia”, spettacolo teatrale a cura di Febo Teatro;
- 28 dicembre 2021: “Il Gruffalò”, spettacolo teatrale a cura di Febo Teatro;
- 29 dicembre 2021: “Pippi Calzelunghe”, spettacolo teatrale a cura di Febo Teatro;
- 30 dicembre 2021: “Storie di Mare”, spettacolo teatrale a cura di Febo Teatro;

### **Anno 2022**

- 27 gennaio 2022: “Giorno della Memoria”;
- 12 febbraio 2022: “Il metodo geniale” presentazione del libro di Giulio Deangeli;
- 27 febbraio 2022: Tradizioni e golosità in maschera, esposizione di prodotti tipici e sfilata carri mascherati;
- 6 marzo 2022: “Tutte a casa”, spettacolo teatrale e musicale a favore delle donne, a cura di SottoSopra;
- 19 marzo 2022: “Corti in Palco”, spettacolo teatrale a cura di Febo Teatro;
- 26 marzo 2022: "Show Case 15", spettacolo di DANZA contemporanea a cura di Febo Teatro;
- 27 marzo 2022: "Biancaneve e i sette nani", spettacolo per famiglie a cura di Febo Teatro;
- 2 aprile 2022: “Corti in Palco”, spettacolo teatrale a cura di Febo Teatro;
- 13 aprile 2022: “To Be” spettacolo teatrale a cura di Febo Teatro;
- 3 maggio 2022: “L’orto in cassetta” Laboratorio creativo ambientale;
- 20 maggio 2022: “Mirrors”, spettacolo teatrale a cura di Febo Teatro;
- 20 maggio 2022: Il segreto del pifferaio magico” spettacolo teatrale a cura di Febo Teatro;
- 28 maggio 2022: “Animali strani e che nessuno ha mai visto”, Lettura animata;
- 28 maggio 2022: “Bagnoli in Fiore 2022”;
- 2 giugno 2022: Festa della Repubblica e inaugurazione nuova sede del Municipio di Bagnoli di Sopra;
- 18 giugno 2022: Carri allegorici in notturna;
- 2 e 3 luglio 2022: “Friularo Festival Summer edition”;
- 5 luglio 2022: “All’ombra del libro”, lettura animata;
- 13 luglio 2022: “La principessa sul pisello”, spettacolo teatrale a cura di Febo Teatro;
- 20 luglio 2022: “Enciclopedia della donna perfetta”, commedia teatrale a cura di SottoSopra;
- 26 luglio 2022: “Al chiaror di luna”, lettura animata;

- 24 settembre 2022: “El ciaciaron imprudente” commedia teatrale a cura della compagnia SottoSopra;
- 1° ottobre 2022: “Intimità”, mostra fotografia a cura di Lidia Gurian - Kaleidoscopio;
- 1° ottobre 2022: “Spirito divino – zucchero tribute band” concerto musicale;
- 2 ottobre 2022: “Bagnoli mio storie e Historiae de Bagnoli” presentazione del libro di Giorgio Deganello;
- 2 ottobre 2022: “La musica nel nostro tempo” Concerto lirico con piano e violino del Maestro Andrea Ferrari;
- 2 ottobre 2022: presentazione del film “Pietre” a cura della compagnia SottoSopra;
- 3 ottobre 2023: Concerto musicale Musicateatro un pezzo di musica a cura degli “Otogri”;
- 12 novembre 2022: Corti in Palco: evento teatrale a cura di Febo Teatro;
- 19 novembre 2022: Corti in Palco: evento teatrale a cura di Febo Teatro;
- 20 novembre 2022: Friularo Festival 2022;
- 26 novembre 2022: “Tony e Ketty” spettacolo comico di prosa a cura di SottoSopra;
- 27 novembre 2022: “Violenza di genere: quando le parole sono pregiudizi” a cura della compagnia SottoSopra;
- 29 novembre 2022: ore 20,45: “Ero un bullo” Incontro con lo scrittore Andrea Franzoso - in collaborazione e con il contributo dell'Istituto Comprensivo Scolastico di Tribano - Teatro Comunale;
- 2 dicembre 2022: “Concerto di Natale” dell’Ist. Musicale “C. Marchesi” di Padova;
- 4 dicembre 2022: “Bentornato Babbo Natale” musical per famiglie di Fondazione Aida di Verona a cura di Febo Teatro;
- 7 dicembre 2022: “L’arte di riciclare” Laboratorio creativo per ragazzi, Biblioteca Comunale;
- 10 dicembre 2022: “15 giorni a Natale” di Grazia Pagan;
- 16 dicembre 2022: ore 21,00: “Prova Generale: potrebbe uscirne un musical” musical di improvvisazione di “Cambiscena” a cura di Febo Teatro;
- 17 dicembre 2022: “PAC 2023-2027 in vista della nuova annata agraria” incontro informativo in collaborazione con F.I.M.A.V.;
- 28 dicembre 2022: “Canto di Natale” dell’Accademia Da Ponte, spettacolo di teatro per famiglie - Teatro Comunale a cura di Febo Teatro;
- 30 dicembre 2022: “Tre Bravi alla prova” di Mattia Zecchi, spettacolo di teatro per famiglie - Teatro Comunale a cura di Febo Teatro;

### **Anno 2023**

- 2 gennaio 2023: “Balocchi in fuga” di Febo Teatro spettacolo di teatro per famiglie - Teatro Comunale;
- 4 gennaio 2023: “Il Mago di Oz” di Fondazione Aida di Verona, spettacolo di teatro per famiglie - Teatro Comunale a cura di Febo Teatro;
- 6 gennaio 2023: “Le Olimpiadi della Befana” a cura dell’Ass. Kaleidoscopio;
- 19 gennaio 2023: “Cittadini digitali, conoscere opportunità e rischi degli strumenti digitali”;
- 21 gennaio 2023: “La finta ammalata” spettacolo teatrale a cura della compagnia SottoSopra;
- 27 gennaio 2023: “Giorno della Memoria”, evento a cura della compagnia SottoSopra;
- 24 febbraio 2023: Alzheimer conoscere la demenza per affrontarla di Giorgio Soffiantini con presentazione del libro "Alzheimer essere caregiver" a cura di Lions Conserve;

- 25 febbraio 2023: Rinaturalizzazione della ex base Nato;
- 11 marzo 2023: Concerto live “Ogni canzone un’emozione” di Marco Casonato e Grazia Pagan;
- 22 marzo 2023: Danilo Sulis, amico di Peppino Impastato, fondatore di Radio 100 passi presenta il suo libro “Da Radio Aut a 100 passi”;
- 1° aprile 2023: Concerto Gospel “Victorious Praise” in collaborazione con Lions Conselve;
- 2 aprile 2023: Festa Arma Aeronautica, presso la ex base logistica;
- 12 aprile 2023: Gocce di inclusione – con Luigi Beggiato e Andrea Borgato;
- 5 maggio 2023: “Omertà”, spettacolo teatrale di Ivan di Noia;
- 6 maggio 2023: Inaugurazione della sala “Cittadini di Bagnoli”;
- 6 maggio 2023: spettacolo teatrale “Tutto fa brodo show!” di Francesco Baruto;
- 12 maggio 2023: presentazione del libro “L’eredità di Villa Freiberg” di Romina Casagrande;
- 20 maggio 2023: Mostra di pittura di Gelindo Baron;
- 28 maggio 2023: “Bagnoli in Fiore”;
- 28 maggio 2023: Convegno “Api, miele e prodotti agricoli: confronto su salute, ambiente e territorio”;
- 2 giugno 2023: Festa della Repubblica;
- 17 giugno 2023: carri allegorici in notturna;
- 22 giugno 2023: “Sex Talk, quando sessualità corpo e relazioni diventano dialoghi” – incontri di politica giovanile con Matteo Mazzucato;
- 31 luglio 2023: “Sporcelli” - Racconti al chiar di luna;
- 21 settembre 2023: Mostra fotografica naturalistica di Francesco Fava in Palazzetto Widmann;
- 22 settembre 2023: “Suggestioni” - mostra fotografica di Adele Brunello in biblioteca;
- 23 settembre 2023: concerto “Cover Ultimo- Colpa delle Favole” di Marco e Matteo Blaresin;
- 23 settembre 2023: mostra di illustrazioni naturalistiche di Sara Michieli;
- 23 settembre 2023: presentazione del libro “Egofobia” di Michela Mosca;
- 24 settembre 2023: presentazione del libro “Magnificant” di Sonia Aggio;
- 29 settembre 2023: “Evoluzione e status della fauna nella bassa padovana”, Eddi Boschetti del WWF Rovigo e Giorgio Tocchetto;
- 30 settembre 2023: Laboratorio di disegno Naturalistico;
- 1° ottobre 2023: “Sei di Bagnoli se... viaggio semiserio nella storia del nostro paese, Compagnia SottoSopra;
- 19 ottobre 2023: “Il futuro nelle mani e nella mente” con Paolo Crepet a cura di Confartigianato Padova;
- 21 ottobre 2023: spettacolo “Nel nome dei nonni” di Grazia Pagan;
- 28 ottobre 2023: Commendatore a rate” Teatro amatoriale SottoSopra;
- 11 novembre 2023: Teatro “Serata d’Autore” Teatro amatoriale SottoSopra;
- 18 novembre 2023: “Uomini con la valigia”, Teatro amatoriale SottoSopra;
- 23 novembre 2023: Teatro “Lo Stronzo” – Teatro delle Temperie;

- 25 novembre 2023: Friularo Festival - Cena di beneficenza;
- 25 novembre 2023: PNRR nel Veneto, Linee di intervento;
- 26 novembre 2023: Friularo Festival;
- 2 dicembre 2023: “La finta Ammalata”, Teatro amatoriale SottoSopra;
- 9 dicembre 2023: “15 giorni a Natale” a cura di Grazia Pagan;
- 15 dicembre 2023: Palazzo Widmann INCONTRI MUSICALI di Marco Marco Incasinato Casonato, Francesco Pavani;
- 16 dicembre 2023: Lettura animata per bambini;
- 23 dicembre 2023: “Xmas Night 23”;
- 24 dicembre 2023: La cantastorie di Natale;
- 26 dicembre 2023: “Buon Natale brutte streghe” a cura di Febo Teatro;
- 30 dicembre 2023: Musical “I Malefici” a cura di Febo Teatro;

#### **Anno 2024**

- 1° gennaio 2024: “Gran Galà Sinfonico” a cura del M^ Andrea Ferrari;
- 6 gennaio 2024: “SOS Calze” a cura di Kaleidoscopio;
- 5 gennaio 2024: “CONCERTO DELL’EPIFANIA” “In Cammino per la Pace” a cura del M^ Andrea Ferrari;
- 7 gennaio 2024: “Il Gran Ventriloquini” a cura di Febo Teatro;
- 25 gennaio 2024: lettura animata “Il brutto Anatroccolo”;
- 2 febbraio 2024: Diario di A. a cura di Febo Teatro;
- 17 febbraio: “La locandiera e gli amorosi”, Rassegna teatrale della Compagniasottosopra;
- 18 febbraio 2024: Giorno del Ricordo, con Nicola Benvenuti e Marco Casonato, Valentina Biancato e Francesco Gobbato;
- 22 febbraio 2024: Gocce di Inclusione con Serena Banzato a cura dell’ICS;
- 9 marzo 2024: Concerto per le Donne di Tiziana Faccio;
- 16 marzo 2024: Rassegna dell’Ass. SottoSopra una commedia vivace “Nemici come prima”;
- 22 marzo 2024: “AVANTINTRIO”, spettacolo comico di Marco e Pippo;
- 23 marzo 2024: Incontro con “La Comunita' Matterada”;
- 24 marzo 2024: “AVANTINTRIO”, spettacolo comico di Marco e Pippo;
- 13 aprile 2024: rassegna dell’Ass. SottoSopra una commedia vivace “Tartufo di Moliere”
- 14 aprile 2024: “AVANTINTRIO”, spettacolo comico di Marco e Pippo;

### **2.1.3 - Valutazione delle performance:**

Il sistema della performance del Comune di Bagnoli di Sopra risulta coerente con il sistema integrato di pianificazione e controllo e con i principali documenti programmatici pluriennali ed annuali, e si articola nelle seguenti fasi:

- A. definizione ed assegnazione, alla struttura organizzativa dell'ente ed ai singoli individui che vi operano, degli obiettivi operativi ed eventualmente gestionali da raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, con conseguente allocazione delle risorse;
- B. monitoraggio in corso di esercizio dello stato di attuazione degli obiettivi ed attivazione di eventuali interventi correttivi;
- C. misurazione e valutazione della performance, organizzativa ed individuale al termine del periodo;
- D. utilizzo dei sistemi premianti, secondo i criteri di valorizzazione del merito e del contributo dato alla performance nel suo complesso;

In data 13.05.2020 con Decreto n. 4 è stato affidato l'incarico biennale di Organismo Indipendente di Valutazione monocratico ai sensi dell'art. 14 c.1 e dell'art. 7 c. 2 lett. a) del D.Lgs n. 150/2009 al Dr. Pietro Bevilacqua.

In data 13.07.2022 con Decreto n. 2 è stato affidato l'incarico biennale di Organismo Indipendente di Valutazione monocratico ai sensi dell'art. 14 c.1 e dell'art. 7 c. 2 lett. a) del D.Lgs n. 150/2009 al Dr. Pietro Bevilacqua.

La misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dal Comune, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati conseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati e delle risorse impiegate per il loro conseguimento.

La misurazione e la valutazione della performance è fatta con riferimento all'Amministrazione Comunale nel suo complesso, alle unità organizzative di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti.

La rendicontazione dei risultati avviene attraverso la relazione sulla Performance che è elaborata dal Segretario Generale e dai Dirigenti ed è sottoposta all'Organismo di Valutazione per la validazione. Essa è pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente.

### **2.1.4 - Controllo strategico: NON RICORRE FATTISPECIE.**

*(indicare, in sintesi, i risultati, conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147 - ter -del TuoeI, in fase di prima applicazione, per gli enti con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015.*

### **2.1.5 - Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147-quater del T.U.E.L.):**

La normativa vigente richiede all'ente locale, in funzione però delle sue dimensioni demografiche, di definire un sistema di controlli sulle società non quotate o partecipate, definendo preventivamente gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi. Se il comune rientra in questo ambito applicativo, si procede ad organizzare un idoneo sistema informativo finalizzato a monitorare l'andamento della società, con una verifica dei presupposti che hanno determinato la scelta partecipativa iniziale, oltre a garantire la possibilità di mettere in atto tempestivi interventi correttivi in relazione a eventuali mutamenti che intercorrano, nel corso della vita della società, negli elementi originariamente valutati. L'obiettivo finale è quindi quello di prevenire le ricadute negative che si avrebbero sul bilancio del comune per effetto di fenomeni patologici sorti nella società esterna, non individuati per tempo.

L'Ente partecipa al controllo in via preventiva attraverso la presenza attiva del Sindaco o suo delegato alle varie assemblee societarie o degli organi istituzionali delle stesse, mediante l'espressione del voto e a mezzo di richiesta di chiarimenti sugli atti e provvedimenti adottati.

In proposito si richiama la deliberazione consiliare n. 33 del 30.09.2017 relativa al piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate dell'Ente, per la quale, nel provvedimento di revisione straordinaria, era stato deciso di confermare il mantenimento dell'unica partecipazione diretta posseduta dal Comune in Società:

Denominazione	Data inizio	Data fine	Capitale sociale	Quota % di capitale posseduta
ACQUEVENETE SPA (già CENTRO VENETO SERVIZI SPA)	09.11.2017		258.398.589,00	1,29%

Il Comune di Bagnoli di Sopra partecipa anche ai seguenti Consorzi, non costituiti in forma di società di capitali, rappresentando quindi una "forma associativa" di cui al Capo V, del Titolo II, del d.lgs. 267/2000 (TUEL) e pertanto non assoggettati al piano straordinario di razionalizzazione di cui alla deliberazione richiamata:

- **Consorzio Obbligatorio di Bacino Padova Quattro**, in liquidazione, con una quota del 0,0300%. Tale consorzio costituiva l'autorità d'ambito dei rifiuti prima della legge regionale n. 52 del 31.12.2012, alla quale era stata assegnata anche la gestione dei rifiuti.
- **Consiglio di Bacino Padova Sud**, inizialmente costituito dai Consorzi Obbligatori dei Bacini Padova Tre e Quattro, in liquidazione, a cui si affidavano i contratti di gestione della raccolta e smaltimento dei rifiuti. Successivamente i due Consorzi Obbligatori, Bacini Padova Tre e Quattro, in liquidazione, cedevano le quote del suddetto nuovo consorzio ai Comuni. La quota di partecipazione del Comune di Bagnoli di Sopra, all'interno del nuovo Consorzio, è pari al 1,3954%.
- **Consorzio Energia Veneto (C.E.V.)**, Ente associato per finalità di approvvigionamento del Servizio energetico, con una partecipazione pari allo 0,09%.

## PARTE II - 3 - ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

Le scelte che l'amministrazione può abbracciare in questo campo attengono soprattutto alla possibilità di modificare l'articolazione economica del singolo tributo. Questo, però, quando le leggi finanziarie non vanno a ridurre o congelare l'autonomia del comune in tema di tributi e tariffe, contraendo così le finalità postulate dal federalismo fiscale, volte ad accrescere il livello di autonomia nel reperimento delle risorse. Si è in presenza di una situazione dove due interessi, l'uno generale e l'altro locale, sono in conflitto e richiedono uno sforzo di armonizzazione che può avere luogo solo con il miglioramento della congiuntura economica.

### 3.1 - IMU:

Con l'art. 1, comma 738, della legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020), a decorrere dall'anno 2020, è stata abolita l'imposta unica comunale di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147.

È stato quindi approvato, con delibera consiliare n. 6 del 27.06.2020 il Regolamento Comunale per l'applicazione della nuova imposta municipale propria (IMU). Sotto si riporta la tabella con l'indicazione delle principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu).

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	0,40	0,65	0,65	0,65	0,65
Detrazione abitazione principale		200	200	200	200
Altri immobili**	0,76	0,76	0,95	0,95	0,95
Fabbricati rurali e strumentali					

\*\*Fabbricati cat. D (esclusi D10, D2, D3)

Di seguito si evidenzia l'andamento, durante gli anni di mandato, degli accertamenti riguardanti tale tributo.

Descrizione	Accertato CO 2019	Accertato CO 2020	Accertato CO 2021	Accertato CO 2022	Accertato CO 2023
GETTITO IMU STANDARD - QUOTA COMUNALE	430.000,00	548.944,15	511.536,93	649.086,64	566.000,00
GETTITO IMU INCREMENTO ALIQUOTA IMMOBILI CAT. CATASTALE "D" ESCLUSO D2-D3 - QUOTA COMUNALE	0	0	138.000,00	263.402,75	182.000,00
RECUPERO EVASIONE I.M.U.	25.000,00	7.105,00	11.571,23	37.488,00	33.709,99
<b>TOTALE</b>	<b>455.000,00</b>	<b>556.049,15</b>	<b>661.108,16</b>	<b>949.977,39</b>	<b>781.709,99</b>

### 3.2 - TASI:

La TASI, istituita dalla legge 27 dicembre 2013, n. 147 come modificata dalla legge 28 dicembre 2015, n. 208, è rimasta in vigore fino al 31 dicembre 2019 (e quindi abolita dal 2020), ed era una delle tre componenti della IUC (Imposta Unica Comunale). Veniva pagata in riferimento alla fruizione dei cosiddetti "servizi indivisibili" dei Comuni come l'illuminazione o il decoro urbano.

Sotto si riporta la tabella con l'indicazione delle principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali) per il solo anno 2019.

Aliquote TASI	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	2,5 per mille	-	-	-	-
Detrazione abitazione principale		-	-	-	-
Altri immobili		-	-	-	-
Fabbricati rurali e strumentali		-	-	-	-

Di seguito si evidenzia l'ultimo accertamento riguardante tale tributo, eseguito nel 2019.

Descrizione	Accertato CO 2019
TASI - TARIFFA SUI SERVIZI INDIVISIBILI	34.682,67

### 3.3 - Addizionale Irpef:

I comuni possono istituire un'addizionale all'IRPEF fissando un'aliquota massima pari allo 0,8% ai sensi dell'art 1 del decreto legislativo 360 del 1998. A decorrere dall'anno 2007, inoltre, è stata riconosciuta ai comuni la facoltà d'introdurre una soglia d'esenzione dal tributo in presenza di specifici requisiti reddituali. Sotto si riporta la tabella con le aliquote massime applicate, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione.

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%
Fascia esenzione	soggetti ultrasessantacinquenni il cui unico reddito derivi esclusivamente da redditi di pensione inferiori ad €. 10.000,00;	soggetti ultrasessantacinquenni il cui unico reddito derivi esclusivamente da redditi di pensione inferiori ad €. 10.000,00;	soggetti ultrasessantacinquenni il cui unico reddito derivi esclusivamente da redditi di pensione inferiori ad €. 10.000,00;	soggetti ultrasessantacinquenni il cui unico reddito derivi esclusivamente da redditi di pensione inferiori ad €. 10.000,00;	soggetti ultrasessantacinquenni il cui unico reddito derivi esclusivamente da redditi di pensione inferiori ad €. 10.000,00;
Differenziazione aliquote	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>

Di seguito si evidenzia l'andamento, durante gli anni di mandato, degli accertamenti riguardanti tale tributo.

Descrizione	Accertato CO 2019	Accertato CO 2020	Accertato CO 2021	Accertato CO 2022	Accertato CO 2023
ADDIZIONALE COMUNALE I.R.PE.F.	270.000,00	241.695,36	233.475,85	252.300,00	252.300,00

### 3.4 - Prelievi sui rifiuti:

Ai sensi della normativa vigente, i rifiuti sono classificati, secondo l'origine, in rifiuti urbani e rifiuti speciali e, secondo le caratteristiche di pericolosità, in rifiuti pericolosi e rifiuti non pericolosi.

Il decreto n. 116/2020, in vigore dal 26 settembre 2020, ha modificato il D. Lgs 152/2006 recependo le direttive europee sui rifiuti UE 2018/851 e sugli imballaggi e rifiuti di imballaggio 2018/852, richiedendo un adeguamento categorico a tutti i soggetti pubblici e privati che producono rifiuti e che operano in materia di gestione dei rifiuti, degli imballaggi e dei rifiuti di imballaggio.

L'art. 183 del D. Lgs. 152/2006, così come modificato dal D. Lgs. 116/2020, estende la definizione di **rifiuto urbano** ad alcuni rifiuti indifferenziati e da raccolta differenziata, cioè a quelli prodotti dalle attività riportate nell'allegato L-quinquies che sono simili per natura e composizione ai rifiuti domestici indicati nell'allegato L-quarter (modifica che è entrata in vigore dal 1° Gennaio 2021). La nuova disciplina prevede inoltre che siano esclusi dalla categoria dei rifiuti urbani "*i rifiuti della produzione, dell'agricoltura, della sivilcoltura, della pesca, delle fosse settiche, delle reti fognarie e degli impianti di trattamento delle acque reflue, ivi compresi i fanghi di depurazione, i veicoli fuori uso o i rifiuti da costruzione e demolizione*".

Il Comune di Bagnoli di Sopra alla luce di quanto previsto dalla normativa ha sempre approvato ogni anno il Piano Finanziario e le tariffe per le utenze domestiche e non domestiche e i valori tariffari unitari, parte fissa e variabile da applicare alle singole utenze.

Con Deliberazione di C.C. n. 49 del 16/12/2013, è stato individuato nel Consorzio Padova Sud il Soggetto Gestore del servizio pubblico di igiene urbana intesa come "*l'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi*".

La Ditta GESTIONE AMBIENTE SCARL, in qualità di gestore (operativo) del servizio integrato di gestione dei rifiuti (ovvero gestore che eroga il servizio integrato di gestione dei rifiuti) emette le bollette per il servizio rifiuti nella Bassa padovana e nel Piovese, per i Comuni che fanno riferimento al Consorzio Padova Sud.

In allegato la tabella con il tasso di copertura e il costo pro-capite.

Prelevi su rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TARI – Consorzio Padova SUD				
Tasso di copertura*	78,79%	77,41%	76,61%	78,11%	Dato non disponibile
Costo del servizio procap*	108,95	119,02	123,17	139,00	Dato non disponibile

\*dati pubblicati annualmente dall'ISPRA (istituto superiore per la protezione e ricerca ambientale)

Si riportano le tabelle di dettaglio riguardanti la produzione e la raccolta differenziata per il Comune di Bagnoli di Sopra negli anni di mandato (dati pubblicati annualmente dall'ISPRA-istituto superiore per la protezione e ricerca ambientale):

#### DATI DI SINTESI

Anno	Dato relativo a:	Popolazione	RD (t)	Tot. RU (t)	RD (%)	RD Pro capite (kg/ab.*anno)	RU pro capite (kg/ab.*anno)
2022	Comune di Bagnoli di Sopra	3.396	1.238,381	1.585,401	78,11	364,66	466,84
2021	Comune di Bagnoli di Sopra	3.358	1.233,982	1.610,716	76,61	367,48	479,67
2020	Comune di Bagnoli di Sopra	3.361	1.242,249	1.604,739	77,41	369,61	477,46
2019	Comune di Bagnoli di Sopra	3.417	1.256,387	1.594,607	78,79	367,69	466,67

#### DATI DI DETTAGLIO

Anno	Dato relativo a:	Altro RD	Ingombranti misti	Carta e cartone	Frazione Organica	Legno	Metallo	Plastica	RAEE	Selettiva	Tessili	Vetro	Rifiuti da C&D	Pulizia stradale a recupero
2022	Comune di Bagnoli di Sopra	8,528	103,798	188,697	559,654	39,257	33,079	105,536	12,071	3,978	1,224	124,490	24,429	33,640
2021	Comune di Bagnoli di Sopra	9,301	98,626	190,675	562,720	45,586	36,527	110,052	15,574	4,028	1,475	131,690	27,729	-
2020	Comune di Bagnoli di Sopra	9,682	105,028	189,848	562,976	53,672	37,793	115,249	16,816	4,305	1,948	127,841	17,092	-
2019	Comune di Bagnoli di Sopra	9,928	137,938	197,726	494,565	62,984	35,428	117,707	18,788	5,514	1,340	139,953	34,516	-

## PARTE III - 3.1 - SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO

### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

La capacità di spendere secondo il programma adottato (efficienza), l'attitudine ad utilizzare le risorse soddisfacendo le reali esigenze della collettività (efficacia) e la perizia richiesta per conseguire gli obiettivi stabiliti spendendo il meno possibile (economicità) deve essere sempre compatibile con il mantenimento nel tempo dell'equilibrio tra le entrate e le uscite. Dato il vincolo del pareggio di bilancio a preventivo, le entrate di competenza accertate in ciascun esercizio hanno condizionato il quantitativo massimo di spesa impegnabile in ciascun anno solare. Le rilevazioni contabili dell'anno 2023, pur affidabili in termini di raffronto, non sono definitive in quanto alla data della presente relazione il rendiconto dell'esercizio finanziario 2023 non ha ancora ottenuto l'approvazione consiliare ex art. 227, comma 2, del Tuel 267/2000 rientrando nei termini di scadenza per il prossimo 30 aprile.

ENTRATE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023 (dati non definitivi)	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
<b>Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	1.469.645,72	1.506.495,53	1.595.222,37	1.895.200,40	1.704.868,63	16,01
<b>Titolo 2 – Trasferimenti correnti</b>	441.007,59	431.310,29	280.324,03	370.002,02	263.660,70	-40,21
<b>Titolo 3 – Entrate extratributarie</b>	329.760,21	206.396,98	294.607,54	238.589,01	357.876,66	8,53
<b>Titolo 4 – Entrate in conto capitale</b>	230.452,56	295.058,76	512.343,62	386.050,91	607.180,35	163,47
<b>Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 6 – Accensione di prestiti</b>	0,00	285.000,00	99.500,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	2.470.866,08	2.724.261,56	2.781.997,56	2.889.842,34	2.933.586,34	18,73

<b>SPESE (in euro)</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023 (dati non definitivi)</b>	<b>Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
<b>Titolo 1 – Spese correnti</b>	1.980.923,98	1.639.930,88	1.861.364,36	2.175.714,44	2.038.191,28	2,89
<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>	406.894,14	718.508,16	267.685,41	1.066.640,02	512.600,02	25,98
<b>Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 4 – Rimborso prestiti</b>	345.444,77	160.290,55	261.101,26	278.309,07	269.731,97	-21,92
<b>Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>2.733.262,89</b>	<b>2.518.729,59</b>	<b>2.390.151,03</b>	<b>3.520.663,53</b>	<b>2.820.523,27</b>	<b>3,19</b>

<b>PARTITE DI GIRO (in euro)</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023 (dati non definitivi)</b>	<b>Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
<b>Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	307.132,74	292.453,15	348.802,05	411.835,52	360.687,56	17,44
<b>Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro</b>	307.132,74	292.453,15	348.802,05	411.835,52	360.687,56	17,44

### PARTE III - 3.2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO

Con l'approvazione di ciascun bilancio di previsione, il consiglio comunale ha individuato gli obiettivi e ha destinato le corrispondenti risorse rispettando la norma che impone il pareggio complessivo tra disponibilità e impieghi. In questo ambito, è stata scelta qual è l'effettiva destinazione della spesa e con quali risorse viene ad essere finanziata, separando le possibilità di intervento in quattro direzioni ben definite, e cioè la gestione corrente, gli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi. Ognuno di questi comparti può essere inteso come un'entità autonoma che produce un risultato di gestione (avanzo, disavanzo, pareggio).

Come già sottolineato nel paragrafo precedente, le rilevazioni contabili dell'anno 2023, pur affidabili in termini di raffronto, non sono definitive in quanto alla data della presente relazione il rendiconto dell'esercizio finanziario 2023 non ha ancora ottenuto l'approvazione consiliare ex art. 227, comma 2, del Tuel 267/2000 rientrando nei termini di scadenza per il prossimo 30 aprile.

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	60.070,69	35.561,68	80.063,90	48.964,17	79.895,53
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	2.240.413,52	2.144.202,80	2.170.153,94	2.503.791,43	2.326.405,99
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	1.980.923,98	1.639.930,88	1.861.364,36	2.175.714,44	2.038.191,28
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	35.561,68	80.063,90	48.964,17	79.895,53	64.884,08
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	345.444,77	160.290,55	261.101,26	278.309,07	269.731,97
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)</b>		<b>-61.446,22</b>	<b>299.479,15</b>	<b>78.788,05</b>	<b>18.836,56</b>	<b>33.494,19</b>

<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	270.924,20	0,00	0,00	169.827,59	10.570,62
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	6.920,00	52.727,25	3.351,24	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)</b>		<b>209.477,98</b>	<b>292.559,15</b>	<b>26.060,80</b>	<b>185.312,91</b>	<b>44.064,81</b>
– Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	2.282,84	1.220,00	0,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	138.911,64	14.357,25	0,00	0,00
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>209.477,98</b>	<b>153.647,51</b>	<b>9.420,71</b>	<b>184.092,91</b>	<b>44.064,81</b>
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-39.966,43	-10.460,09	0,00	-8.429,98	0,00
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>249.444,41</b>	<b>164.107,60</b>	<b>9.420,71</b>	<b>192.522,89</b>	<b>44.064,81</b>

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	230.435,51	0,00	421.482,41	94.067,73	357.774,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	257.702,27	287.273,61	150.176,03	968.543,90	385.373,76
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	230.452,56	580.058,76	611.843,62	386.050,91	607.180,35
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	6.920,00	52.727,25	3.351,24	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	406.894,14	718.508,16	267.685,41	1.066.640,02	512.600,02
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	287.273,61	150.176,03	968.543,90	385.373,76	761.899,06
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)</b>		<b>24.422,59</b>	<b>5.568,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>75.829,03</b>
– Risorse accantonate in c/capitale stanziato nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>		<b>24.422,59</b>	<b>5.568,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>75.829,03</b>
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE</b>		<b>24.422,59</b>	<b>5.568,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>75.829,03</b>

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>		<b>233.900,57</b>	<b>298.127,33</b>	<b>26.060,80</b>	<b>185.312,91</b>	<b>119.893,84</b>
- Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	2.282,84	1.220,00	0,00
- Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	138.911,64	14.357,25	0,00	0,00
<b>W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>		<b>233.900,57</b>	<b>159.215,69</b>	<b>9.420,71</b>	<b>184.092,91</b>	<b>119.893,84</b>
- Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-39.966,43	-10.460,09	0,00	-8.429,98	0,00
<b>W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>		<b>273.867,00</b>	<b>169.675,78</b>	<b>9.420,71</b>	<b>192.522,89</b>	<b>119.893,84</b>

**Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:**

O1) Risultato di competenza di parte corrente		209.477,98	292.559,15	26.060,80	185.312,91	44.064,81
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	270.924,20	0,00	0,00	169.827,59	10.570,62
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio <sup>(1)</sup>	(-)	0,00	0,00	2.282,84	1.220,00	0,00
- Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) <sup>(2)</sup>	(-)	-39.966,43	-10.460,09	0,00	-8.429,98	0,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio <sup>(3)</sup>	(-)	0,00	138.911,64	14.357,25	0,00	0,00
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>-21.479,79</b>	<b>164.107,60</b>	<b>9.420,71</b>	<b>192.522,89</b>	<b>33.494,19</b>

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

(2) Inserire la quota corrente del totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.

(3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga m) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

### PARTE III - 3.3 GESTIONE DI COMPETENZA

Il risultato della gestione di competenza indica il grado di impiego delle risorse di stretta competenza di ciascun esercizio, oltre all'eventuale eccedenza (avanzo) o la possibile carenza (disavanzo) delle stesse rispetto agli obiettivi inizialmente definiti con il bilancio di previsione. Si tratta però pur sempre di dati estremamente sintetici, in quanto, ad esempio, un consuntivo che riporta un avanzo di amministrazione potrebbe segnalare la momentanea difficoltà nella capacità di spesa dell'ente mentre un disavanzo dovuto al verificarsi di circostanze imprevedibili potrebbe essere il sintomo di una momentanea crisi finanziaria. Il tutto va attentamente ponderato e valutato in una prospettiva pluriennale, nonché approfondito con un'ottica che va oltre la stretta dimensione numerica.

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

#### QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2019

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.033.289,68			
Utilizzo avanzo di amministrazione <sup>(1)</sup> <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	501.359,71 0,00		Disavanzo di amministrazione <sup>(3)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente <sup>(2)</sup>	60.070,69		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripiantato con accensione di prestiti <sup>(4)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>(2)</sup> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	257.702,27 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie <sup>(2)</sup>	0,00				
<b>Titolo 1</b> - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.469.645,72	1.517.191,35	<b>Titolo 1</b> - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente<sup>(5)</sup></i>	1.980.923,98 35.561,68	2.157.269,20
<b>Titolo 2</b> - Trasferimenti correnti	441.007,59	140.230,95			
<b>Titolo 3</b> - Entrate extratributarie	329.760,21	262.328,40			
<b>Titolo 4</b> - Entrate in conto capitale	230.452,56	592.755,70	<b>Titolo 2</b> - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(5)</sup></i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	406.894,14 287.273,61 0,00	439.352,38
<b>Titolo 5</b> - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	<b>Titolo 3</b> - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie<sup>(5)</sup></i>	0,00 0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b>	2.470.866,08	2.512.506,40	<b>Totale spese finali</b>	2.710.653,41	2.596.621,58
<b>Titolo 6</b> - Accensione di prestiti	0,00	0,00	<b>Titolo 4</b> - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità<sup>(6)</sup></i>	345.444,77 0,00	345.444,77
<b>Titolo 7</b> - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	<b>Titolo 5</b> - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
<b>Titolo 9</b> - Entrate per conto di terzi e partite di giro	307.132,74	306.940,14	<b>Titolo 7</b> - Spese per conto terzi e partite di giro	307.132,74	301.590,77
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	2.777.998,82	2.819.446,54	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	3.363.230,92	3.243.657,12
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	3.597.131,49	3.852.736,22	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	3.363.230,92	3.243.657,12
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b> <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio<sup>(7)</sup></i>	0,00 0,00		<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	233.900,57	609.079,10
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	3.597.131,49	3.852.736,22	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	3.597.131,49	3.852.736,22

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

<b>GESTIONE DEL BILANCIO</b>	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	233.900,57
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>(8)</sup>	0,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>(9)</sup>	0,00
<b>d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)</b>	<b>233.900,57</b>

<b>GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO</b>	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	233.900,57
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) <sup>(10)</sup>	-39.966,43
<b>f) Equilibrio complessivo (f=d-e)</b>	<b>273.867,00</b>

**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2020**

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		609.079,10			
Utilizzo avanzo di amministrazione <sup>(1)</sup> <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	0,00 0,00		Disavanzo di amministrazione <sup>(2)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente <sup>(2)</sup>	35.561,68		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti <sup>(4)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>(2)</sup> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	287.273,61 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie <sup>(2)</sup>	0,00				
<b>Titolo 1</b> - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.506.495,53	1.442.544,78	<b>Titolo 1</b> - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente<sup>(5)</sup></i>	1.639.930,88 80.063,90	1.751.583,85
<b>Titolo 2</b> - Trasferimenti correnti	431.310,29	553.044,06			
<b>Titolo 3</b> - Entrate extratributarie	206.396,98	230.112,47			
<b>Titolo 4</b> - Entrate in conto capitale	295.058,76	207.402,76	<b>Titolo 2</b> - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(5)</sup></i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	718.508,16 150.176,03 0,00	363.620,72
<b>Titolo 5</b> - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	<b>Titolo 3</b> - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie<sup>(5)</sup></i>	0,00 0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b>	<b>2.439.261,56</b>	<b>2.433.104,07</b>	<b>Totale spese finali</b>	<b>2.588.678,97</b>	<b>2.115.204,57</b>
<b>Titolo 6</b> - Accensione di prestiti	285.000,00	0,00	<b>Titolo 4</b> - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità<sup>(6)</sup></i>	160.290,55 0,00	160.290,55
<b>Titolo 7</b> - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	<b>Titolo 5</b> - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
<b>Titolo 9</b> - Entrate per conto di terzi e partite di giro	292.453,15	292.453,15	<b>Titolo 7</b> - Spese per conto terzi e partite di giro	292.453,15	283.334,42
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	<b>3.016.714,71</b>	<b>2.725.557,22</b>	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	<b>3.041.422,67</b>	<b>2.558.829,54</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>3.339.550,00</b>	<b>3.334.636,32</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>3.041.422,67</b>	<b>2.558.829,54</b>
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b> <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio<sup>(7)</sup></i>	0,00 0,00		<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	298.127,33	775.806,78
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>3.339.550,00</b>	<b>3.334.636,32</b>	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>3.339.550,00</b>	<b>3.334.636,32</b>

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

<b>GESTIONE DEL BILANCIO</b>	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	298.127,33
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>(8)</sup>	0,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>(9)</sup>	138.911,64
<b>d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)</b>	<b>159.215,69</b>

<b>GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO</b>	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	159.215,69
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) <sup>(10)</sup>	-10.460,09
<b>f) Equilibrio complessivo (f=d-e)</b>	<b>169.675,78</b>

**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2021**

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		775.806,78			
Utilizzo avanzo di amministrazione <sup>(1)</sup> <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	421.482,41 0,00		Disavanzo di amministrazione <sup>(3)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente <sup>(2)</sup>	80.063,90		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti <sup>(4)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>(2)</sup> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	150.176,03 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie <sup>(2)</sup>	0,00				
<b>Titolo 1</b> - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.595.222,37	1.690.968,01	<b>Titolo 1</b> - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente<sup>(5)</sup></i>	1.861.364,36 48.964,17	1.789.241,57
<b>Titolo 2</b> - Trasferimenti correnti	280.324,03	281.847,34			
<b>Titolo 3</b> - Entrate extratributarie	294.607,54	236.156,35			
<b>Titolo 4</b> - Entrate in conto capitale	512.343,62	309.183,80	<b>Titolo 2</b> - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(5)</sup></i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	267.685,41 968.543,90 0,00	616.846,66
<b>Titolo 5</b> - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	<b>Titolo 3</b> - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie<sup>(5)</sup></i>	0,00 0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b>	<b>2.682.497,56</b>	<b>2.518.155,50</b>	<b>Totale spese finali</b>	<b>3.146.557,84</b>	<b>2.406.088,23</b>
<b>Titolo 6</b> - Accensione di prestiti	99.500,00	285.000,00	<b>Titolo 4</b> - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità<sup>(6)</sup></i>	261.101,26 0,00	261.101,26
<b>Titolo 7</b> - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	<b>Titolo 5</b> - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
<b>Titolo 9</b> - Entrate per conto di terzi e partite di giro	348.802,05	348.802,05	<b>Titolo 7</b> - Spese per conto terzi e partite di giro	348.802,05	344.969,36
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	<b>3.130.799,61</b>	<b>3.151.957,55</b>	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	<b>3.756.461,15</b>	<b>3.012.158,85</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>3.782.521,95</b>	<b>3.927.764,33</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>3.756.461,15</b>	<b>3.012.158,85</b>
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b> <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio<sup>(7)</sup></i>	0,00 0,00		<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	26.060,80	915.605,48
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>3.782.521,95</b>	<b>3.927.764,33</b>	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>3.782.521,95</b>	<b>3.927.764,33</b>

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

<b>GESTIONE DEL BILANCIO</b>	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	26.060,80
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>(8)</sup>	2.282,84
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>(9)</sup>	14.357,25
<b>d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)</b>	<b>9.420,71</b>

<b>GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO</b>	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	9.420,71
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) <sup>(10)</sup>	0,00
<b>f) Equilibrio complessivo (f=d-e)</b>	<b>9.420,71</b>

**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2022**

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		915.605,48			
Utilizzo avanzo di amministrazione <sup>(1)</sup> <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	263.895,32 0,00		Disavanzo di amministrazione <sup>(3)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente <sup>(2)</sup>	48.964,17		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto riplanato con accensione di prestiti <sup>(4)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>(2)</sup> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	968.543,90 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie <sup>(2)</sup>	0,00				
<b>Titolo 1</b> - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.895.200,40	1.998.482,85	<b>Titolo 1</b> - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente<sup>(5)</sup></i>	2.175.714,44 79.895,53	2.104.910,08
<b>Titolo 2</b> - Trasferimenti correnti	370.002,02	369.419,62			
<b>Titolo 3</b> - Entrate extratributarie	238.589,01	272.449,70			
<b>Titolo 4</b> - Entrate in conto capitale	386.050,91	146.967,28	<b>Titolo 2</b> - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(5)</sup></i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	1.066.640,02 385.373,76 0,00	708.341,78
<b>Titolo 5</b> - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	<b>Titolo 3</b> - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie<sup>(5)</sup></i>	0,00 0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b>	<b>2.889.842,34</b>	<b>2.787.319,45</b>	<b>Totale spese finali</b>	<b>3.707.623,75</b>	<b>2.813.251,86</b>
<b>Titolo 6</b> - Accensione di prestiti	0,00	76.493,60	<b>Titolo 4</b> - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità<sup>(6)</sup></i>	278.309,07 0,00	278.309,07
<b>Titolo 7</b> - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	<b>Titolo 5</b> - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
<b>Titolo 9</b> - Entrate per conto di terzi e partite di giro	411.835,52	411.835,52	<b>Titolo 7</b> - Spese per conto terzi e partite di giro	411.835,52	410.874,30
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	<b>3.301.677,86</b>	<b>3.275.648,57</b>	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	<b>4.397.768,34</b>	<b>3.502.435,23</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>4.583.081,25</b>	<b>4.191.254,05</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>4.397.768,34</b>	<b>3.502.435,23</b>
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b> <i>di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)</i>	0,00 0,00		<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	185.312,91	688.818,82
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>4.583.081,25</b>	<b>4.191.254,05</b>	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>4.583.081,25</b>	<b>4.191.254,05</b>

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

<b>GESTIONE DEL BILANCIO</b>	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	185.312,91
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>(8)</sup>	1.220,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>(9)</sup>	0,00
<b>d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)</b>	<b>184.092,91</b>
<i>di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC)<sup>(7)</sup></i>	0,00

<b>GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO</b>	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	184.092,91
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) <sup>(10)</sup>	-8.429,98
<b>f) Equilibrio complessivo (f=d-e)</b>	<b>192.522,89</b>
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm.<sup>(7)</sup></i>	0,00
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.</i>	0,00

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2023 (dati non definitivi)

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		688.818,82			
Utilizzo avanzo di amministrazione <sup>(1)</sup> <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	368.344,62 0,00		Disavanzo di amministrazione <sup>(2)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente <sup>(2)</sup>	79.895,53		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto riplanato con accensione di prestiti <sup>(4)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>(2)</sup> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	385.373,76 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie <sup>(2)</sup>	0,00				
<b>Titolo 1</b> - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.704.868,63	1.480.770,75	<b>Titolo 1</b> - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente<sup>(5)</sup></i>	2.038.191,28 64.884,08	2.168.779,45
<b>Titolo 2</b> - Trasferimenti correnti	263.660,70	274.579,25			
<b>Titolo 3</b> - Entrate extratributarie	357.876,66	348.886,62			
<b>Titolo 4</b> - Entrate in conto capitale	607.180,35	227.895,51	<b>Titolo 2</b> - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(5)</sup></i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	512.600,02 761.899,06 0,00	470.272,61
<b>Titolo 5</b> - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	<b>Titolo 3</b> - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie<sup>(5)</sup></i>	0,00 0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b>	2.933.586,34	2.332.132,13	<b>Totale spese finali</b>	3.377.574,44	2.639.052,06
<b>Titolo 6</b> - Accensione di prestiti	0,00	31.085,38	<b>Titolo 4</b> - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità<sup>(6)</sup></i>	269.731,97 0,00	269.731,97
<b>Titolo 7</b> - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	<b>Titolo 5</b> - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
<b>Titolo 9</b> - Entrate per conto di terzi e partite di giro	360.687,56	370.606,03	<b>Titolo 7</b> - Spese per conto terzi e partite di giro	360.687,56	364.961,50
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	3.294.273,90	2.733.823,54	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	4.007.993,97	3.273.745,53
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	4.127.887,81	3.422.642,36	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	4.007.993,97	3.273.745,53
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b> <i>di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)</i>	0,00 0,00		<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	119.893,84	148.896,83
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	4.127.887,81	3.422.642,36	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	4.127.887,81	3.422.642,36

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio. Gli enti locali iscrivono il FAL in spesa solo nel caso di concessione di nuove anticipazioni di liquidità.
- (7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

<b>GESTIONE DEL BILANCIO</b>	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	119.893,84
b) Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>(8)</sup>	0,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>(9)</sup>	0,00
<b>d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)</b>	<b>119.893,84</b>
<i>di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC)<sup>(7)</sup></i>	0,00

<b>GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO</b>	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	119.893,84
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) <sup>(10)</sup>	0,00
<b>f) Equilibrio complessivo (f=d-e)</b>	<b>119.893,84</b>
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm.<sup>(7)</sup></i>	0,00
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.</i>	0,00

### PARTE III - 3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE

Il risultato complessivo è il dato che espone, in sintesi, l'esito finanziario di ciascun esercizio. Il dato contabile può mostrare un avanzo o riportare un disavanzo, ed è ottenuto dal simultaneo concorso della gestione di competenza e residui. Queste operazioni comprendono pertanto sia i movimenti che hanno impiegato risorse proprie dello stesso esercizio (riscossioni e pagamenti di competenza) come pure operazioni che hanno invece utilizzato le rimanenze di esercizi precedenti (riscossioni e pagamenti in C/residui). L'avanzo complessivo può essere liberamente disponibile esclusa la parte accantonata, oppure utilizzabile solo entro precisi ambiti (vincolato). Come già sottolineato, le rilevazioni contabili dell'anno 2023, pur affidabili in termini di raffronto, non sono definitive in quanto alla data della presente relazione il rendiconto dell'esercizio finanziario 2023 non ha ancora ottenuto l'approvazione consiliare ex art. 227, comma 2, del Tuel 267/2000 rientrando nei termini di scadenza per il prossimo 30 aprile, pertanto sebbene sia stato definito il risultato di amministrazione, non sono stati resi definitivi, alla data della presente relazione, gli importi delle parti che lo compongono.

	2019	2020	2021	2022	2023 (dati non definitivi)
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	609.079,10	775.806,78	915.605,48	688.818,82	148.896,83
Totale Residui Attivi Finali	896.581,77	1.182.409,70	1.128.189,99	1.238.561,72	1.728.232,03
Totale Residui Passivi Finali	837.549,03	1.007.944,32	632.600,69	983.617,41	777.948,36
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	35.561,68	80.063,90	48.964,17	79.895,53	64.884,08
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	287.273,61	150.176,03	968.543,90	385.373,76	761.899,06
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Risultato Di Amministrazione</b>	<b>345.276,55</b>	<b>720.032,23</b>	<b>393.686,71</b>	<b>478.493,84</b>	<b>272.397,36</b>
Utilizzo Di Anticipazione Di Cassa	NO	NO	NO	NO	NO
<b>Di cui:</b>					
Parte accantonata	111.666,08	101.205,99	103.488,83	96.278,85	97.628,85
Parte vincolata	0,00	164.357,57	153.268,89	13.870,37	12.784,23
Parte destinata agli investimenti	42.896,96	174.485,62	47.014,41	7.848,43	110.018,30
Parte disponibile	190.713,51	279.983,05	89.914,58	360.496,19	51.965,98

### PARTE III - 3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

L'attività del comune è continuativa nel tempo per cui gli effetti prodotti dalla gestione di un anno si ripercuotono negli esercizi successivi. Questi legami si ritrovano nella gestione dei residui attivi e passivi ma anche nel caso di espansione della spesa dovuta all'applicazione dell'avanzo. Questo può però avvenire con certi vincoli, dato che il legislatore ha stabilito alcune regole che limitano le possibilità di impiego dell'avanzo di amministrazione imponendo, inoltre, rigide misure per il ripiano del possibile disavanzo. L'avanzo può infatti essere utilizzato per il reinvestimento delle quote di ammortamento, la copertura dei debiti fuori bilancio, la salvaguardia degli equilibri di bilancio, l'estinzione anticipata dei mutui e per il finanziamento di spese di investimento.

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio	37.607,31				
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	38.928,90		21.482,41	47.014,41	10.570,62
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	215.848,76		400.000,00	89.914,58	349.925,57
Estinzione anticipata di prestiti					
<b>Totale</b>	<b>292.384,97</b>		<b>421.482,41</b>	<b>136.928,99</b>	<b>360.496,19</b>

### PARTE III - 4 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

Le previsioni di entrata tendono a tradursi durante l'esercizio in accertamenti, ossia in crediti che il comune vanta nei confronti di soggetti esterni. Gli accertamenti di competenza che non si sono interamente tradotti in riscossione durante l'anno portano alla formazione di residui attivi, ossia posizioni creditizie. Analogamente alle entrate, anche per le uscite il mancato pagamento dell'impegno nell'esercizio di formazione porta alla reimputazione all'esercizio successivo (F.P.V.).

La velocità di incasso dei crediti pregressi, ossia il tasso di smaltimento dei residui attivi, influisce direttamente sulla situazione complessiva di cassa. La stessa circostanza si verifica anche nel versante delle uscite dove il pagamento rapido di debiti pregressi estingue il residuo passivo, traducendosi però in un esborso monetario. La capacità dell'ente di incassare rapidamente i propri crediti può essere analizzata anche dal punto di vista temporale, riclassificando i residui attivi per anno di formazione ed individuando così le posizioni creditorie più lontane nel tempo. Lo stesso procedimento può essere applicato anche al versante delle uscite, dove la posizione debitoria complessiva è ricondotta all'anno di formazione di ciascun residuo passivo.

Sebbene, come accennato nei paragrafi precedenti, alla data della presente relazione il rendiconto dell'esercizio finanziario 2023 non ha ancora ottenuto l'approvazione consiliare ex art. 227, comma 2, del TUEL 267/2000, è stato tuttavia approvato il riaccertamento ordinario dei residui, rendendo definitive le rilevazioni contabili a riguardo.

RESIDUI ATTIVI ANNO 2019	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	370.330,60	374.740,64	4.410,04	0,00	374.740,64	0,00	327.195,01	327.195,01
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	261.505,12	97,13	0,00	261.335,41	169,71	72,58	300.873,77	300.946,35
Titolo 3 - Entrate extratributarie	144.702,02	48.322,32	0,00	17.835,27	126.866,75	78.544,43	115.754,13	194.298,56
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	402.297,99	399.611,26	0,00	2.686,73	399.611,26	0,00	37.308,12	37.308,12
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	25.445,93	0,00	0,00	0,00	25.445,93	25.445,93	0,00	25.445,93
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	12.751,32	10.000,00	0,00	1.556,12	11.195,20	1.195,20	10.192,60	11.387,80
<b>Totale titoli</b>	<b>1.217.032,98</b>	<b>832.771,35</b>	<b>4.410,04</b>	<b>283.413,53</b>	<b>938.029,49</b>	<b>105.258,14</b>	<b>791.323,63</b>	<b>896.581,77</b>

RESIDUI PASSIVI ANNO 2019	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	988.795,65	723.826,88	0,00	152.202,80	836.592,85	112.765,97	547.481,66	660.247,63
Titolo 2 - Spese in conto capitale	208.896,85	134.651,33	0,00	4.679,18	204.217,67	69.566,34	102.193,09	171.759,43
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	2.873,92	0,00	0,00	2.873,92	0,00	0,00	5.541,97	5.541,97
<b>Totale titoli</b>	<b>1.200.566,42</b>	<b>858.478,21</b>	<b>0,00</b>	<b>159.755,90</b>	<b>1.040.810,52</b>	<b>182.332,31</b>	<b>655.216,72</b>	<b>837.549,03</b>

RESIDUI ATTIVI ANNO 2023	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	271.240,57	270.675,05	0,00	0,00	271.240,57	565,52	494.772,93	495.338,45
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	181.333,76	15.428,95	0,00	12.200,00	169.133,76	153.704,81	4.510,40	158.215,21
Titolo 3 - Entrate extratributarie	159.132,29	42.023,40	0,00	58.580,05	100.552,24	58.528,84	51.013,44	109.542,28
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	567.207,57	45.795,16	0,00	0,00	567.207,57	521.412,41	425.080,00	946.492,41
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	48.452,33	31.085,38	0,00	0,00	48.452,33	17.366,95	0,00	17.366,95
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	11.195,20	10.000,00	0,00	0,00	11.195,20	1.195,20	81,53	1.276,73
<b>Totale titoli</b>	<b>1.238.561,72</b>	<b>415.007,94</b>	<b>0,00</b>	<b>70.780,05</b>	<b>1.167.781,67</b>	<b>752.773,73</b>	<b>975.458,30</b>	<b>1.728.232,03</b>

RESIDUI PASSIVI ANNO 2023	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	524.970,59	388.986,05	0,00	78.772,69	446.197,90	57.211,85	258.397,88	315.609,73
Titolo 2 - Spese in conto capitale	439.194,13	271.749,13	0,00	34.189,27	405.004,86	133.255,73	314.076,54	447.332,27
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	19.452,69	19.280,30	0,00	172,39	19.280,30	0,00	15.006,36	15.006,36
<b>Totale titoli</b>	<b>983.617,41</b>	<b>680.015,48</b>	<b>0,00</b>	<b>113.134,35</b>	<b>870.483,06</b>	<b>190.467,58</b>	<b>587.480,78</b>	<b>777.948,36</b>

#### **4.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza**

	<b>2017 e precedenti</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>Totale residui da ultimo rendiconto approvato</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00	0,00	0,00	76.866,97	194.373,60	271.240,57
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	126.440,00	0,00	14.129,56	40.764,20	181.333,76
Titolo 3 - Entrate extratributarie	11.334,05	41.552,34	50.000,00	12.414,40	746,90	43.084,60	159.132,29
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	47.808,12	202.119,89	317.279,56	567.207,57
Titolo 6 - Accensione Prestiti	25.445,93	0,00	0,00	0,00	23.006,40	0,00	48.452,33
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	1.195,20	0,00	0,00	0,00	10.000,00	11.195,20
<b>Totale</b>	<b>36.779,98</b>	<b>42.747,54</b>	<b>176.440,00</b>	<b>60.222,52</b>	<b>316.869,72</b>	<b>605.501,96</b>	<b>1.238.561,72</b>

	<b>2017 e precedenti</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>Totale residui da ultimo rendiconto approvato</b>
Titolo 1 - Spese correnti	0,00	5.025,00	19.291,57	48.991,36	46.157,60	405.505,06	524.970,59
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	13.861,09	36.000,00	389.333,04	439.194,13
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	172,39	0,00	19.280,30	19.452,69
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>5.025,00</b>	<b>19.291,57</b>	<b>63.024,84</b>	<b>82.157,60</b>	<b>814.118,40</b>	<b>983.617,41</b>

#### **4.2 Rapporto tra competenza e residui**

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	<b>28,98 %</b>	<b>32,50 %</b>	<b>25,73 %</b>	<b>20,17 %</b>	<b>29,32 %</b>

### PARTE III - 5 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA

La possibilità di pianificare l'attività di spesa dell'ente locale non è totalmente libera ma deve fare i conti con i vincoli imposti a livello centrale su molteplici aspetti della gestione. Per i comuni inferiori ai di 5.000 abitanti dal 2003 sono stati assoggettati alle , alle particolari restrizioni ed alle regole associate al patto di stabilità interno. La norma, nella versione più recente tende a conseguire nei conti del comune un determinato saldo cumulativo (obiettivo programmatico) di entrate e uscite, parte corrente ed investimento, denominato "Saldo finanziario di competenza mista". Questo vincolo complessivo vincola pesantemente la possibilità di manovre sia degli enti pubblici che finanziano in parte l'ente (regione e provincia), sia la capacità stessa di spesa del comune, che può essere alquanto compressa e dilatata nel tempo.

2019	2020	2021	2022	2023
SI	SI	SI	SI	SI

#### 5.1 - Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

L'Ente nel periodo di riferimento ha rispettato i vincoli previsti dal patto di stabilità interno.

#### 5.2 - Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le soluzioni a cui è stato soggetto: NON RICORRE FATTISPECIE

## PARTE III - 6 INDEBITAMENTO

### 6.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente

Il livello dell'indebitamento è una componente molto importante della rigidità del bilancio, dato che gli esercizi futuri dovranno finanziare il maggior onere per il rimborso delle quote annue di interesse e capitale con le normali risorse di parte corrente. La politica d'indebitamento di ciascun anno mette in risalto se sia stato prevalente l'accensione o il rimborso di prestiti, con conseguente incidenza sulla consistenza finale del debito. Il rapporto tra la dimensione debitoria e la consistenza demografica mette in luce l'entità del debito che idealmente fa capo a ciascun residente.

Come già sottolineato, le rilevazioni contabili dell'anno 2023, pur affidabili in termini di raffronto, non sono definitive in quanto alla data della presente relazione il rendiconto dell'esercizio finanziario 2023 non ha ancora ottenuto l'approvazione consiliare ex art. 227, comma 2, del Tuel 267/2000 rientrando nei termini di scadenza per il prossimo 30 aprile.

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	1.829.909,64	1.954.892,63	1.793.291,17	1.514.708,76	1.244.976,79
Popolazione residente	3477	3427	3388	3407	3386
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	526,28	570,43	529,30	444,58	367,68

### 6.2 – Rispetto del limite di indebitamento

L'ente locale può assumere nuovi mutui o accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se rispetta preventivamente i limiti imposti dal legislatore. Infatti, l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari emessi ed a quello derivante da garanzie prestate, non supera un valore percentuale delle risorse relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Il valore degli interessi passivi è conteggiato al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi ottenuti.

Come già sottolineato, le rilevazioni contabili dell'anno 2023, pur affidabili in termini di raffronto, non sono definitive in quanto alla data della presente relazione il rendiconto dell'esercizio finanziario 2023 non ha ancora ottenuto l'approvazione consiliare ex art. 227, comma 2, del Tuel 267/2000 rientrando nei termini di scadenza per il prossimo 30 aprile.

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	3,70 %	2,92 %	2,59 %	1,94 %	3,70 %

### **6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata:**

L'Ente non ha utilizzato strumenti di finanza derivata

### **6.4 Rilevazione flussi: NON RICORRE FATTISPECIE.**

## PARTE III - 7 CONTO DEL PATRIMONIO

### 7.2 Conto del patrimonio e conto economico in sintesi

ANNO 2019

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

#### Comune Bagnoli di Sopra (PD) STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
<b>A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</b>				<b>A</b>	<b>A</b>
<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>					
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>					
<b><u>Immobilizzazioni immateriali</u></b>				<b>BI</b>	<b>BI</b>
<b>I</b>				<b>BI1</b>	<b>BI1</b>
1	Costi di impianto e di ampliamento			<b>BI2</b>	<b>BI2</b>
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			<b>BI3</b>	<b>BI3</b>
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	564.098,34	577.059,53	<b>BI4</b>	<b>BI4</b>
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			<b>BI5</b>	<b>BI5</b>
5	Avviamento			<b>BI6</b>	<b>BI6</b>
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti			<b>BI7</b>	<b>BI7</b>
9	Altre				
<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>		<b>564.098,34</b>	<b>577.059,53</b>		
<b><u>Immobilizzazioni materiali (3)</u></b>					
<b>II</b>	1	6.465.007,51	5.905.517,52		
	1.1	809.590,07	355.610,00		
	1.2	709.592,32	711.495,78		
	1.3	4.936.310,80	4.838.411,74		
	1.9	9.514,32			
<b>III</b>	2	6.915.114,37	5.349.757,40		
	2.1	525.000,00		<b>BII1</b>	<b>BII1</b>
	a				
	<i>di cui in leasing finanziario</i>				

2.2	Fabbricati	6.346.305,16	5.306.339,42		
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.3	Impianti e macchinari			<b>BII2</b>	<b>BII2</b>
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	1.871,26	2.404,67	<b>BII3</b>	<b>BII3</b>
2.5	Mezzi di trasporto	18.196,84	24.923,74		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	20.396,20	7.415,66		
2.7	Mobili e arredi	3.344,91	8.673,91		
2.8	Infrastrutture				
2.99	Altri beni materiali				
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	221.547,85	268.062,44	<b>BII5</b>	<b>BII5</b>
	<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>13.601.669,73</b>	<b>11.523.337,36</b>		
<b>IV</b>	<b><u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u></b>				
1	Partecipazioni in	3.639.930,00	3.325.900,00	<b>BIII1</b>	<b>BIII1</b>
a	<i>imprese controllate</i>	203.019,00		<b>BIII1a</b>	<b>BIII1a</b>
b	<i>imprese partecipate</i>			<b>BIII1b</b>	<b>BIII1b</b>
c	<i>altri soggetti</i>	3.436.911,00	3.325.900,00		
2	Crediti verso			<b>BIII2</b>	<b>BIII2</b>
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>imprese controllate</i>			<b>BIII2a</b>	<b>BIII2a</b>
c	<i>imprese partecipate</i>			<b>BIII2b</b>	<b>BIII2b</b>
d	<i>altri soggetti</i>			<b>BIII2c</b> <b>BIII2d</b>	<b>BIII2d</b>
3	Altri titoli			<b>BIII3</b>	
	<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>3.639.930,00</b>	<b>3.325.900,00</b>		
	<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>17.805.698,07</b>	<b>15.426.296,89</b>		

Comune Bagnoli di Sopra (PD)  
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>C) <u>ATTIVO CIRCOLANTE</u></b>				
<b>I</b>	<b><u>Rimanenze</u></b>			<b>CI</b>	<b>CI</b>
	<b>Totale rimanenze</b>				
<b>II</b>	<b><u>Crediti (2)</u></b>				
1	Crediti di natura tributaria	307.491,53	249.908,21		
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	307.491,53	249.908,21		
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>				
2	Crediti per trasferimenti e contributi	338.254,47	663.803,11		
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	194.338,20	407.468,19		
b	<i>imprese controllate</i>			<b>CII2</b>	<b>CII2</b>
c	<i>imprese partecipate</i>			<b>CII3</b>	<b>CII3</b>
d	<i>verso altri soggetti</i>	143.916,27	256.334,92		
3	Verso clienti ed utenti	34.420,25	10.316,78	<b>CII1</b>	<b>CII1</b>
4	Altri Crediti	214.506,29	149.910,02	<b>CII5</b>	<b>CII5</b>
a	<i>verso l'erario</i>	18.618,00			
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>				
c	<i>altri</i>	195.888,29	149.910,02		
	<b>Totale crediti</b>	<b>894.672,54</b>	<b>1.073.938,12</b>		
<b>III</b>	<b><u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u></b>				
1	Partecipazioni			<b>CIII1,2,3</b> <b>CIII4,5</b>	<b>CIII1,2,3</b>
2	Altri titoli			<b>CIII6</b>	<b>CIII5</b>
	<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>				
<b>IV</b>	<b><u>Disponibilità liquide</u></b>				
1	Conto di tesoreria	609.079,10	1.033.289,68		

a	Istituto tesoriere	609.079,10	1.033.289,68		CIV1a
b	presso Banca d'Italia				
2	Altri depositi bancari e postali			CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>609.079,10</b>	<b>1.033.289,68</b>		
	<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>1.503.751,64</b>	<b>2.107.227,80</b>		
	<b>D) RATEI E RISCONTI</b>				
1	Ratei attivi			D	D
2	Risconti attivi			D	D
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>				
	<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>19.309.449,71</b>	<b>17.533.524,69</b>		

- (1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.  
(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.  
(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

**Comune Bagnoli di Sopra (PD)**  
**STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>				
I	Fondo di dotazione	-218.493,91	580.602,58	<b>AI</b>	<b>AI</b>
II	Riserve	10.989.225,05	10.594.678,19		
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>		124.984,23	<b>AIV, AV, AVI, AVII, AVII</b>	<b>AIV, AV, AVI, AVII, AVII</b>
b	<i>da capitale</i>			<b>AII, AIII</b>	<b>AII, AIII</b>
c	<i>da permessi di costruire</i>	45.989,32	86.242,48	<b>AIX</b>	<b>AIX</b>
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	10.943.235,73	10.383.451,48		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>				
III	Risultato economico dell'esercizio	2.310.079,85	-435.735,96	<b>AIX</b>	<b>AIX</b>
	<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>13.080.810,99</b>	<b>10.739.544,81</b>		
	<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>				
1	Per trattamento di quiescenza			<b>B1</b>	<b>B1</b>
2	Per imposte			<b>B2</b>	<b>B2</b>
3	Altri	91.138,85	105.997,27	<b>B3</b>	<b>B3</b>
	<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>91.138,85</b>	<b>105.997,27</b>		
	<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>			<b>C</b>	<b>C</b>
	<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>				
	<b>D) DEBITI (1)</b>				
1	Debiti da finanziamento	1.829.909,64	2.175.354,41		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			<b>D1e D2</b>	<b>D1</b>
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>				
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			<b>D4</b>	<b>D3 e D4</b>
d	<i>verso altri finanziatori</i>	1.829.909,64	2.175.354,41	<b>D5</b>	

2	Debiti verso fornitori	330.258,69	459.222,37	D7	D6
3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	283.085,14	482.224,76		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	54.568,94	52.928,65		
c	<i>imprese controllate</i>			D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>			D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>	228.516,20	429.296,11		
5	Altri debiti	224.205,20	259.119,29	D12,D13, D14	D11,D12, D13
a	<i>tributari</i>	5.540,05	20.860,67		
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	287,16	5.545,70		
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>				
d	<i>altri</i>	218.377,99	232.712,92		
	<b>TOTALE DEBITI ( D )</b>	<b>2.667.458,67</b>	<b>3.375.920,83</b>		
	<b><u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u></b>				
I	Ratei passivi	35.561,68		E	E
II	Risconti passivi	3.434.479,52	3.312.061,78	E	E
1	Contributi agli investimenti	3.360.394,18	3.312.061,78		
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	3.360.394,18	3.312.061,78		
b	<i>da altri soggetti</i>				
2	Concessioni pluriennali	74.085,34			
3	Altri risconti passivi				
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>	<b>3.470.041,20</b>	<b>3.312.061,78</b>		
	<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>19.309.449,71</b>	<b>17.533.524,69</b>		

**Comune Bagnoli di Sopra (PD)**  
**STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
<b>CONTI D'ORDINE</b>					
1) Impegni su esercizi futuri		287.273,61	257.702,27		
2) Beni di terzi in uso					
3) Beni dati in uso a terzi					
4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche					
5) Garanzie prestate a imprese controllate					
6) Garanzie prestate a imprese partecipate					
7) Garanzie prestate a altre imprese					
<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>		<b>287.273,61</b>	<b>257.702,27</b>		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

Comune Bagnoli di Sopra (PD)  
**CONTO ECONOMICO**

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
<b>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</b>					
1	Proventi da tributi	776.218,55	927.354,28		
2	Proventi da fondi perequativi	693.427,17	693.430,27		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	550.498,43	799.884,74		
a	Proventi da trasferimenti correnti	441.007,59	695.128,60		A5c
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	109.490,84	104.756,14		E20c
c	Contributi agli investimenti				
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	88.963,92	214.342,98	A1	A1a
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	49.968,86	81.014,40		
b	Ricavi della vendita di beni				
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	38.995,06	133.328,58		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)			A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	181.313,41	132.323,61	A5	A5 a e b
<b>TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)</b>		<b>2.290.421,48</b>	<b>2.767.335,88</b>		
<b>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</b>					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	95.305,35	161.458,31	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	928.248,15	956.123,20	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi		1.200,00	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	391.651,96	787.783,98		
a	Trasferimenti correnti	384.822,92	780.955,87		
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.				
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	6.829,04	6.828,11		
13	Personale	393.261,07	351.329,38	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	566.973,94	592.199,37	B10	B10
a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	16.318,83	16.251,67	B10a	B10a
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	550.655,11	514.315,19	B10b	B10b
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni			B10c	B10c
d	Svalutazione dei crediti		61.632,51	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B11	B11
16	Accantonamenti per rischi			B12	B12
17	Altri accantonamenti		98.974,74	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	97.050,98	171.419,73	B14	B14
<b>TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)</b>		<b>2.472.491,45</b>	<b>3.120.488,71</b>		
<b>DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE ( A-B)</b>		<b>-182.069,97</b>	<b>-353.152,83</b>		

<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>					
	<u>Proventi finanziari</u>				
<b>19</b>	<b>Proventi da partecipazioni</b>			<b>C15</b>	<b>C15</b>
a	da società controllate				
b	da società partecipate				
c	da altri soggetti				
<b>20</b>	<b>Altri proventi finanziari</b>	<b>161,54</b>	<b>86,44</b>	<b>C16</b>	<b>C16</b>
	<b>Totale proventi finanziari</b>	<b>161,54</b>	<b>86,44</b>		
	<u>Oneri finanziari</u>				
<b>21</b>	<b>Interessi ed altri oneri finanziari</b>	<b>82.786,35</b>	<b>106.432,04</b>	<b>C17</b>	<b>C17</b>
a	Interessi passivi	82.786,35	106.432,04		
b	Altri oneri finanziari				
	<b>Totale oneri finanziari</b>	<b>82.786,35</b>	<b>106.432,04</b>		
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)</b>	<b>-82.624,81</b>	<b>-106.345,60</b>		

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
<b>22</b>	<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
	Rivalutazioni	<b>314.030,00</b>		<b>D18</b>	<b>D18</b>
<b>23</b>	Svalutazioni			<b>D19</b>	<b>D19</b>
	<b>TOTALE RETTIFICHE (D)</b>	<b>314.030,00</b>			
	<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>				
<b>24</b>	<b>Proventi straordinari</b>	<b>2.582.434,02</b>	<b>95.820,39</b>	<b>E20</b>	<b>E20</b>
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>				
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>				
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	2.582.434,02	90.000,39		<b>E20b</b>
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>				<b>E20c</b>
e	<i>Altri proventi straordinari</i>		5.820,00		
	<b>Totale proventi straordinari</b>	<b>2.582.434,02</b>	<b>95.820,39</b>		
<b>25</b>	<b>Oneri straordinari</b>	<b>296.126,65</b>	<b>44.358,12</b>	<b>E21</b>	<b>E21</b>
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>				
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	296.126,65	43.611,48		<b>E21b</b>
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>				<b>E21a</b>
d	<i>Altri oneri straordinari</i>		746,64		<b>E21d</b>
	<b>Totale oneri straordinari</b>	<b>296.126,65</b>	<b>44.358,12</b>		
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)</b>	<b>2.286.307,37</b>	<b>51.462,27</b>		
	<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>	<b>2.335.642,59</b>	<b>-408.036,16</b>		
<b>26</b>	<b>Imposte (*)</b>	<b>25.562,74</b>	<b>27.699,80</b>	<b>22</b>	<b>22</b>
<b>27</b>	<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>2.310.079,85</b>	<b>-435.735,96</b>	<b>23</b>	<b>23</b>

**Comune Bagnoli di Sopra (PD)**  
**STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</b>			<b>A</b>	<b>A</b>
	<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>				
	<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>				
<b>I</b>	<b><u>Immobilizzazioni immateriali</u></b>			<b>BI</b>	<b>BI</b>
1	Costi di impianto e di ampliamento			<b>BI1</b>	<b>BI1</b>
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			<b>BI2</b>	<b>BI2</b>
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	583.890,62	579.904,09	<b>BI3</b>	<b>BI3</b>
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			<b>BI4</b>	<b>BI4</b>
5	Avviamento			<b>BI5</b>	<b>BI5</b>
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti			<b>BI6</b>	<b>BI6</b>
9	Altre			<b>BI7</b>	<b>BI7</b>
	<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>583.890,62</b>	<b>579.904,09</b>		
	<b><u>Immobilizzazioni materiali (3)</u></b>				
<b>II</b>	<b>Beni demaniali</b>	6.566.422,64	6.594.545,69		
1.1	Terreni	835.231,26	835.231,26		
1.2	Fabbricati	715.093,47	716.669,94		
1.3	Infrastrutture	4.988.316,93	5.028.608,06		
1.9	Altri beni demaniali	27.780,98	14.036,43		
<b>III</b>	<b>Altre immobilizzazioni materiali (3)</b>	6.677.832,63	6.578.140,47		
2.1	Terreni	525.000,00	525.000,00	<b>BII1</b>	<b>BII1</b>
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.2	Fabbricati	6.114.722,14	6.014.764,10		
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.3	Impianti e macchinari			<b>BII2</b>	<b>BII2</b>
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	2.216,58	804,44	<b>BII3</b>	<b>BII3</b>
2.5	Mezzi di trasporto	14.651,36	25.193,05		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	20.904,83	11.257,77		
2.7	Mobili e arredi	337,72	1.121,11		
2.8	Infrastrutture				
2.99	Altri beni materiali				
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	452.982,55	101.855,59	<b>BII5</b>	<b>BII5</b>
	<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>13.697.237,82</b>	<b>13.274.541,75</b>		

<b>IV</b>	<b><u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u></b>				
1	Partecipazioni in	3.689.923,59	3.683.135,82	<b>BIII1</b>	<b>BIII1</b>
a	<i>imprese controllate</i>	203.019,00	203.019,00	<b>BIII1a</b>	<b>BIII1a</b>
b	<i>imprese partecipate</i>			<b>BIII1b</b>	<b>BIII1b</b>
c	<i>altri soggetti</i>	3.486.904,59	3.480.116,82		
2	Crediti verso			<b>BIII2</b>	<b>BIII2</b>
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>imprese controllate</i>			<b>BIII2a</b>	<b>BIII2a</b>
c	<i>imprese partecipate</i>			<b>BIII2b</b>	<b>BIII2b</b>
d	<i>altri soggetti</i>			<b>BIII2c</b> <b>BIII2d</b>	<b>BIII2d</b>
3	Altri titoli			<b>BIII3</b>	
	<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>3.689.923,59</b>	<b>3.683.135,82</b>		
	<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>17.971.052,03</b>	<b>17.537.581,66</b>		

Comune Bagnoli di Sopra (PD)  
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>				
<b>I</b>	<b><u>Rimanenze</u></b>			<b>CI</b>	<b>CI</b>
	<b>Totale rimanenze</b>				
<b>II</b>	<b><u>Crediti (2)</u></b>				
1	Crediti di natura tributaria	286.324,97	296.270,20		
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	267.949,92	270.883,94		
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>	18.375,05	25.386,26		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	733.441,93	501.125,63		
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	721.441,93	489.125,63		
b	<i>imprese controllate</i>			<b>CII2</b>	<b>CII2</b>
c	<i>imprese partecipate</i>			<b>CII3</b>	<b>CII3</b>
d	<i>verso altri soggetti</i>	12.000,00	12.000,00		
3	Verso clienti ed utenti	61.176,25	88.708,22	<b>CII1</b>	<b>CII1</b>
4	Altri Crediti	157.618,57	233.655,96	<b>CII5</b>	<b>CII5</b>
a	<i>verso l'erario</i>				
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>				
c	<i>altri</i>	157.618,57	233.655,96		
	<b>Totale crediti</b>	<b>1.238.561,72</b>	<b>1.119.760,01</b>		
<b>III</b>	<b><u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u></b>				
1	Partecipazioni			<b>CIII1,2,3</b>	<b>CIII1,2,3</b>
2	Altri titoli			<b>CIII4,5</b>	<b>CIII5</b>
	<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>			<b>CIII6</b>	
<b>IV</b>	<b><u>Disponibilità liquide</u></b>				
1	Conto di tesoreria	688.818,82	915.605,48		
a	<i>Istituto tesoriere</i>	688.818,82	915.605,48		<b>CIV1a</b>
b	<i>presso Banca d'Italia</i>				
2	Altri depositi bancari e postali			<b>CIV1</b>	<b>CIV1b,c</b>
3	Denaro e valori in cassa			<b>CIV2,3</b>	<b>CIV2,3</b>
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>688.818,82</b>	<b>915.605,48</b>		
	<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>1.927.380,54</b>	<b>2.035.365,49</b>		

<b>D) RATEI E RISCONTI</b>					
1	Ratei attivi			D	D
2	Risconti attivi			D	D
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>					
<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>		<b>19.898.432,57</b>	<b>19.572.947,15</b>		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

Comune Bagnoli di Sopra (PD)  
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>				
I	Fondo di dotazione			AI	AI
II	Riserve	10.588.289,34	10.539.517,99		
b	<i>da capitale</i>			AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	241.095,38	192.324,03	AIX	AIX
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	6.570.509,64	6.598.632,69		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>				
f	<i>altre riserve disponibili</i>	3.776.684,32	3.748.561,27		
III	Risultato economico dell'esercizio	27.299,19	-135.217,96	AIX	AIX
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	2.672.693,42	2.807.911,38	AVII	
V	Riserve negative per beni indisponibili				
	<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>13.288.281,95</b>	<b>13.212.211,41</b>		
	<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>				
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	96.278,85	95.058,85	B3	B3
	<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>96.278,85</b>	<b>95.058,85</b>		
	<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>			C	C
	<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>				
	<b>D) DEBITI (1)</b>				
1	Debiti da finanziamento	1.514.708,76	1.793.017,83		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>				
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	1.514.708,76	1.793.017,83	D5	
2	Debiti verso fornitori	711.455,97	345.694,00	D7	D6
3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	164.137,50	200.869,27		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	34.330,68	90.817,39		
c	<i>imprese controllate</i>			D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>	36.000,00	36.000,00	D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>	93.806,82	74.051,88		

5	Altri debiti	109.459,94	88.646,42	D12,D13, D14	D11,D12, D13
a	<i>tributari</i>	52.099,37	44.517,20		
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	8.232,44	8.472,44		
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>				
d	<i>altri</i>	49.128,13	35.656,78		
	<b>TOTALE DEBITI ( D )</b>	<b>2.499.762,17</b>	<b>2.428.227,52</b>		
	<b>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</b>				
I	Ratei passivi			E	E
II	Risconti passivi	4.014.109,60	3.837.449,37	E	E
1	Contributi agli investimenti	3.942.493,77	3.765.833,54		
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	3.942.493,77	3.765.833,54		
b	<i>da altri soggetti</i>				
2	Concessioni pluriennali	71.615,83	71.615,83		
3	Altri risconti passivi				
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI ( E )</b>	<b>4.014.109,60</b>	<b>3.837.449,37</b>		
	<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>19.898.432,57</b>	<b>19.572.947,15</b>		

**Comune Bagnoli di Sopra (PD)**  
**STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
<b>CONTI D'ORDINE</b>					
	1) Impegni su esercizi futuri	385.373,76	968.543,90		
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	<b>385.373,76</b>	<b>968.543,90</b>		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

Comune Bagnoli di Sopra (PD)  
**CONTO ECONOMICO**

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
<b>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</b>					
1	<b>Proventi da tributi</b>	<b>1.217.361,79</b>	<b>908.688,83</b>		
2	<b>Proventi da fondi perequativi</b>	<b>692.923,01</b>	<b>686.533,54</b>		
3	<b>Proventi da trasferimenti e contributi</b>	<b>495.536,95</b>	<b>396.793,11</b>		
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	370.002,02	280.324,03		<b>A5c</b>
b	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	125.534,93	116.469,08		<b>E20c</b>
c	<i>Contributi agli investimenti</i>				
4	<b>Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici</b>	<b>166.443,97</b>	<b>165.123,47</b>	<b>A1</b>	<b>A1a</b>
a	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	108.453,96	127.531,59		
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>				
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	57.990,01	37.591,88		
5	<b>Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)</b>			<b>A2</b>	<b>A2</b>
6	<b>Variazione dei lavori in corso su ordinazione</b>			<b>A3</b>	<b>A3</b>
7	<b>Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni</b>			<b>A4</b>	<b>A4</b>
8	<b>Altri ricavi e proventi diversi</b>	<b>63.619,59</b>	<b>174.423,96</b>	<b>A5</b>	<b>A5 a e b</b>
<b>TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)</b>		<b>2.635.885,31</b>	<b>2.331.562,91</b>		
<b>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</b>					
9	<b>Acquisto di materie prime e/o beni di consumo</b>	<b>79.442,46</b>	<b>89.867,54</b>	<b>B6</b>	<b>B6</b>
10	<b>Prestazioni di servizi</b>	<b>1.098.568,12</b>	<b>810.394,94</b>	<b>B7</b>	<b>B7</b>
11	<b>Utilizzo beni di terzi</b>			<b>B8</b>	<b>B8</b>
12	<b>Trasferimenti e contributi</b>	<b>318.090,31</b>	<b>326.993,90</b>		
a	<i>Trasferimenti correnti</i>	296.607,90	287.584,29		
b	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>				
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>	21.482,41	39.409,61		
13	<b>Personale</b>	<b>463.759,79</b>	<b>470.154,62</b>	<b>B9</b>	<b>B9</b>
14	<b>Ammortamenti e svalutazioni</b>	<b>611.303,73</b>	<b>595.531,10</b>	<b>B10</b>	<b>B10</b>
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	22.286,27	17.156,16	<b>B10a</b>	<b>B10a</b>
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	589.017,46	570.131,02	<b>B10b</b>	<b>B10b</b>
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>			<b>B10c</b>	<b>B10c</b>
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>		8.243,92	<b>B10d</b>	<b>B10d</b>
15	<b>Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)</b>			<b>B11</b>	<b>B11</b>
16	<b>Accantonamenti per rischi</b>		<b>90.000,00</b>	<b>B12</b>	<b>B12</b>
17	<b>Altri accantonamenti</b>	<b>1.220,00</b>		<b>B13</b>	<b>B13</b>
18	<b>Oneri diversi di gestione</b>	<b>119.655,46</b>	<b>82.990,59</b>	<b>B14</b>	<b>B14</b>
<b>TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)</b>		<b>2.692.039,87</b>	<b>2.465.932,69</b>		
<b>DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE ( A-B)</b>		<b>-56.154,56</b>	<b>-134.369,78</b>		

	<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>				
	<i>Proventi finanziari</i>				
<b>19</b>	<b>Proventi da partecipazioni</b>			<b>C15</b>	<b>C15</b>
a	<i>da società controllate</i>				
b	<i>da società partecipate</i>				
c	<i>da altri soggetti</i>				
<b>20</b>	<b>Altri proventi finanziari</b>		<b>901,24</b>	<b>C16</b>	<b>C16</b>
	<b>Totale proventi finanziari</b>		<b>901,24</b>		
	<i>Oneri finanziari</i>				
<b>21</b>	<b>Interessi ed altri oneri finanziari</b>	<b>48.678,50</b>	<b>56.535,34</b>	<b>C17</b>	<b>C17</b>
a	<i>Interessi passivi</i>	48.678,50	56.535,34		
b	<i>Altri oneri finanziari</i>				
	<b>Totale oneri finanziari</b>	<b>48.678,50</b>	<b>56.535,34</b>		
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)</b>	<b>-48.678,50</b>	<b>-55.634,10</b>		

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
22	Rivalutazioni			D18	D18
23	Svalutazioni			D19	D19
	<b>TOTALE RETTIFICHE (D)</b>				
	<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>				
24	<b>Proventi straordinari</b>	<b>183.006,03</b>	<b>127.800,64</b>	<b>E20</b>	<b>E20</b>
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>				
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>				
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	163.006,03	105.650,64		E20b
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>				E20c
e	<i>Altri proventi straordinari</i>	20.000,00	22.150,00		
	<b>Totale proventi straordinari</b>	<b>183.006,03</b>	<b>127.800,64</b>		
25	<b>Oneri straordinari</b>	<b>16.300,89</b>	<b>41.049,14</b>	<b>E21</b>	<b>E21</b>
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>				
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	16.300,89	40.383,14		E21b
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>				E21a
d	<i>Altri oneri straordinari</i>		666,00		E21d
	<b>Totale oneri straordinari</b>	<b>16.300,89</b>	<b>41.049,14</b>		
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)</b>	<b>166.705,14</b>	<b>86.751,50</b>		
	<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>	<b>61.872,08</b>	<b>-103.252,38</b>		
26	<b>Imposte (*)</b>	<b>34.572,89</b>	<b>31.965,58</b>	<b>22</b>	<b>22</b>
27	<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>27.299,19</b>	<b>-135.217,96</b>	<b>23</b>	<b>23</b>

### PARTE III - 7.3 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

I debiti fuori bilancio sono situazioni debitorie riconducibili ad attività di gestione intraprese in precedenti esercizi. Le casistiche sono varie, come l'esito di sentenze esecutive, la necessità di coprire disavanzi di consorzi, aziende speciali, istituzioni, o l'esigenza di finanziare convenzioni, atti costitutivi, ricapitalizzazioni di società, oppure la necessità di ultimare procedure espropriative ed occupazioni d'urgenza. Un debito fuori bilancio può però nascere anche dall'avvenuta acquisizione di beni e servizi in violazione degli obblighi di preventivo impegno della spesa, con la conseguenza che l'amministrazione deve poi dimostrare la pertinenza di questo ulteriore fabbisogno di risorse con le competenze giuridiche e gestionali riconducibili all'ente. L'ente provvede a riportare in contabilità queste passività pregresse con un procedimento che prevede il loro specifico riconoscimento con apposita delibera soggetta all'approvazione del consiglio comunale, atto che contestualmente impegna e finanzia la corrispondente spesa.

Con Delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 30.07.2019 è stata approvata la copertura di un debito fuori bilancio individuato nel Rendiconto 2018 per €. 37.607,31 dovuto a spese legali riguardanti la causa civile avanti al tribunale di Padova tra il comune di Bagnoli di Sopra ed Attiva s.p.a., utilizzando la destinazione di avanzo di amministrazione 2018 quota disponibile;

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Sentenze esecutive					
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni					
Ricapitalizzazione					
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità					
Acquisizione di beni e di servizi	<b>37.607,31</b>				
<b>Totale</b>	<b>37.607,31</b>				

#### Esecuzione forzata

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Procedimenti di esecuzione forzata					

## PARTE III - 8 SPESA DEL PERSONALE

Ogni ente locale fornisce alla collettività servita un ventaglio di prestazioni: si tratta, generalmente, dell'erogazione di servizi e quasi mai della cessione di prodotti. La produzione di beni, infatti, impresa tipica nel settore privato, rientra solo occasionalmente tra le attività esercitate dal comune. La fornitura di servizi, a differenza della produzione di beni, si caratterizza per la prevalenza dell'onere del personale sui costi complessivi d'impresa, e questo si verifica anche nell'economia dell'ente locale. Il costo del personale (diretto ed indiretto), pertanto, incide in modo preponderante sulle disponibilità del bilancio di parte corrente.

Durante gli anni di mandato, è giusto tenere conto dell'introduzione del DM 17.03.2020 riguardante la capacità assunzionale degli enti locali. Sostanzialmente, per gli enti locali il cui rapporto tra Spese del personale dell'ultimo rendiconto approvato e la media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti approvati al netto dell'FCDE è al di sotto di un valore soglia parametrato sulla fascia di popolazione residente (per Bagnoli di Sopra, è il 27,20%), comporta il rispetto di un incremento calmierato delle spese di personale per gli anni dal 2020 al 31.12.2024. Sinteticamente, l'ente può incrementare le spese del personale sostenute nel 2018 fino a raggiungere la soglia di incremento che viene identificata dal Ministero, sotto si mostra tabella ri epilogativa.

INCREMENTI SPESE DEL PERSONALE					
Comuni	2020	2021	2022	2023	2024
<b>d) comuni da 3.000 a 4.999 abitanti</b>	19,00%	24,00%	26,00%	27,00%	28,00%

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	440.781,79	419.441,31	437.064,90	444.114,33	447.639,05
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	354.473,92	335.340,58	428.880,44	421.542,49	421.658,58
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	20,71 %	24,89 %	27,19 %	23,27 %	24,30 %

### 8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale / Popolazione	111,21	115,56	148,25	146,69	145,10

### 8.3 Rapporto popolazione dipendenti:

	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione / Dipendenti	347,70	428,37	308,00	309,72	282,16

## PARTE III - 8 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE

### 8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Per poter avvalersi del lavoro a tempo determinato le P.A. devono rispettare il limite sostanziale della presenza di esigenze temporanee ed eccezionali, e quindi sia limitate nel tempo che imprevedibili e non ricorrenti. Si tratta pertanto di un limite ben più rigido di quello posto nel settore del lavoro privato. Questa diversità di regime rispetto al lavoro del settore privato è stata ritenuta dalla Corte Costituzionale rispettosa del principio di uguaglianza in considerazione delle peculiarità del lavoro pubblico quanto all'instaurazione dei rapporti di lavoro, che deve basarsi sul principio del concorso.

### 8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

L'Ente nel periodo di mandato non ha fatto ricorso ad assunzione in conto spesa flessibile.

### 8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

In relazione alle modalità di reclutamento del personale sono state rispettate le disposizioni di cui all'art. 18 del D.L. 112/2008, convertito nella legge n. 133/2008.

### 8.7 Fondo risorse decentrate:

Fondo risorse decentrate	2019	2023
	32.908,52	37.984,82

### 8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Non sono stati deliberati provvedimenti di esternalizzazioni ai sensi dell'art. 6 bis del D. Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007.

## PARTE IV - 1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

### - Attività di controllo:

Nel periodo del mandato l'Ente non è stato oggetto di controllo da parte della Corte dei Conti.

### - Attività giurisdizionale:

Nel periodo del mandato l'Ente non è stato oggetto di sentenze.

## PARTE IV – 2 RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE

L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili posti dall'organo di revisione interno.

## PARTE IV – 3 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

L'azione dell'Ente è stata improntata all'economicità e alla razionalizzazione della spesa corrente, cercando di garantire comunque uno standard qualitativo adeguato dei servizi offerti.

La tabella seguente, che riporta la spesa corrente articolata per macroaggregati, evidenzia la riduzione delle spese negli anni di mandato.

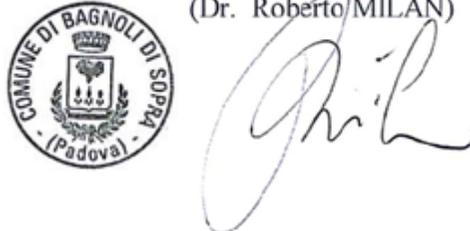
Descrizione	Impegnato CO 2019	Impegnato CO 2020	Impegnato CO 2021	Impegnato CO 2022	Impegnato CO 2023	variazioni 2019-2023	variazioni 2022-2023
Liv.2 :1.01. Redditi da lavoro dipendente	357.699,39	350.751,38	470.154,62	480.060,68	465.320,54	107.621,15	-14.740,14
Liv.2 :1.02. Imposte e tasse a carico dell'ente	47.061,22	49.932,57	53.745,54	61.930,95	60.240,01	13.178,79	-1.690,94
Liv.2 :1.03. Acquisto di beni e servizi	1.033.001,60	882.704,28	906.437,48	1.188.421,58	1.108.686,89	75.685,29	-79.734,69
Liv.2 :1.04. Trasferimenti correnti	384.822,92	244.645,05	287.584,29	296.607,90	284.879,93	-99.942,99	-11.727,97
Liv.2 :1.07. Interessi passivi	82.786,35	62.549,13	56.252,34	48.614,50	40.964,09	-41.822,26	-7.650,41
Liv.2 :1.09. Rimborsi e poste correttive delle entrate	24.703,12	2.444,20	20.764,09	12.593,49	16.592,48	-8.110,64	3.998,99
<b>Titolo:1. Spese correnti</b>	<b>1.930.074,60</b>	<b>1.593.026,61</b>	<b>1.794.938,36</b>	<b>2.088.229,10</b>	<b>1.976.683,94</b>	<b>46.609,34</b>	<b>-111.545,16</b>

## FIRME E CERTIFICAZIONE

Tale è la relazione di fine mandato del Comune Bagnoli di Sopra che, entro diciotto giorni dalla sottoscrizione del Sindaco, sarà trasmessa alla sezione di controllo della Corte dei Conti della Regione Veneto. La Relazione di fine mandato e la certificazione saranno pubblicate sul sito istituzionale del comune entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'Organo di revisione dell'Ente.

*Lì 26 Marzo 2024*

IL SINDACO  
(Dr. Roberto MILAN)



## CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

*Lì 04 aprile 2024*

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIA  
(Dott.ssa Silvia ZANON)

