

**COMUNE DI BAGNOLI DI SOPRA***PROVINCIA DI PADOVA*

Piazza G. Marconi, 57 - 35023 Bagnoli di Sopra (PD) / C.F. e P. I.V.A. 00698340288

Tel. 049/9579111 - Fax 049/9539042 – PEC: comune@pec.comune.bagnoli.pd.it**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE****Numero 7 Del 26-04-2022**

Oggetto: PROGRAMMAZIONE PREVISIONALE 2022-2024. APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE E DEL BILANCIO DI PREVISIONE

L'anno duemilaventidue il giorno ventisei del mese di aprile alle ore 20:14, nella sala consiliare sita nella Sede Municipale, in Piazza Martiri d'Ungheria n. 1, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla legge e dallo Statuto, si è riunito sotto la presidenza del Sindaco Milan Roberto il Consiglio Comunale.

Partecipa il Segretario Comunale Reffo Ersilio

Milan Roberto	P	Bergo Luca	A
Tiberto Elisa	P	Traversi Luca	P
Ruzzon Matteo	P	Franzolin Tiziano	P
Angeli Massimo	P	Buratto Roberto	P
Casonato Marra	P	Bussolo Cristina	P
Pinato Pamela	P	Capuzzo Alessio	P
Angeli Ilaria	P		

ne risultano presenti n. 12 e assenti n. 1.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e previa designazione a scrutatori dei consiglieri :

Tiberto Elisa

Angeli Massimo

Buratto Roberto

ed invita il Consiglio Comunale a trattare l'argomento di cui in oggetto.

Oggetto: PROGRAMMAZIONE PREVISIONALE 2022-2024. APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE E DEL BILANCIO DI PREVISIONE

IL CONSIGLIO COMUNALE

DOTT. OSTI Michelangelo : il bilancio di previsione 2022-2024 è in linea con quello degli anni precedenti. L'unica criticità è rappresentata dall'incremento dei costi energetici che incide per circa 70.000 euro sul bilancio e che abbiamo finanziato con le medesime risorse di entrata dello scorso anno. Nella nota integrativa sono presenti stanziamenti 2022 di entrate tributarie per € 1.724.723, vi è una riduzione delle entrate da trasferimenti dello Stato e della Regione ed enti pubblici che ammonta ad € 323.817,00 vi è un leggero decremento delle entrate extratributarie che ammontano a € 384.395,00 e un minor importo delle entrate patrimoniali che ammontano a € 65.000,00. Queste sono destinate a manutenzioni straordinarie del patrimonio. Le entrate per anticipazioni di tesoreria e per servizi conto terzi sono di pari importo alle correlate spese iscritte nel bilancio di previsione. Per le entrate tributarie è confermato lo stanziamento quota IMU gettito standard di 566 mila euro, il gettito IMU immobili industriali cat. D per 182.000,00 euro, recupero evasione tributaria per 31.500,00 euro. Il gettito addizionale comunale all'irpef è invariato ad € 252.300. Il Fondo di Solidarietà Comunale ha un incremento di 5.000,00 euro e passa dallo stanziamento di 687.000,00 euro del 2021 a 692.000,00 euro. Le entrate da contributi statali e da altre amministrazioni pubbliche ammontano a € 323.817,00 con una diminuzione dovuta essenzialmente ai minori trasferimenti per Covid. Le entrate extratributarie ammontano a € 385.441,00 e si riferiscono per la maggior parte a vendita di servizi e a proventi dei beni dell'ente. Di questi € 217.120,00 si riferiscono a proventi da servizi quali diritti di segreteria, rogito, trasporto scolastico, illuminazione votiva cimiteri e fitti di fabbricati, quali la caserma dei carabinieri, € 12.000,00 di proventi derivanti dalla rete gas metano, € 10.000,00 sanzioni codice strada, € 66.000,00 rimborsi rate mutui da Regione Veneto che andranno in scadenza, Iva a credito € 15.000,00. Le entrate in conto capitale si riferiscono a contributi statali per messa in sicurezza viabilità per € 10.000, € 20.000 di concessioni cimiteriali, proventi concessioni edilizie € 35.000,00 che vanno tutte a finanziare interventi di manutenzione straordinaria. Le entrate correnti di natura straordinaria sono previste per € 185.101 e finanziano spese non ricorrenti per € 146.393,00. Passando alle spese, le spese correnti ammontano a € 2.176.646,52, le spese di investimento a € 1.965.000,00 comprensive di spese finanziate con Fondo Pluriennale Vincolato. Fra le spese correnti sono comprese le spese per interessi mutui, spese personale, utenze, pulizie. Il fondo per potenziali passività è pari a zero. Il Fondo Crediti Dubbia Esigibilità ammonta a € 12.781,00, Fondo riserva ordinario di € 13.000,00. Fondo Pluriennale vincolato per spese correnti di € 48.964,17 e quello per spese conto capitale per € 968.543,90. Il fondo di riserva di cassa è di € 13.000,00 pari al 0,611% delle spese finali. Le spese conto capitale sono di € 20.000,00 per la manutenzione dei cimiteri, € 10.000,00 per la manutenzione teatro comunale, € 10.000,00 manutenzione viabilità, € 15.000,00 incarichi di progettazione, € 32.000,00 per manutenzioni straordinarie patrimonio. Le spese rimborso quota capitale mutui ammontano a € 284.299,00 euro, quelle per il pagamento degli interessi passivi a € 50.491,00. La quota di interessi passivi da indebitamento è del 1,86% e rispetta il limite massimo del 10% previsto dalla normativa. L'ammontare del debito è di € 1.793.291,00. Le spese di personale ammontano a € 573.403,32 e prevedono l'assunzione di un operaio e di un istruttore amministrativo cat. C.

ASSESSORE ANGELI Massimo: sono previsti 3 lavori finanziati con fondi PNRR. Il rifacimento del ponte sul canale dei Cuori per € 350.000,00, il rifacimento del ponte lungo il canale Sorgaglia per 418.000,00 e la messa in sicurezza della pista ciclabile dai Colli all'Adige che interessa via Cavour per € 266.000,00. Sono previste altre opere per il risparmio energetico del teatro per € 270.000, la sistemazione dell'area antistante la piazza per € 215.000,00, la costruzione di una palestra per la scuola secondaria di primo grado per € 689.000,00, sistemazione viabilità con la Provincia di Padova 310.000,00, sistemazione di un immobile per il contrasto alla povertà educativa di € 910.000,00, sistemazione arredi Palazzetto Widmann per € 75.000,00 realizzazione percorsi di accesso ai campi da gioco di via Molini per € 58.000,00, restauro superfici Palazzetto Widmann € 66.100,00, manutenzione Palazzetto Widman € 34.672,00, la copertura degli spogliatoi nella tensostruttura per € 34.000,00, sistemazione antisismica e antincendio scuole elementari € 37.089,00, sistemazione antisismica scuole media € 61.933,00, palestra € 60.000,00 e scuola infanzia € 410.000,00.

CONSIGLIERE BUSSOLO Cristina : sulla pista ciclabile che congiunge Bagnoli a Conselve il ponte quando potrà essere consentita la circolazione?

SINDACO MILAN Roberto: stiamo aspettando il via libera documentale tecnico. Il fine lavori non è ancora stato dato dall'impresa costruttrice e dal Comune di Conselve. Provvederemo alla ristrutturazione integrale del percorso anche con l'utilizzo dell'avanzo.

CONSIGLIERE TIBERTO Elisa : quale referente per le politiche giovanili abbiamo realizzato un progetto Giovani e Covid. Sono in programma una serie di incontri per un progetto di salute mentale e di cittadinanza digitale che andrebbero a favorire i giovani. Ho coinvolto uno psicologo per la realizzazione di una serie interventi gratuiti da ottobre in poi.

ASSESSORE PINATO Pamela: Per il sociale c'è in programma un progetto denominato "Pippi" per promuovere un servizio sociale integrato con l'ASL. E' previsto un progetto per operatori per creare rete e supportare il servizio educativo sociale integrato. In collaborazione con le scuole stiamo supportando un progetto contro la vulnerabilità sociale con telefono azzurro per la lotta al bullismo e al cyberbullismo. Avendo due operatori abbiamo la possibilità di specializzarne uno per gli anziani e l'altro per i giovani. Ci candidiamo a un bando PNRR a un progetto contro la povertà estrema con un programma di investimenti.

ASSESSORE ANGELI Ilaria .: Sono previsti dei progetti per delle letture animate per bambini e ragazzi. Nel 2022 ci saranno maggiori eventi teatrali data la fine della pandemia e dei corsi teatrali. Si è potenziato il servizio civile universale con impiego dei giovani presso la biblioteca comunale, Vi saranno dei progetti per le politiche giovanili. Potenzieremo il gemellaggio con il Comune di Hard. Saranno promosse delle attività artistico culturali nel Palazzetto Widmann con mostre e concerti. E' in progetto la realizzazione di un archivio storico. Si promuoverà la collaborazione con enti universitari per promuovere il diritto allo studio. Per i beni architettonici abbiamo un bene confiscato alla mafia che è stato acquisito a patrimonio dell'ente da affidare in gestione alle associazioni di volontariato previa apposita convenzione.

ASSESSORE RUZZON Matteo : E' prevista la ristrutturazione del parco giochi, rinnovo giostrine, l'aumento del numero degli sfalci erbosi, la realizzazione di giornate ecologiche la sensibilizzazione contro l'abbandono dei rifiuti. Sono previste le manutenzioni di aree verdi, la sistemazione di piazza S. Siro con reimpianto nuovi alberi e posizionamento di cestini rifiuti e panchine. Continua il monitoraggio della salubrità delle acque e dell'aria. Faremo intervenire una stazione mobile ARPAV per controllo della qualità dell'aria.

CONSIGLIERE BUSSOLO Cristina : presteremo attenzione al caro energetico delle bollette su cui vigileremo come aspetto sociale per dare delle risposte concrete a chi è in difficoltà. Il 25 marzo scorso abbiamo presentato una interrogazione consiliare sulla emergenza e accoglienza profughi ucraini.

ASSESSORE PINATO Pamela: In merito alla accoglienza profughi ucraini il 12 aprile scorso ho avuto un incontro in Regione Veneto. La Regione sta cercando di capire quali strategie attivare nei confronti dei minori ucraini accompagnati e non accompagnati e nel valutare come preparare la loro accoglienza. Sono partiti dei tavoli di lavoro in Regione Veneto per formulare delle ipotesi di intervento. I minori non accompagnati avranno un iter di accoglienza molto più snello rispetto all'ordinario. Non c'è ancora contezza del carico di minori in arrivo.

CONSIGLIERE FRANZOLIN Tiziano : il Comune come intende affrontare la questione?

SINDACO MILAN Roberto : E' un quesito delicato e meritevole di interesse. Il dato sul numero degli arrivi è indefinito. La Regione Veneto sembra interessata a gestire il fenomeno dei profughi minori a livello di ASL. Il Comune è coinvolto come lo sono altri privati. A tal proposito la Prefettura ha inviato una lettera invito per individuare immobili da destinare all'accoglienza. E' stata fatta una preliminare ricognizione nella riunione con le associazioni a cui lei ha partecipato. Ci sono minori nei Comuni ospitati presso familiari o amici. Gli affidi sono stati fatti da famiglie con disponibilità all'accoglienza. Credo che lo Stato dovrebbe aiutare queste famiglie e non lasciarle da sole. Sul sociale gli uffici comunali stanno lavorando bene. A pag. 9 della Nota Integrativa si evidenzia come la maggior parte dei trasferimenti correnti è destinata a finanziare le spese del sociale.

CONSIGLIERE FRANZOLIN Tiziano: Rilevo come la popolazione di Bagnoli è in costante diminuzione ed ora è pari ai n. 3.360 abitanti. L'amministrazione comunale ha tenuto conto di questo decremento nell'elaborare il bilancio di previsione?

SINDACO MILAN Roberto: si spendono ogni anno circa 40.000 euro per il trasporto scolastico degli studenti della medie fino alla palestra comunale. C'è una diminuzione delle sezioni da 2 a una. Questo non vuol dire che si pensi di chiudere la scuola media per contenere le spese.

CONSIGLIERE BUSSOLO Cristina: neanche la scuola elementare di S. Siro doveva essere chiusa, ma purtroppo il calo demografico ha portato alla chiusura.

SINDACO MILAN Roberto: per il trasporto degli studenti della scuola media spendiamo 40.000 da molto tempo e probabilmente tenuto conto di tutte le annualità di spesa ci saremmo pagati la palestra delle scuole medie. Tuttavia anche Conselve ha un calo demografico. E' una situazione demografica che provoca problemi a un po' tutti i comuni. Abbiamo promosso l'anno scorso un bando sulla residenzialità per incentivare la residenzialità nel territorio e incentivare a spendere sui negozi di Bagnoli.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE:

* con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, come modificato e integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali;

* Principio fondamentale della contabilità armonizzata è quello della programmazione alla quale gli Enti devono ispirare tutta la loro gestione e il documento che, nel nuovo quadro, ne diventa depositario è infatti il DUP - Documento Unico di Programmazione;

* l'art. 170 del D.lgs. n. 267/2000, modificato e integrato dal D.lgs. n. 126/2014, stabilisce che entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni e che il suddetto documento costituisce presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

* l'articolo 151 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, che prevede che gli Enti Locali approvino entro il 31 dicembre il Bilancio di Previsione Finanziario riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale;

PRESO ATTO:

* del decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2021 che ha differito al 31 marzo 2022 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali;

* della Legge 15/2022, di conversione del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228 recante disposizioni urgenti in materia di termini legislativi (cd. Milleproroghe 2022), pubblicata in G.U. n. 49 del 28/02/2022, con la quale è stato disposto il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali riferito al triennio 2022-2024 al 31 maggio 2022;

TENUTO CONTO che è stato chiarito in Conferenza Stato-città ed autonomie locali, nella seduta del 18 febbraio 2016, che il termine di scadenza del Documento Unico di Programmazione (DUP), riveste carattere ordinatorio, quindi è stato formalmente riaffermato l'orientamento già espresso dall'ANCI e dal Ministero dell'Interno, che consente agli enti di far confluire il percorso di formale approvazione del DUP nel percorso di approvazione del bilancio, evitando di dover affrontare due sessioni di bilancio nel giro di pochissimo tempo;

CONSIDERATO che il D.U.P. costituisce, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione, sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente nell'orizzonte temporale del mandato amministrativo;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 04.04.2022 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato deliberato il Documento Unico di Programmazione e lo schema di bilancio di previsione finanziaria 2022-2024, ai fini della presentazione al Consiglio Comunale;

RISCONTRATO CHE:

* la programmazione triennale e annuale delle opere pubbliche 2022/2024, dell'elenco annuale dei lavori anno 2022 e dello schema del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/2023 è stata deliberata dalla Giunta Comunale con atto n. 7 del 14.02.2022;

* per quanto attiene la determinazione delle risorse per gli esercizi finanziari 2022/2024, oltre ai principi contabili, si sono rispettati i vigenti dettati normativi in materia di finanza locale;

- D.L. 31 maggio 2010 n. 78 convertito con modif. dalla Legge 30 luglio 2010 n. 122;
- D.L. 27 maggio 2008 n. 93 convertito dalla Legge 25 luglio 2008 n. 126;
- D.L. 25 giugno 2008 n. 112 convertito con modif. nella L. 6 agosto 2008 n. 133;
- D.L. 7 ottobre 2008 n. 154, convertito dalla Legge 4 dicembre 2008 n. 189;
- Legge n. 191 del 23 dicembre 2009;
- D.L. 6 luglio 2011 n. 98 convertito con modif. dalla Legge 15 luglio 2011 n. 11;
- D.L. 13 agosto 2011 n. 138 convertito con modif. dalla Legge 14 settembre 2011 n. 148;
- Legge 12 novembre 2011 n. 183;
- D.L. 6 dicembre 2011 n. 201 convertito con modif. dalla Legge 22 dicembre 2011 n. 214;
- D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modif. dalla Legge 7 agosto 2012 n. 135;
- Legge 24 dicembre 2012 n. 228;
- D.L. n. 66 del 24 aprile 2014 convertito con L. 89 del 23 giugno 2014;
- D.L. n. 133 del 12/09/2014 convertito dalla Legge n. 164 dell'11/11/2014;
- Legge n. 190 del 23/12/2014;
- Legge n. 208 del 28.12.2015;
- Legge, 11/12/2016 n. 232;
- D.L. n. 244 del 30/12/2016, convertito con L. 19 del 27 febbraio 2017;
- Legge 27/12/2017 n. 205;
- Legge 30/12/2018 n. 145;
- Legge 27/12/2019 n. 160;
- Legge 30/12/2020 n. 178;

DATO ATTO che alla luce delle considerazioni che precedono il pareggio del Bilancio di Previsione 2022-2024 è stato raggiunto in ottemperanza alle disposizioni contenute nella legge di bilancio 2021 come di seguito precisato:

- * sono confermate le tariffe del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate, di cui all'art. 1, commi 816-847, della Legge n.160/2019;
- * sono altresì confermate le aliquote e tariffe delle entrate tributarie ed extratributarie:
 - con delibera della Giunta Comunale n.18 del 04.04.2022 sono state approvate le tariffe dei servizi a domanda individuale 2022, comportando un recupero delle spese complessive del 92,24%;
 - con successivo provvedimento n.4 in data odierna, il Consiglio Comunale ha approvato di confermare per l'anno 2022 le aliquote per l'applicazione dell'imposta municipale propria (IMU) mantenendone invariate rispetto l'anno precedente;
 - con apposito provvedimento n. 5 adottato in data odierna, il Consiglio Comunale ha approvato di confermare per l'anno 2022 l'addizione comunale IRPEF nella misura dello 0,60% e la soglia di esenzione per i soggetti ultrasessantacinquenni il cui unico reddito derivi esclusivamente da redditi di pensione inferiori a € 10.000;
- * le tariffe dei servizi a domanda individuale sono state approvate con delibera della Giunta Comunale n. 18 del 04.04.2022
- * che in materia di tassa sui rifiuti, in data odierna con atto n. 6 sono state approvate le tariffe per l'anno 2022 nonché la presa d'atto del piano economico finanziario PEF – 2022, predisposto dal Gestore ed asseverato in conformità alle vigenti disposizioni normative ;
- * le previsioni di entrata e di uscita del progetto di bilancio annuale e pluriennale, consentono di rispettare i vincoli di finanza pubblica inerenti il pareggio del bilancio previsionale degli esercizi 2022-2024, ai sensi dell'articolo 1 commi 710, 711 e seguenti L. 28.12.2015 n. 208 (Legge di stabilità 2016);
- * il fabbisogno del personale per il triennio 2022-2024 è stato programmato con deliberazione della Giunta n.16 del 04.04.2022;
- * i proventi delle concessioni edilizie non sono stati destinati al finanziamento della spesa corrente nei limiti previsti dalla vigente normativa; è comunque garantita la quota dell'8% degli oneri di urbanizzazione secondaria per le opere del culto, così come previsto dall'art.44 della legge n.865 del 22.10.1971 e dalla L.R. 20 agosto 1987, n.44;

- * i proventi per le violazioni del Codice della Strada sono stati destinati in conformità all'articolo 208 del D.lgs. 30 aprile 1992, n. 285, con D.G.C. n. 17 del 04.04.2022;
- * il fondo di riserva ordinario e di cassa rientra nei limiti previsti dall'art. 166 del D.lgs. n. 267/2000;
- * nel Bilancio di Previsione in approvazione sono stati previsti i trasferimenti alla competente Azienda ULSS, per quanto riguarda i servizi sociali;
- * con delibera della giunta Comunale n. 19 assunta in data 04.04.2022 è stata approvata la ricognizione dei beni immobili di proprietà comunale non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali del Comune di Bagnoli di Sopra e suscettibili di dismissione o valorizzazione relativamente all'anno 2022
- * con deliberazione giuntale n. 20 del 04.04.2022 sono state verificate la quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - ai sensi delle leggi 18.04.1962, n. 167, 22.10.1971, n. 865 e 05.08.1978, n. 457 - che potranno essere ceduti in proprietà o in diritto di superficie, e stabiliti i prezzi di cessione per ciascun tipo di area o di fabbricato;
- * nel bilancio sono previsti gli stanziamenti destinati alla corresponsione delle indennità al Sindaco e ai Consiglieri Comunali nelle misure stabilite dal D.M. 4 aprile 2000, n. 119 e dall'art. 82 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- * questo Comune non risulta strutturalmente deficitario e ha sempre rispettato i vincoli del patto di stabilità.

CONSIDERATO che quanto citato trova supporto e riscontro nel Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.);

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 11, comma 3, del D.lgs. n. 118/2011, al bilancio di previsione risultano allegati i seguenti documenti:

- * allegato A) Bilancio di Previsione 2022 – 2024 contenente i documenti previsti dall'allegato 9 del D.lgs. n.118/2011;
- * allegato B) Nota Integrativa
- * allegato C) DUPS 2022-2024;
- * allegato D) parere del Responsabile dell'area finanziaria;
- * allegato E) parere dell'Organo Unico di Revisione

TENUTO CONTO che:

- * con deliberazione del Consiglio Comunale n.14 del 08.06.2021 è stato approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2020;
- * che l'Organo di Revisione con proprio provvedimento, allegato alla presente in parte integrante e sostanziale, ha espresso parere favorevole:
 - al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS);
 - alla proposta di bilancio di previsione 2022-2024 e sui documenti allegati

RICHIAMATI gli artt. 170,171 e 174 del D.lgs. 267/2000 ed il D.lgs. n. 118/2011;

VISTE le disposizioni contenute nella Legge n. 234 del 30.12.2021 (legge di bilancio 2022);

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità approvato con delibera del C.C. n. 35 del 29.12.2016;

PRESO ATTO:

- * del parere favorevole reso dal Responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49.1 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m., da ultimo modificato dall'art. 3.1, lett. b), del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito in L. 7 dicembre 2012, n. 213;
- * del parere favorevole reso dal Responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile, comportando il presente atto riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49.1 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m., da ultimo modificato

dall'art. 3.1, lett. b), del D.L. 10 ottobre 2012, convertito in l. 7 dicembre 2012, n. 213;

* del parere favorevole del Revisore Unico dei conti, protocollo n.3041 del 11.04.2022 e del Responsabile del 1^ Settore in data 31/03/2022;

Il Sindaco MILAN Roberto pone in votazione la proposta

Su n. 12 consiglieri presenti e n. 12 consiglieri votanti;

Con voti favorevoli n. 8 resi per levata di mano;

Con n. 0 voti contrari

Con n. 4 astensioni, da parte dei Consiglieri FRANZOLIN Tiziano, BURATTO Roberto, BUSSOLO Cristina e CAPUZZO Alessio, resi per levata di mano, accertati con l'ausilio degli scrutatori e proclamati dal Sindaco-Presidente

DELIBERA

- 1) **DI RICHIAMARE** le premesse in narrativa quali parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) **DI APPROVARE**, in conformità delle modalità previste dal D.lgs. n. 118/2011, quali parti integranti e sostanziali del presente dispositivo:
 - ✓il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2022-2024, **allegato C**), conformemente aggiornato alle risultanze finanziarie del Bilancio di Previsione 2022-2024, redatto in base alle indicazioni di cui al punto 8) dell'allegato n. 4/1 al D.lgs. n. 118/2011, "*Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio*";
 - ✓il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2022-2024, **allegato A**), dando atto che lo stesso presenta le seguenti risultanze finali:

	CASSA 2022	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024
Fondo di cassa iniziale presunto	915.605,48			
ENTRATE	4.176.454,35	4.523.319,53	3.502.482,49	3.501.263,49
SPESE	4.854.570,81	4.523.319,53	3.502.482,49	3.501.263,49
Fondo di cassa finale presunto	237.489,02			

a) e con i relativi allegati:

- _ Bilancio di previsione entrata
- _ Entrate per titoli, tipologie e categorie
- _ Riepilogo generale entrate per titoli
- _ Bilancio di previsione spese
- _ Riepilogo generale delle spese per missioni
- _ Spese per missione, programmi e macroaggregati
- _ Spese riepilogo per titoli
- _ Riepilogo spese per titoli e macroaggregati
- _ Quadro generale riassuntivo
- _ Bilancio di previsione – Equilibri di bilancio
- _ Allegato A) Risultato presunto di amministrazione al 31/12/2021
- _ Allegato B) Fondo Pluriennale vincolato anni 2022 – 2023 – 2024

- _ Allegato C) Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (F.C.D.E) anni 2022 -2023 – 2024
 - _ Allegato D) Limite indebitamento enti locali
 - _ Allegato E) Utilizzo contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali
 - _ Allegato F) Spese per funzioni delegate dalla Regione
 - _ Allegato G) Previsioni annuali – struttura del Piano dei Conti
 - _ Allegato 1 art.8, c.1 D.L. 24/04/2014, n.66
 - _ Elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione delle unioni dei comuni e delle società partecipate
 - _ Piano degli indicatori
- b) con gli allegati di cui all'art. 172 del TUEL e art. 11 c. 3 del D.lgs. n. 118/2011 di seguito elencati:
- _ l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, deliberato e relativo al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce;
 - _ la deliberazione, da adottarsi annualmente prima dell'approvazione del bilancio, con la quale i comuni verificano la quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie, ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n. 167, 22 ottobre 1971, n. 865, e 5 agosto 1978, n. 457, che potranno essere ceduti in proprietà od in diritto di superficie;
 - _ le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio 2021, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi così come proposti con atti della giunta e Consiglio Comunale, citate nelle premesse del presente atto;
 - _ la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;
 - _ il prospetto, di cui all'articolo 1, comma 468, della legge 11 dicembre 2016, n. 232, dimostrativo del rispetto dei vincoli di finanza pubblica inerenti il pareggio del bilancio previsionale degli esercizi 2022-2024;
 - _ il programma triennale dei lavori pubblici 2021-2023 ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 50/2016 di cui alla delibera G.C. n. 35 del 16.04.2021;
 - _ la relazione del revisore dei conti;

3) **DI APPROVARE**, altresì, quale documento parte integrante e sostanziale della presente deliberazione: la Nota Integrativa, al Bilancio di Previsione 2022-2024, **allegato B)**, come previsto dall'art. 11, comma 5 del D.lgs. n.118/2011;

4) **DI DARE ATTO**, in considerazione della consistenza degli allegati al presente provvedimento, ai fini della pubblicazione all'albo pretorio on-line, si procede approvando apposito avviso dal quale si evincano tutti gli elementi essenziali soggettivi e oggettivi attraverso cui sia possibile individuare esattamente il documento e sinteticamente il contenuto, nonché l'Ufficio presso il quale lo stesso documento è consultabile integralmente e contemporaneamente, durante il periodo di pubblicazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con successiva, separata votazione

Su n. 12 consiglieri presenti e n. 12 consiglieri votanti;

Con voti favorevoli n. 8 resi per levata di mano;

Con n. 0 voti contrari

Con n. 4 astensioni, da parte dei Consiglieri FRANZOLIN Tiziano, BURATTO Roberto, BUSSOLO Cristina e CAPUZZO Alessio, resi per levata di mano, accertati con l'ausilio degli scrutatori e proclamati dal Sindaco-Presidente

DELIBERA

- di dichiarare il presente atto urgente e conseguentemente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4' comma, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

PARERI DI REGOLARITA' DEI RESPONSABILI

AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS 267/2000

Regolarita' tecnica	
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO a norma del T.U.E.L. 267/00	Oggetto: PROGRAMMAZIONE PREVISIONALE 2022-2024. APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE E DEL BILANCIO DI PREVISIONE Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: Favorevole Data 13-04-22 Il Responsabile del servizio F.to Osti Michelangelo

Regolarita' contabile	
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO a norma del T.U.E.L. 267/00	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: Favorevole Data 13-04-22 Il Responsabile del servizio F.to Osti Michelangelo

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE
F.to Milan Roberto

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Reffo Ersilio

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della sujestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 della Legge n.267/00.

Li, 09-06-2022

IL RESPONSABILE
F.to Osti Michelangelo

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con le modalità previste dall'art.134, comma 4 della Legge n.267/00.

Li, 26-04-2022

IL RESPONSABILE
F.to Osti Michelangelo

ESECUTIVITÀ

Si certifica che la sujestesa deliberazione non soggetta a controllo di legittimità, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, ai sensi del comma 3 dell'art. 134 del T.U.E.L. n. 267/2000, per cui la stessa È DIVENUTA ESECUTIVA.

Li, 19-06-2022

IL RESPONSABILE
Osti Michelangelo

Copia conforme all'originale.

Bagnoli di Sopra, li 09-06-2022

IL RESPONSABILE
Osti Michelangelo