

**COMUNE DI BAGNOLI DI SOPRA***PROVINCIA DI PADOVA*

Piazza Martiri d'Ungheria n. 1 - 35023 Bagnoli di Sopra (PD) / C.F. e P. I.V.A. 00698340288

Tel. 049/9579111 - Fax 049/9539042 – PEC: comune@pec.comune.bagnoli.pd.it**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE****Numero 57 Del 12-08-2022****Oggetto: APPROVAZIONE E VALIDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2021**

L'anno duemilaventidue il giorno dodici del mese di agosto alle ore 12:30, presso questa Sede Municipale, previo esaurimento delle formalità previste dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita la Giunta Comunale.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

Milan Roberto	Sindaco	Presente
Ruzzon Matteo	Vice Sindaco	Presente
Angeli Massimo	Assessore	Presente
Angeli Ilaria	Assessore	Presente
Pinato Pamela	Assessore	Assente

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 1.

Assume la presidenza il Signor Milan Roberto in qualità di Sindaco assistito dal Segretario Comunale Reffo Ersilio.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Oggetto: APPROVAZIONE E VALIDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2021

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.lgs. n. 150/2009 recante norme in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, di efficienza e trasparenza della Pubblica Amministrazione;

Viste le deliberazioni di G.C.:

- n. 41 del 28.4.2021, con la quale sono stati assegnati ai titolari di posizioni organizzative le dotazioni finanziarie previste dal bilancio di previsione esercizio 2021;
- n. 62 del 07.08.2021, con la quale è stato approvato il “Piano della Performance 2021-2023” che integra la sopracitata deliberazione;

Visto, in particolare:

- l'articolo 4 del citato Decreto Legislativo, recante disposizione in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficiente e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede che ogni Ente rediga e pubblichi sul proprio sito istituzionale, in documento denominato “relazione annuale sulle valutazioni”;
- l'articolo 7 del citato D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 prevede che le amministrazioni pubbliche valutino annualmente la performance organizzativa e individuale sulla base del sistema di misurazione e valutazione della medesima performance;

Viste le deliberazioni n. 5/2012 e n. 6/2012 con le quali la CIVIT ha approvato le linee guida relative alla struttura e alla modalità di redazione della relazione sulle performance e le linee guida per la validazione da parte del nucleo di valutazione della relazione sulle performance;

Considerato che, ai sensi degli articoli 10 e 15 del predetto decreto legislativo n. 150/09, l'organo di indirizzo politico-amministrativo di ciascuna amministrazione definisce, in collaborazione con i vertici della stessa, un documento programmatico triennale, redatto annualmente entro il 31 gennaio, denominato “Piano della performance”, ed entro il 30 giugno redige un documento denominato “Relazione sulla performance”;

Visto il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta n. 110 del 28.10.10 che individua fra i compiti della Giunta Comunale “la verifica della rispondenza dell'attività gestionale e dei risultati conseguiti agli obiettivi e agli indirizzi stabiliti, sia in corso anno che in sede di rendiconto della gestione”;

Vista la deliberazione della G.C. n. 30 del 9.5.2016 ad oggetto: “Modifica del regolamento di organizzazione dei servizi e degli uffici – Titolo VII”;

Vista altresì la deliberazione di G.C. n. 28 del 22.5.2019 ad oggetto:” CCNL 2016-2018: sistema di graduazione della retribuzione di posizione delle posizioni organizzative. Approvazione regolamento”;

Vista la Relazione sulla Performance dell'esercizio 2021 predisposta dagli uffici e allegata alla presente in parte integrante e sostanziale, contenente la rendicontazione dei risultati conseguiti in merito agli obiettivi strategici assegnati con il Piano della Performance, da sottoporre a validazione da parte del Nucleo di Valutazione, dott. Pietro Bevilacqua;

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

Dato atto dei pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267/00;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

- 1) Di approvare le allegate relazioni sulla performance, redatta dai responsabili di settore in premessa citato, conformemente validate dal nucleo di valutazione, relativa all'attività svolta nel corso dell'anno 2021;
- 2) Di pubblicare le relazioni e la validazione sul sito dell'Ente nella sezione dedicata alle performance;
- 3) Di comunicare il presente provvedimento al settore interessato ed agli uffici contabile/personale per gli adempimenti conseguenti;
- 4) Di dare atto che la relazione sulla performance non deve essere trasmessa alla ex CiVIT oggi A.N.A.C. ai sensi dell'art. 10 – co. 2 del D.Lgs. 150/2009, come da disposizione dell'Autorità stessa di cui alla seduta del 28/05/2013, ove è stato precisato che gli Enti territoriali (Regioni e Enti strumentali, Province, Comuni, Unioni di Comuni e altri Enti locali) e relativi OIV o Nuclei non sono tenuti alla trasmissione alla CiVIT di documenti elaborati nell'ambito del ciclo di gestione della performance (Sistemi, Piani, Standard, Relazioni e documenti equivalenti, tenuto conto che l'attività di verifica a campione prevista dall'art. 13 – comma 6 – lett. c) del D. Lgs. 150/2009;
- 5) Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente ai sensi dell'art. 134 – ultimo comma – del decreto legislativo n. 267/2000, data l'urgenza degli adempimenti conseguenti al presente provvedimento.

PARERI DI REGOLARITA' DEI RESPONSABILI

AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS 267/2000

Regolarita' tecnica	
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO a norma del T.U.E.L. 267/00	Oggetto: APPROVAZIONE E VALIDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2021 Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: Favorevole Data 03-08-22 Il Responsabile del servizio F.to Osti Michelangelo

Regolarita' contabile	
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO a norma del T.U.E.L. 267/00	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: Favorevole Data 03-08-22 Il Responsabile del servizio F.to Osti Michelangelo

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE
F.to Milan Roberto

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Reffo Ersilio

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 della Legge n.267/00.

Lì, 24-08-2022

IL RESPONSABILE
F.to Osti Michelangelo

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con le modalità previste dall'art.134, comma 4 della Legge n.267/00.

Li, 12-08-2022

IL RESPONSABILE
F.to Osti Michelangelo

ESECUTIVITÀ

Si certifica che la suesesa deliberazione non soggetta a controllo di legittimità, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, ai sensi del comma 3 dell'art. 134 del T.U.E.L. n. 267/2000, per cui la stessa È DIVENUTA ESECUTIVA.

Lì, 03-09-2022

IL RESPONSABILE
Osti Michelangelo

Copia conforme all'originale.

Bagnoli di Sopra, li 24-08-2022

IL RESPONSABILE
Osti Michelangelo